



Основана 3 ноября 1917 года

Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 25 (23.999)

ПЯТНИЦА, 7 АПРЕЛЯ 2017 г.

www.ulpravda.ru

Документы в номере

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 марта 2017 г. № 144-П
г. Ульяновск

Об утверждении распределения субсидий, предоставляемых в 2017 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам поселений Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией отдельных мероприятий, предусмотренных муниципальными программами по развитию систем водоснабжения и (или) водоотведения, в рамках реализации подпрограммы «Чистая вода» государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы

Госпрограммы переводят на проектный принцип. На очереди - бюджет.

стр. 4

Знакомьтесь: сделано в Ульяновской области.

стр. 6-7

Как проблемным домам починить трубы или крышу вне очереди.

стр. 9



23.08.2012. «Ульяновск-Восточный». В работе Второго международного авиатранспортного форума принял участие вице-премьер Дмитрий Rogozin.

ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

Впереди - большая работа

Для создания полноценного национального парка постановления Правительства РФ недостаточно.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Наша газета регулярно возвращается к теме долгожданного нацпарка «Сенгилеевские горы». Очередное совещание по теме прошло на этот раз в Законодательном собрании региона.



Напомним, что соответствующее постановление Правительства Российской Федерации издано 16 марта 2017 года. Площадь национального парка - 43697 га и будет состоять преимущественно из земель лесного фонда. По словам главы профильного комитета ЗСО Виктора Антипова, создание национального парка - важнейшее событие для региона. К этому Ульяновская область шла около 40 лет и только теперь, во многом благодаря твердой позиции губернатора Сергея Морозова, было принято решение на уровне Правительства Российской Федерации. Предполагается, что из федерального бюджета на создание «Сенгилеевских гор» будет выделено около 75 миллионов рублей, сегодня уже началось формирование дирекции нацпарка и рассмотрение кандидатур для набора специалистов.

- Создание нацпарка обязывает нас провести в регионе большую работу, - отметил Антипов. - Прежде всего, понадобится вносить изменения в местное законодательство. Уже сейчас необходимо делать корректировки с тем, чтобы в бюджете 2018 года были предусмотрены необходимые средства. Это касается вопросов тепло- и водоснабжения, приведения дорог в нормативное состояние, благоустрой-

стр. 3

Рогозин проверит «Авиастар»

На авиазаводе обсудят выполнение гособоронзаказа.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Планируется, что сегодня, 7 апреля, Ульяновск посетит заместитель председателя Правительства Российской Федерации Дмитрий Рогозин. Вице-премьер, курирующий в том числе авиастроение, оборонно-промышленный комплекс, государственный оборонный заказ и станкостроение, посетит ульяновский авиационный завод, где осмотрит производственную площадку цеха окончательной сборки самолетов и проведет совещание по выполнению гособоронзаказа с представителями самолето- и двигателестроительных предприятий

страны. Возможно, кроме «Авиастара-СП», Дмитрий Рогозин посетит и цеха «Аэрокомпозит-Ульяновск».

Месяц назад на первом заседании Авиационной коллегии РФ вице-премьер сообщил, что на развитие авиационной промышленности в 2016 году было выделено 52 миллиарда рублей, в том числе на выполнение НИОКР по перспективным проектам 31,9 миллиарда рублей, однако этих средств недостаточно для решения поставленных задач.

«Сумма, названная мной, кажется большой лишь на первый взгляд», - сказал Дмитрий Рогозин и привел в пример опыт США, где около 50 процентов всех государственных субсидий приходится именно на авиакосмическую отрасль, и в результате около 70 процентов затрат на НИОКР (примерно 20 миллиардов долларов) идет за счет госфинансирования.

«Нам нужно продолжать создавать условия целена-

правленного, поэтапного, через 10 - 15 лет, перехода на эксплуатацию преимущественно российских самолетов, которые должны отвечать всем современным требованиям», - подчеркнул он.

авиационной промышленности.

Кроме того, по мнению Дмитрия Рогозина, необходимо выработать меры стимулирования авиационных компаний для использования отечественных самолетов и

3552 САМОЛЕТА ГРАЖДАНСКОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ АВИАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МАЛОЙ АВИАЦИИ) ДОЛЖНО БЫТЬ ПОСТРОЕНО В РОССИИ С 2013-ГО ПО 2025 ГОД В РАМКАХ ГОСПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ АВИАЦИОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ».

Пословам вице-преьера, решение этой задачи требует преодоления сохраняющейся ведомственной разобщенности и координации усилий Минпромторга, Минтранса, Минэкономразвития и других ведомств по решению возникающих проблемных вопросов

внедрения новых механизмов поддержки российских производителей и эксплуатантов авиационной техники.

Дмитрий Рогозин привел статистику, согласно которой Россия в значительной степени зависит от зарубежных производителей авиатехники.

стр. 2



74-я традиционная легкоатлетическая эстафета 29 апреля все на старт!





ОКОЛО **2,5** ТЫСЯЧИ НОВЫХ РАБОЧИХ МЕСТ СОЗДАНО В УЛЬЯНОВСКЕ С НАЧАЛА ГОДА. ВСЕГО В 2017 ГОДУ В ГОРОДЕ ПЛАНИРУЕТСЯ СОЗДАТЬ БОЛЕЕ 13 ТЫСЯЧ РАБОЧИХ МЕСТ.

БОЛЕЕ **2 700** ДЕРЕВЬЕВ И КУСТАРНИКОВ ПЛАНИРУЕТСЯ ВЫСАДИТЬ В РАМКАХ ВСЕРОССИЙСКОГО ПРОЕКТА «ЛЕС ПОБЕДЫ» НА ТЕРРИТОРИИ УЛЬЯНОВСКА. А НА ТЕРРИТОРИЯХ ШКОЛ И ДЕТСКИХ САДОВ В ПАМЯТЬ О ГЕРОЯХ ВОЙНЫ В 2017 ГОДУ БУДУТ ВЫСАЖЕНЫ КУСТЫ СИРЕНИ.

8 УЛЬЯНОВСКИХ ПЕДАГОГОВ СТАЛИ ПОБЕДИТЕЛЯМИ КОНКУРСА «СЕРАФИМОВСКИЙ УЧИТЕЛЬ».

Симбирский ритм



ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

Рогозин проверит «Авиастар»

По его словам, в настоящее время ежегодно в РФ производится около 30 пассажирских самолетов. «Это в 20 раз меньше, чем производство авиационных гигантов Airbus и Boeing», - сказал заместитель председателя правительства и отметил, что за последние 15 лет сложилась такая ситуация, когда потребность отечественных авиакомпаний в самолетах удовлетворяется за счет ввоза иностранных воздушных судов. В основном это касается дальнемагистральных самолетов, парк которых на 80% состоит из иностранной техники. Закупки авиакомпаниями российских самолетов Ил-96-300, Ту-214, Ту-204 практически прекратились. Аналогичная ситуация сложилась и в региональных перевозках.

Вице-премьер констатировал, что парк гражданской авиации, сформированный главным образом из иностранных воздушных судов, не может выполнять задачи мобилизационного резерва, так как переданные в лизинг самолеты будут отозваны их владельцами, а находящиеся в собственности авиакомпаний зарубежные воздушные суда сняты с технического обслуживания. «Таким образом, остро назрел вопрос о принятии комплекса мер по прекращению установившейся практики оснащения российских авиаперевозчиков в основном иностранными самолетами и замещению их новыми разработками отечественного авиапрома», - подчеркнул он.

К борьбе за лифт - будьте готовы!

АНДРЕЙ КОРЧАГИН

Уже полтора года в Ульяновске не могут ликвидировать последствия пожара, произошедшего в жилом доме № 59а на улице Любови Шевцовой, где 2 ноября 2015-го сгорел лифт.

Программа капитального ремонта начала действовать в нашем регионе с 2015 года, - напомнила представитель инициативной группы собственников Татьяна Мостовая. - Однако жители нашего дома стали собирать деньги на ремонт гораздо раньше - еще в 2013-м. Благодаря этому нам удалось отремонтировать крышу. Сейчас у нас есть порядка 1,7 миллиона рублей. Этого должно хватить на установку нового лифта. Но дело о замене никак не движется с мертвой точки. Хотя наши письма с просьбой о решении проблемы отсутствия в доме лифта направлялись в различные инстанции. К примеру, в администрацию города Ульяновска, компанию «Лифтсервис»...

Ситуация стала темой для разбирательства на очередном совещании комитета по жилищной политике, ЖКХ и энергетике Законодательного собрания.

- Мы должны тщательно разобраться и найти решение, чтобы помочь людям, которые уже полтора года живут без лифта, - отметил



Директор ООО «СП «Лифтсервис» Юрий Курганов

К 2020 году все ульяновские лифты должны соответствовать требованиям нового технического регламента.

председатель комитета Геннадий Антонцев. - У меня на руках протокол собрания собственников, готовых на замену лифтового оборудования за 1,512 миллиона рублей. Документ датирован еще ноябрем прошлого года, но ход ему до сих пор почему-то не дан.

стр. 3



7 апреля - Благовещение Пресвятой Богородицы

Дорогие ульяновцы!

От всей души поздравляю вас с замечательным днем! Благовещение Пресвятой Богородицы - один из самых любимых и почитаемых у православных христиан праздников. Ведь означает оно на современном языке - «благая весть».

В такие дни наши сердца наполняются особой благодатью, добротой, желанием протянуть руку помощи нуждающимся. Это очень важно в наше непростое время, когда политические, экономические, социальные вызовы, стоящие перед регионом и страной, можно преодолеть лишь общими усилиями.

Дорогие земляки! Примите искренние пожелания мира, добра и благополучия. Пусть ваш дом будет наполнен светом и теплом, а близкие всегда здоровы и счастливы.

Губернатор Ульяновской области С.И. Морозов

Фотофакт



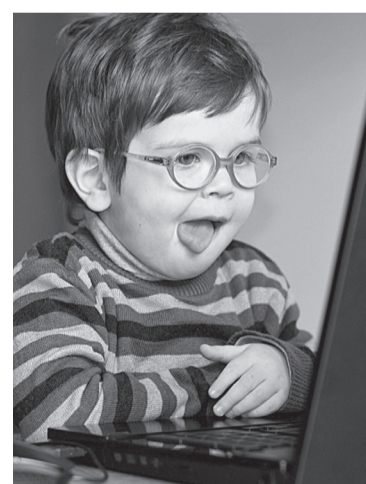
Дом № 14 на улице Пушкирева, известный всем как общежитие, планируется реконструировать, чтобы предотвратить разрушение стены одного из торцов здания. Причина - самовольно переоборудованные умывальные комнаты в душевые и стиральные при должном отсутствии гидроизоляции.



До конца года во всех МО региона появятся государственные юридические бюро. Об этом заявил Сергей Морозов на встрече с уполномоченным по правам человека Людмилой Крутилиной. Ульяновцы смогут обратиться за юридической консультацией бесплатно.



С нового учебного года в школьную программу вводится астрономия. Предмет будут вести учителя физики, дополнительные часы на него выделяться не будут. На базовом уровне ученики должны усвоить понимание о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, знать основные астрономические термины.



Депутатами разработан законопроект, который обяжет пользователей создавать страницы в соцсетях под настоящим именем. Детям до 14 лет доступ будет запрещен, а остальным нужно будет предоставлять при регистрации паспортные данные. Нарушение правил будет караться штрафами.



Россия ввела запрет на денежные переводы на Украину через иностранные платежные системы. В случае введения со стороны иностранного государства запретов в отношении платежных систем, операторы которых зарегистрированы ЦБ РФ, трансграничный перевод может пройти только через оператора, подконтрольного российскому юридическому лицу.

18 ПРЕДПРИЯТИЙ
ООО «ГАЗПРОМ МЕЖРЕГИОНГАЗ
УЛЬЯНОВСК» БЫЛО ВЫНУЖДЕНО
ПРОВЕСТИ ОГРАНИЧЕНИЯ ПОСТАВКИ
ТОПЛИВА В ЦЕЛЯХ ВЗЫСКАНИЯ
ПРОСРОЧЕННОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ.

Хорошие новости

Подделок стало меньше

В 2016 году в банковской системе Ульяновской области выявлено 299 банкнот, имеющих признаки подделки, что на 74 меньше, чем годом ранее.

Больше всего среди выявленных подделок банкнот номиналом 5000 рублей - 172 штуки. По сравнению с 2015 годом их количество снизилось на 35 штук. Поддельных банкнот номиналом 1000 рублей обнаружено 109 штук, номиналом 500 рублей - 17 штук, 100 рублей - 1 штука. Поддельные банкноты номиналом 50 и 10 рублей в 2016 году в банковской системе области не выявлялись.

Кроме того, в банках Ульяновской области в 2016 году обнаружено пять банкнот иностранных государств, имеющих признаки подделки, в т.ч. 4 банкноты номиналом 100 долларов США и 1 банкнота номиналом 50 евро. В 2015 году были выявлены 4 подделки банкнот иностранных государств.

Отделение Волго-Вятского ГУ Банка России по Ульяновской области напоминает, что в случае сомнения в подлинности денежного знака следует обратиться в органы внутренних дел либо сдать банкноту на экспертизу в любой банк (его подразделение), осуществляющий операции с наличными деньгами.

Жители ПФО больше всех тратят на сайтах знакомств

Яндекс.Деньги изучили, как жители Приволжского федерального округа оплачивают различные опции на сайтах знакомств. Выяснилось, что за год их средний чек на таких площадках вырос на 40% - до 533 рублей, это самый высокий показатель по России. Учитывались онлайн-платежи пользователей из Ульяновска и других городов региона.

На сайтах знакомств жители ПФО совершают в среднем два платежа в год. На разных сервисах их средний чек сильно отличается: например, на eDarling - 3234 рубля, Cupid Media - 1390 рублей, «Теамо» - 755 рублей, LovePlanet - 370 рублей, на «Галактике знакомств» - 157 рублей. Обычно на таких площадках люди тратят деньги на платную подписку, VIP-статусы, размещение в топе, продвижение анкет, комплименты, подарки и режим «невидимка».

Интересно отметить, что активность тех, кто знакомится по Интернету, зависит от времени года. Так, пики платежей приходится на январь и март, а наименьший интерес к таким сервисам люди проявляют в ноябре и декабре.

Интерактивный портал занятости населения запущен

В последнее время все большее количество граждан Ульяновской области получают услуги в электронном виде, потому что это удобно и быстро. Только с начала 2017 года через Единый портал государственных и муниципальных услуг жителями региона было подано свыше 14 тысяч заявлений. В ближайшее время их количество существенно возрастет, так как Агентство по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области осуществило переход на Интерактивный портал.

По словам руководителя Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области Дениса Герасимова, теперь граждане имеют возможность экономить время при пользовании услугами службы занятости населения. Используя подтвержденную учетную запись на ЕПГУ, зарегистрированные на Интерактивном портале жители Ульяновской области могут самостоятельно воспользоваться такими услугами, как: запись на прием в службу занятости и содействие в поиске подходящей работы, получение информации о социальных выплатах и положении на рынке труда. Кроме того, как отмечают специалисты Агентства, пользователи смогут просматривать назначенные посещения, участвовать в оплачиваемых общественных работах и временном трудоустройстве, а также получать информацию о возможностях профессионального обучения и дополнительном профобразовании.

При регистрации на Интерактивном портале работодателям предлагается содействие в подборе необходимых работников и возможность получить информацию о положении на рынке труда. Здесь же работодатель может подать сведения о высвобождении работников, а также отчеты о кадровом составе и по квотированию рабочих мест.



Впереди - большая работа

Много предстоит сделать по организации туристического сервиса, гостиниц, объектов торговли сувенирной продукцией и брендовыми товарами. Необходима разработка транспортной логистики и механизма вывоза и утилизации твердых бытовых отходов. Очевидно, что ульяновские сельхозтоваропроизводители должны принять самое активное участие в снабжении нацпарка своей продукцией. Поэтому очень важна наша готовность к быстрому решению всего комплекса вопросов. В нацпарке будут запрещены охота и заготовка древесины. В Сенгилеевском районе проведены сходы граждан, на которых презентована концепция «Сенгилеевских гор», разъяснены цели и задачи парка и обсуждалась возможность участия местного населения в этом проекте. Это может быть торговая, предпринима-

тельская деятельность, изготовление брендовой продукции. Некоторые местные жители высказали готовность стать гидами и рассказывать туристам о местных достопримечательностях. Уже спроектированы три основных туристических маршрута, которые будут благоустроены. Предусмотрены маршруты для пешего, конного и велотуризма. Предполагается развитие зимних видов спорта, прежде всего горнолыжных. Рассматривается возможность строительства гостевых домов и гостиниц. Если эти проекты будут реализованы, то фонд Сенгилеевского района вырастет еще на 120 гостиничных номеров. Некоторые организации общественного питания уже готовы работать в нацпарке. Многие предприниматели, которые занимаются народными промыслами, заинтересовались «Сенгилеевскими горами».

В числе таких промыслов - лозоплетение и производство меда. Есть проект создания «медового кластера» в Елаурском сельском поселении в селе Кротково. Депутат ЗСО Сергей Глебов добавил, что нацпарк должен аккумулировать финансовые средства из различных источников, развивать проекты, которые позволили бы пополнить региональный бюджет. Немало усилий будет приложено для развития инфраструктуры. Особое внимание будет уделено развитию речного транспорта и портовой территории в Сенгилее и причала в Белом Яре. Рассматриваются водные маршруты как со стороны Ульяновска, так и со стороны Тольятти.

По нашей информации, совещание по развитию туристической инфраструктуры «Сенгилеевских гор» губернатор Сергей Морозов проведет 12 апреля.

В Ульяновске сокращается число безработных

По состоянию на 31 марта 2017 года численность безработных составила 1957 человек, что на 473 человека меньше, чем за аналогичный период прошлого года.

Вопросы ситуации на рынке труда в Ульяновске и социальной ответственности работодателей стали ключевыми на состоявшемся заседании территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и штаба

по рынку. Совещание прошло на базе ульяновской трикотажной фабрики «Русь».

По словам директора городского центра занятости Валерия Кранцева, количество вакансий в Ульяновске продолжает увеличиваться наряду с созданием новых рабочих мест. «С начала 2017 года к нам обратились 1556 человек, трудоустроены 949 ульяновцев, безработными признаны 896 человек, еще 977 сняты с регистрационного учета. Хочу отметить,

что в целях контроля ситуации на рынке труда проводится совместная работа с районными администрациями, руководителями организаций и предприятий», - отметил он.

На особом контроле - вопрос обеспечения занятости высвобождаемых работников. Стоит отметить, что на прошедшей общегородской ярмарке горожанам среди представленных вакансий предлагались 48% с заработной платой в размере более 20 тысяч рублей.



Что в экологической ситуации вашего региона беспокоит вас больше всего?

«Фестиваль куриного яйца» пройдет в Заволжье

Ярмарочная торговля развернется 8 апреля с 7.00 до 14.00 на проспекте Ульяновском (на участке от Ленинского Комсомола до 40-летия Победы).

Традиционно в ярмарке примут участие предприниматели и фермерские хозяйства из районов области, предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности, а также владельцы личных подсобных хозяйств Ульяновска и Ульяновской области. Творческие коллективы города и области порадуют гостей мероприятия концертной программой.

В рамках ярмарки будет организована работа мобильной приемной депутатов Ульяновской городской думы, а также консультационных площадок. Все желающие смогут задать интересующие вопросы специалистам Пенсионного фонда, социальной защиты, Центра занятости населения и управляющих компаний.

Напомним, что во время проведения ярмарки в Новом городе будет перекрыто движение автомобилей на проспекте Ульяновском - на участке от улицы 40-летия Победы до проспекта Ленинского Комсомола.

Ульяновцев по-прежнему больше всего волнуют проблемы ЖКХ

■ СЕМЁН СЕМЁНОВ

Региональная общественная приемная «Единой России» в Ульяновской области подвела итоги работы в марте. За месяц в приемную поступило 272 обращения, из них 252 - в ходе личных приемов, при этом большинство вопросов касались сферы ЖКХ (13,5%). Также жители региона обращались с вопросами социального обеспечения (11,3%), промышленности, строительства, транспорта и связи (10,8%).

Марина Беспалова отметила, что, как руководитель приемной партии и депутат Госдумы, несколько раз в месяц проводит выездные приемы в районах Ульяновской области, в том числе в сельских поселениях. «Выездные приемы позволяют жителям населенных пунктов напрямую рассказать о накопившихся проблемах, получить необходимую консультацию от представителей всех органов власти, депутатов различного уровня, а мы, в свою очередь, имеем возможность лично узнать, чем живут люди на местах, и сделать все, чтобы помочь в решении их вопросов», - заявила Беспалова.

167 заявителей в марте были приняты членами Федерального собрания РФ. Так, на прием к Беспаловой обратились 90 жителей Ульяновской области, к депутатам Госдумы Григорию Балыхину, Владимиру Шапанову, Владиславу Третьяку и Владимиру Гутеневу - 50, 10, 9 и 4 человека соответственно, к сенатору Вадиму Харлову также обратились четверо ульяновцев.

Александр Смекалин станет «звездным диктатором» тотального диктанта-2017

■ НАДЯ АКУЛОВА

Председатель правительства Ульяновской области Александр Смекалин прочитает текст тотального диктанта-2017 в филиале Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. В академии диктант напишут государственные служащие, студенты и сотрудники, сообщили в пресс-службе регионального правительства.

БОЛЕЕ **60%** УЧАСТНИКОВ ТОТАЛЬНОГО ДИКТАНТА ЕЖЕГОДНО ПОЛУЧАЮТ ДВОЙКИ.

Все желающие - независимо от возраста, пола, образования, вероисповедания, профессии - смогут проверить свои знания по орфографии и пунктуации на площадке Ульяновского государственного педагогического университета одновременно с тотальным диктантом 8 апреля в 15.00 (по московскому времени). Здесь диктором выступит победитель регионального этапа конкурса «Учитель года-2017» Анастасия Мингачева. Планируется, что к написанию диктанта присоединится губернатор Сергей Морозов. На площадку также зарегистрировался член комитета Совета Федерации по федеративному устройству, региональной политике, местному самоуправлению и делам Севера Вадим Харлов.

Напомним, что добровольная проверка грамотности в этом году пройдет в 800 городах России и мира. Для акции выбрано эссе под названием «Город и река», специально написанное Леонидом Юзефовичем.

В роли «звездных диктаторов» в этом году выступят известные журналисты и телеведущие: Фекла Толстая (она прочитает текст в Музее русского импрессионизма), Светлана Сорокина (выставочный зал-музей «Загорье»), Тина Канделаки (МППГУ), Дмитрий Хрусталева (Ломоносовская школа - село Успенское).



Как попасть на тотальный диктант?

С 29 марта на сайте totaldict.ru можно подать заявку на участие в диктанте. Там же есть онлайн-курсы для подготовки. Результаты - после 12 апреля.

Проекты в приоритете

Госпрограммы переводят на проектный принцип. На очереди - бюджет.

■ ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

В Ульяновске прошло заседание президиума Совета при губернаторе по реформам и приоритетным проектам.

Главной темой обсуждения стали федеральные, региональные и ведомственные проекты, реализуемые на территории области.

«Если посмотреть на российский уровень, то в 2018 году наши коллеги предлагают провести эксперимент с федеральным бюджетом. Пять государственных программ стоимостью около двух триллионов рублей планируют реформировать на основе проектных механизмов. И прежде всего отобраны программы по самым значимым направлениям: развитие образования и здравоохранения, обеспечение доступным комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, развитие транспортной системы и поддержка сельского хозяйства», - рассказал губернатор Сергей Морозов.

Как отметил глава региона, сейчас уже в полный голос звучит тема о переводе в ближайший год всех программ на проектный принцип, а со следующего года - и всего бюджета в целом.

В пилотных госпрограммах предлагается выделить группу мероприятий, связанных с приоритетными проектами. Для межведомственных проектов финансовые полномочия будут переданы от главного распорядителя бюджетных средств (ГРБС) руководителям проектов. С госпрограммами, построенными по проектной модели, предлагается увязать и межбюджетную политику. Таким образом проектное управление из тестового режима будет переходить в режим основного подхода к бюджетированию.

Получается, Ульяновская область будет разрабатывать бюджет на следующий год уже с учетом новых правил. Конечно, в том случае, если они будут окончательно одобрены на федеральном уровне.

Кроме того, сейчас активно обсуждаются механизмы поощрения госслужащих, участвующих в подготовке, реализации и завершении приоритетных проектов.

Переход на новый этап

О переходе на новый этап проектной деятельности и ходе реализации приоритетных проектов федерального и регионального уровня рассказал вице-премьер Олег Асмус.

Сформирован портфель приоритетных проектов региона, который зафиксирован соответствующим нормативным актом - реестром, куда входят 14 федеральных, 11 региональных и 17 ведомственных проектов.

«Теперь мы сосредоточимся на реализации проектов и контроле за их исполнением. По каждому проекту должен быть составлен подробный отчет о его реализации и представлен в региональный проектный офис Центра управления реформ до конца этой недели за подписью руководителей проектов, - заявил губернатор. - Нам нужно освоить новую форму отчета, тем более федеральные органы власти начали вести мо-



нитинг реализации федеральных проектов в регионах. За последние недели пришло два запроса от федеральных контролирующих органов (ФСО и Счетной палаты) по десяткам проектов».

В целом этап, связанный с утверждением проектов, практически выполнен. Следующий этап, с одной стороны, предполагает работу в ежедневном режиме по уже утвержденным приоритетным проектам, с другой - подготовку ведомственных проектов.

Работа по утвержденным проектам

В первом квартале года прошло более 30 заседаний различных проектных комитетов. Было выявлено, что все утвержденные проекты отвечают требованиям положения по организации.

По всем ним должны быть пройдены 62 контрольные точки. На сегодня с контроля сняты 56 таких точек. У 13 проектов нет отклонений от графика. Незначительные отклонения, связанные с недостижением контрольных точек, на федеральном уровне имеются по проекту «Доступное дополнительное образование для детей». Здесь сдвигаются сроки из-за федерального центра - не подведены результаты конкурса по предоставлению субсидии до образованию Минобра РФ. Имеются незначительные отклонения от графика и по проекту «Экспорт продукции агропромышленного комплекса».

Кроме того, должны были быть пройдены три контрольные точки, связанные с установлением КРП, определением расширенного состава проектной команды и регламента взаимодействия по проекту развития инновационного кластера. Все документы подготовлены, однако их утверждение является преждевременным ввиду проведения Минэкономразвития России стратегической сессии по вопросам управления инновационными кластерами (с 5-го по 9 апреля). По итогам мероприятия документы будут скорректированы и утверждены.

У оставшихся пяти утвержденных проектов сроки исполнения контрольных точек пока не наступили.

Ведомственные проекты

Первым шагом для организации работы по ведомственным проектам стало создание ведомственных координационных органов, которые принимают решение по их реализации. Из 17 проектов, включенных в реестр, на сегодня утверждены пять: «Ликвидация лейкоза КРС», «Налоговая помощь и финансовая грамотность», «Внедрение системы прогнозирования потребности в кадрах», «Реформирование центров занято-



Сергей Морозов:

Сейчас уже в полный голос звучит тема о переводе в ближайший год всех программ на проектный принцип, а со следующего года - и всего бюджета в целом.

сти населения», «Создание системы профроста педагогических кадров».

По десяти ведомственным проектам («Открытие поликлиники на базе школы № 43», «Формирование системы обращения с отходами», «Время отдыхать в Ульяновской области» и пр.) документы находятся на стадии проработки. По проекту «Создание ситуационного центра губернатора Ульяновской области» движение по оформлению пока нет.

По проекту «Видеонаблюдение в учреждениях социальной сферы» началась плановая, повседневная, поэтапная работа. Появилось предложение включить в реестр проектов еще один - «Электронная школа».

Упор на муниципалитеты

По итогам квартала региональные нормативные базы ведения проектной деятельности в целом сформированы, разработаны и утверждены методические рекомендации плана реализации мониторинга. На стадии согласования находятся методические рекомендации по подготовке предложений по новым проектам, управлению изменениями в проекте, ведением реестра и закрытием проектов. Также разработан и проходит согласование модельный акт муниципального уровня по организации проектного управления.

«Было проведено выездное обучение проектной деятельности замгла администрации по соввопросам, - рассказал Асмус. Я считаю, что в рамках второго этапа мы должны сделать упор на муниципалитеты. Недостаточно просто создать модель и рассказать о необходимости проектных работ. Надо заниматься обучением, выборочным контролем, постоянной синхронизацией усилий муниципалитетов областными властями. Поэтому, мне кажется, нужно создать постоянно действующую площадку для обучения и практика проектной деятельности муниципальных образований».

Президент России подписал закон, который предусматривает приоритет ремонта поврежденного автомобиля над денежными выплатами.

■ ОЛЬГА ДМИТРЕНКО

Новые правила ОСАГО помогут в борьбе с «криминальными» автоюристами. Впрочем, даже несмотря на это, страховщики говорят об убытках по данному виду деятельности и предлагают поднять тарифы для автомобилистов в отдельных регионах, в том числе - в ПФО. Теперь деньги можно будет получить лишь в ряде случаев. В частности, при полном уничтожении транспортного средства и невозможности его восстановления, при гибели потерпевшего, а также причинении тяжкого либо среднего вреда здоровью или же в том случае, если цена ремонта превысит лимит страхового возмещения (сейчас установлен на уровне 400 тысяч рублей).

Главная цель реформы ОСАГО - преодолеть спровоцированную недобросовестными автоюристами убыточность «автогражданки» в ряде регионов. Это подтверждает прогноз финансового результата деятельности по договорам ОСАГО 2016 года, сделанный Российским союзом автостраховщиков (РСА). По нашим расчетам, страховщики получат убыток в размере 3,6 миллиарда рублей. В очередной раз подтверждается тот факт, что ОСАГО находится в кризисе и этот вид бизнеса убыточен для компаний, - отмечает президент РСА Игорь Юргенс. По его данным, до 2020 года сумма выплат по договорам 2016-го составит в совокупности 231,6 миллиарда рублей при объеме собранной премии в 228 миллиардов.

В то же время в РСА уверены, что в некоторых регионах цену ОСАГО нужно повысить в 2 - 6 раз. В организации рассчитали прибавку территориального коэффициента (ТК) ОСАГО по трем сценариям - в зависимости от того, продолжит ли расти убыточность «автогражданки» в регионе или останется примерно на прежнем уровне, а также средний между двумя первыми. По подсчетам Союза, среди регионов Приволжского округа ТК больше всего следует повысить в Ульяновске (в 2,78 - 3,58 раза), затем в Нижнем Новгороде (2,26 - 2,68), Казани (2,06 - 2,3) и Уфе (1,72 - 2,02). В Ижевске и Перми требуется незначительное повышение коэффициента. Если в некоторых других регионах ситуация с ОСАГО

Заслон для «автоюриста»

позволяет снизить территориальный коэффициент (к примеру, в Москве с 2 его можно уменьшить до 1,77 - 1,96, а в Горно-Алтайске - с 1,3 до 1,12 - 1,24), то в Поволжье таких городов, к сожалению, нет.

В то же время, по словам Игоря Юргенса, значительный ущерб компаниям наносят мошенники, действующие через суд. Помимо страховых возмещений, в сумму ущерба входят нестраховые выплаты - штрафы по закону о защите прав потребителей, оплата услуг экспертов, пени. В прошлом году, по данным РСА, в структуре нестраховых выплат только штрафы по закону о защите прав потребителей составили почти 8,5 миллиарда рублей.

- Мы видим тенденцию роста

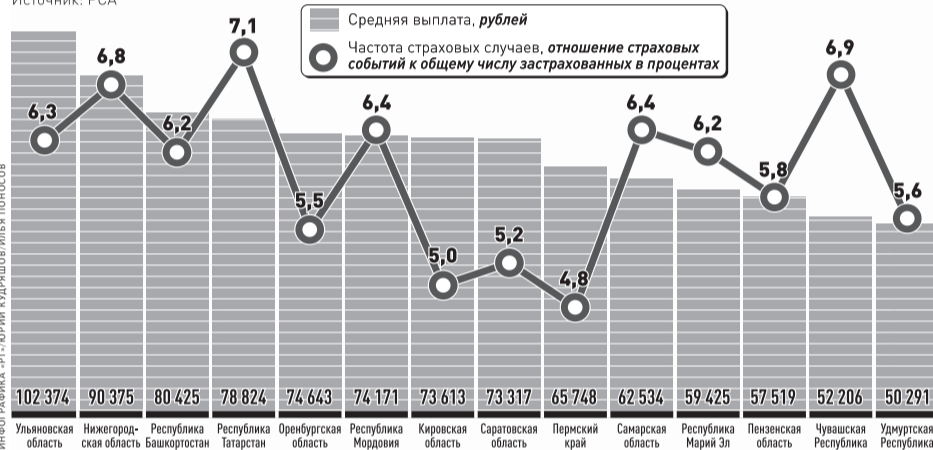
доли накладных расходов в структуре выплат компаний по суду. Если в 2011 году она составляла 15 процентов, то в 2016-м превысила 50, - пояснил Игорь Юргенс.

Страховые компании в этих условиях стремятся выйти из бизнеса, связанного с ОСАГО. Как рассказали «РГ» в пресс-службе Группы ВТБ, к примеру, ВТБ Страхование последовательно сокращало присутствие в этом сегменте в течение последних двух лет. «Ввиду этого и продолжающейся неопределенности на рынке ОСАГО компания приняла решение добровольно отказаться от лицензии на ОСАГО и прекратить работать в данном сегменте», - отметили в компании.

Российская газета

ЧАСТОТА СТРАХОВЫХ СЛУЧАЕВ И СРЕДНЯЯ ВЫПЛАТА ПО ОСАГО В РЕГИОНАХ ПФО ЗА 2016 ГОД

Источник: РСА



**Владимир Чистюхин,
1-й зампред ЦБ РФ**

От очень легкого получения денег страховыми мошенниками переходим к модели ремонта, а это означает, что добиться каких-то дополнительных платежей станет намного сложнее. Закон не является панацеей от всех бед, это лишь одна мера из комплекса, направленного на стабилизацию рынка ОСАГО. Не будем забывать, что есть еще предложения о создании страхового омбудсмена. Есть также задача улучшения взаимодействия с правоохранительными органами, которые бы боролись со злоупотребляющими правом.

Современная маска для сварщика

На УАЗе продемонстрировали новые технологии автопрома и охраны труда.

■ ИВАН СОНИН

Семинар, который проходил на автозаводе в среду, 5 апреля, рассчитан был в первую очередь на тех заводчан, кто трудится в цехах. Потому что если представленные технологии будут внедряться, то именно там - на производстве.

Посмотреть же было на что. Представители компании ЗМ устроили для автостроителей показ тех технологий, которые они сейчас внедряют в отечественном автопроме - на ВАЗе, на ГАЗе и на других автозаводах страны. Хотя представители УАЗа все-таки рассказали журналистам, что часть того, что было представлено на стендах, они уже используют. Да и с компанией, устроившей семинар, сотрудничают не один год. Но признавали - семинар нужен, чтобы еще лучше ознакомиться с реалиями современных возможностей.

Условно то, что показали заводчанам, можно поделить на две категории. Первая - новинки производственных технологий. Причем такие, которые обычному автоводителю при первом взгляде даже не бросаются в глаза. Это, например, способы эрозивной обработки под покраску, защитные пленки, новые уплотнители для дверей, приспособления для крепления. Среди последних заводчанам был продемонстрирован и способ установки креплений на стекло для зеркал заднего вида, авторегистраторов и других гаджетов, используемых водителями. Суть его проста - крепления сажают на специальный клей, который буквально припекается к стеклу намертво.

Второй категорией новых разработок стали те, что касаются охраны труда. Например, особый интерес у заводчан вызвали маски сварщика, которые позволяют затемнять стекло только в момент вспышки сварки. Для этого на маске закреплены специальные датчики, которые реагируют на яркий свет. Еще одна новая технология для

сварщиков - это система для работы в крайне вредных условиях. Внешне она скорее напоминает оборудование для пожарного - это маска, которая закрывает дыхательные пути и имеет встроенный респиратор, от него идет шланг к воздушному фильтру. По словам разработчиков, такие системы уже сейчас используются сварщиками, которым приходится работать в замкнутых пространствах. Например, внутри цистерн.

А вот наушники, которые позволяют регулировать уровень громкости, примерили на себя не только рабочие, но и журналист «Ульяновской правды». Что сказать - в шумном цехе вещь просто незаменимая. Если нужно, рабочий услышит голос обращающегося к нему человека. А при необходимости сможет погрузиться в тишину.

К слову, представители компании-организатора рассказали о том, что в планах у них - обратить внимание и на авиационную промышленность. Так что не исключено, что представленные на автозаводе технологии будут внедряться и на ульяновских авиазаводах.

На УАЗе завершена модернизация роботизированной линии окраски кузова

В рамках инвестиционного проекта в цехе окраски автомобилей УАЗ проведена модернизация окрасочных роботов и осуществлен переход на электростатический способ нанесения краски.

Электростатическая окраска является наиболее эффективным методом нанесения лакокрасочных материалов (ЛКМ), который позволяет получать высокое качество окраски кузова. Переход с пневматического метода нанесения краски на электростатический позволит значительно повысить качество лакокрасочного покрытия и устойчивость кузовов к коррозии. Одновременно с этим модернизация окрасочных роботов и переход на более современный метод окраски будут способствовать снижению себестоимости окраски кузовов за счет повышения эффективности нанесения базовых эмалей, а также увеличению ресурса использования оборудования в связи с повышением его механической износоустойчивости. Ожидаемый экономический эффект от реализации проекта по модернизации окрасочных роботов - среднегодовая экономия на использовании лакокрасочных материалов в размере до девяти миллионов рублей.

На этом модернизация производственных мощностей окрасочного производства не завершена. Следующим шагом в этом направлении станет замена ручных пневматических пистолетов на электростатические.

Напомним: проект модернизации окрасочного производства стартовал в 2013 году. В 2016 году УАЗ ввел в эксплуатацию оборудование, позволяющее в одном потоке окрашивать весь модельный ряд одновременно девятью расцветками. Всего в проект модернизации окрасочного производства инвестировано более 260 миллионов рублей.

Дилерам прочат взлёт

Российские автодилеры ожидают роста продаж новых легковых автомобилей к 2022 году на 40 процентов относительно уровня 2016 года. Об этом заявила глава Russian Automotive Market Татьяна Арабаджи.

Согласно прогнозу, каждый дилерский центр в РФ через пять лет реализует 513 автомобилей, что на 40 процентов превышает прошлогодние показатели. Однако Арабаджи убеждена, что это возможно только при «хороших, идеальных» условиях. При этом достижение докризисного уровня, который в пиковый 2012 год составлял 651 авто на каждого дилера, не представляется возможным даже через пять лет, передает RNS. Главным препятствием для ускоренного восстановления авторынка РФ дилеры называют ограниченный объем рынка, который, соответственно, ограничивает прибыль от продажи новых авто и комплектующих. На начало 2017 года в России было 3 500 дилерских центров, что на 8 процентов уступает цифрам годовой давности, но с учетом текущей тенденции уже скоро их число достигнет четырех тысяч.

АвтоВАЗ показал спортивный вариант LADA XRAY

Публике впервые показан спортивный вариант кроссовера LADA XRAY - АвтоВАЗ продемонстрировал машину 6 апреля на выставке «Мир автомобиля» в Санкт-Петербурге. Компактный городской кроссовер создан в рамках сотрудничества Альянса Renault-Nissan и АвтоВАЗа на глобальной платформе B0. XRAY представлен в комплектации Luxe с двигателем 1,8 л + АМТ. Также на официальном стенде LADA представлены концептуальный XCODE, серийные модели Vesta и XRAY в комплектациях Luxe с двигателем 1,8 АМТ, Kalina в версии Cross и ее спортивные модификации - NFR и Rally.

Подготовил Олег Долгов



1 мая в Ульяновском речном порту стартует пассажирская навигация

1 мая откроются прогулочные рейсы по Куйбышевскому водохранилищу, с 15 мая - на «зеленую стоянку» в Красный Яр. Ульяновский речной порт также готов к приему и обслуживанию транзитных круизных судов.

До 20 апреля завершится подготовка речного пассажирского флота к работе в навигацию 2017 года, которая традиционно продлится с 1 мая по 30 сентября. Пассажирские теплоходы «Московский-20» и «Герой Юрий Эм» проходят необходимый технический осмотр и ремонт, проверяется оснащенность судов средствами безопасности, работоспособность сплит-систем в прохладную и жаркую погоду. В настоящее время с экипажами проводятся инструктажи по работе с пассажирами и отдельно - по обслуживанию детских перевозок. В Ульяновском речном порту утверждено расписание движения пассажирских судов. Стоимость билетов на прогулочные рейсы останется на уровне 2016 года.

Власти отложили постройку СВБР-100 в Димитровграде до 2020 года

Постановление кабинета министров «О внесении изменений в государственную программу «Развитие атомного энергопромышленного комплекса» опубликовано пятого апреля на сайте Правительства РФ. Согласно документу, из федеральной целевой программы «Ядерные энерготехнологии нового поколения на период 2010 - 2015 годов и на перспективу до 2020 года» исключается пункт, согласно которому опытно-промышленный атомный энергоблок с реактором на быстрых нейтронах СВБР-100 в Димитровграде предстояло построить до окончания программы.

Это пилотный для России проект в части осуществления в атомной отрасли масштабных высокотехнологичных проектов с участием частного капитала. Для его реализации в 2009 году была создана государственная компания «АКМЭ-инжиниринг», владельцами которой на паритетных (50/50) началах являются Госкорпорация «Росатом» и подконтрольное En+ Group «Иркутскэнерго».

Ранее сообщалось, что проект приостановлен, но не прекращен, и что для реализации Росатом ищет новых возможных инвесторов, среди которых возможны зарубежные компании, и что определиться в этом вопросе предстоит до середины нынешнего года.

С начала 2017 года Ульяновский филиал Россельхозбанка направил на поддержку АПК 232 миллиона рублей

Это в 4,3 раза превышает объем выдачи за аналогичный период прошлого года. При этом 173 миллиона предоставлено сельхозтоваропроизводителям Ульяновской области на проведение сезонных работ в рамках льготного кредитования по ставке не выше 5% годовых. Заемные средства в основном привлекаются на закупку семян, средств защиты растений, приобретение минеральных удобрений, горюче-смазочных материалов. Как сообщил директор Ульяновского филиала Михаил Абрамов, Россельхозбанк уделяет особое внимание финансированию сезонных работ. «В текущем сезоне филиал обеспечит необходимые темпы и объемы финансирования. Сегодня у нас есть все возможности для того, чтобы полностью удовлетворить платежеспособный спрос заемщиков на данный вид кредитования, и мы выдадим столько кредитов на посевную, сколько будет нужно региону. Уверен, что это будет способствовать своевременному и успешному проведению весенней кампании», - подчеркнул Абрамов.

Авиакомпании и аэропорты договорились об НДС

Российские авиакомпании и аэропорты достигли консенсуса в вопросе отмены льготы по уплате НДС на аэропортовые услуги, заявил глава «Аэропортов регионов» Евгений Чудновский, выступая на коллегии Минтранса. Сейчас большая часть услуг аэропортов (обслуживание судов) не облагается НДС, но они просят отменить льготу, которая лишает участников рынка прав на налоговые вычеты, вынуждая включать НДС в расходы, предъявленные поставщиками. Введение нулевой ставки позволит компенсировать НДС. Теперь решение вопроса зависит от Минфина РФ.



Малый бизнес себя

Знакомьтесь: сделано в Ульяновской области.

■ ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

В преддверии форума производителей «Сделано в Ульяновской области», который состоится 13 апреля, наша газета начинает серию публикаций об участниках выставки - представителях местного малого и среднего бизнеса.

Двери по новой технологии

Одним из участников выставки станет компания ALONSA, уже 15 лет занимающаяся производством металлоконструкций.

В качестве производителя металлических дверей компания представлена на рынке с 2004 года. Большой опыт позволил создать и запатентовать технологию, не имеющую аналогов не только в России, но и во всем мире. Основным ее преимуществом является то, что двери производятся из одного или двух цельногнутого листов металла, при этом в получении неразъемных соединений отсутствует сварка, что делает двери максимально качественными, взломостойкими и устойчивыми к коррозии.

«Я могу сказать, что, возмож-

но, у нас не такое крупное предприятие по сравнению с другими местными производителями. Однако у нас есть свои преимущества. Мы делаем акцент, прежде всего, на качестве и конструктивных решениях. Можем сделать конструкцию под любой проем. За счет этого мы выигрываем на фоне других. Использование современных технологий также дало нам возможность представить новый подход к дизайну металлических дверей, сохранив при этом прочность и надежность входных дверей», - рассказала PR-менеджер компании Оксана Самойленко.

Эффективность трат спроектируют

Среди пяти социальных отраслей по неэффективному расходу лидирует минспорт.

■ ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

В Ульяновской области утвердили паспорт проекта по повышению эффективности бюджетных расходов на ближайшие три года (2017 - 2019 годы).

Документ представил директор департамента внутреннего государственного финансового контроля региона, руководитель проекта Юрий Казаков на за-

седании президиума Совета по реформам и приоритетным проектам при губернаторе.

Цель программы - добиться полной ликвидации неэффективных расходов. Ключевыми участниками проекта станут министерства и агентства Ульяновской области с наибольшим бюджетным финансированием.

Приоритет, определенный Стратегией социально-экономического развития региона до 2030 года, в рамках которого будет реализован проект, - формирование институциональной и инфраструктурной среды инновационного развития.

Расходы областного бюджета и бюджетов муниципальных образований, подпадающих

под понятие «неэффективные», определяются в соответствии с разработанной методикой. На ее основании оценивается уровень таких расходов на начало реализации проекта, динамика снижения их доли на протяжении всего периода действия и на момент окончания проекта.

Предметом оценки является доля неэффективных бюджетных расходов в таких социально значимых сферах, как здравоохранение, образование, ЖКХ, спорт и культура.

На основе вышеуказанной методики по пяти отраслям рассчитаны базовые значения объемов неэффективных расходов. Результаты показали, что в здравоохранении эта сумма составляет 19,1 миллиона рублей, в образовании - 7,1 миллиона

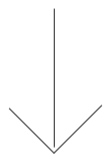




ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

это новинка для нашего города. Во-вторых, это диетическая продукция. Мы прошли сертификацию на каждый вид торта. Они не калорийные, без ГМО. Среди постоянных клиентов - профессиональные спортсмены. Сначала занималась для себя и знакомых, но благодаря сарафанному радио начали поступать заказы для свадеб, детских праздников», - рассказывает Елена.

Если мы привыкли, что торт - это изделие печеное и мучное, то в данном случае технология приготовления иная. Муссовая основа торта подвергается глубокой заморозке. В его составе только натуральные продукты. Например, торт, который прямо на наших глазах покрылся нежно-малиновой зеркальной глазурью (гляссажем), состоит из вишни, тушенной в красном вине домашнего изготовления, йогуртовой прослойки с белым шоколадом, миндального бисквита без муки и сахара и мусса на молочном шоколаде. За счет того, что гляссаж состоит из сгущенного молока и шоколада, он быстро схватывается с основой. Срок годности готовых тортов - 72 часа. Всего возможны около 30 вариаций начинок - шоколадных и ягодных, сладких и кисло-сладких. На предстоящем бизнес-форуме будут представлены несколько видов продукции в специальных витринах.

К слову сказать, такое лакомство - удовольствие не из дешевых. Один килограмм муссового десерта (а именно столько в среднем весит один готовый торт) стоит 1500 рублей. Это вызвано большим количеством импортного сырья - натуральных американских красителей, тропических фруктов, бельгийского шоколада. Хотя местные продукты - молоко, сливочное масло, яйца - тоже присутствуют в составе.

Помимо тортов, здесь изготавливаются верины (десерты в стаканчиках), пирожные и другие сладости.

В планах у мастерицы - осваивать новые технологии и рецептуру, в мечтах - открытие собственной мини-кондитерской и кофейни.

Предлагаем товары на экспорт

Напомним: выставка-форум «Сделано в Ульяновской области» пройдет в регионе уже в третий раз.

В этом году участников ждет новый формат - малый и средний бизнес смогут найти партнеров и поставщиков не только среди представителей

крупных предприятий и торговых сетей, представленных в области, но и развить экспортные связи. Планируется участие представителей Ирана, Индии, Вьетнама, Китая, Армении, Узбекистана, Азербайджана...

«Основной идеей форума ежегодно являлось усиление кооперации между малым бизнесом, крупными компаниями и инвестиционными проектами, привлечение успешных предприятий из других регионов и формирование так называемых «производственных цепочек», - отметил председатель совета директоров Корпорации развития предпринимательства Ульяновской области Руслан Гайнетдинов. - По предложению губернатора было принято решение расширить границы и привлечь в том числе иностранных партнеров, что поможет ульяновскому бизнесу в выходе на экспорт и расширению внешнеэкономических связей».

В рамках форума будет работать контрактная биржа по взаимодействию малого бизнеса с крупнейшими заказчиками, промышленными и инвестиционными предприятиями. Также планируются закупочная сессия с участием торговых сетей, экспертная сессия по участию в государственных и муниципальных закупках, биржи контрактов с участием иностранных предприятий и многое другое.

«Мы уже видим результаты и практическую пользу форума для предприятий. По итогам только последней контрактной биржи, прошедшей в декабре прошлого года, достигнуто более 15 договоренностей о сотрудничестве малого и среднего бизнеса с такими компаниями, как РЖД, «Авиастар-СП», Ульяновский моторный завод, ООО «Легран» и другими. В этом году мы планируем привлечь не меньше крупных компаний, которые представят свои потребности и смогут найти себе партнеров среди предпринимателей. В преддверии форума нами проводится работа по актуализации «Каталога производителей товаров и услуг Ульяновской области» и внесению в него новых компаний. Обновленный каталог будет представлен в рамках мероприятия», - рассказал директор регионального Центра поддержки и сопровождения предпринимательства Руслан Кашперский.

ПОКАЖЕТ

Торты по технологии необычной

Елена Дегтярева занимается бизнесом начала 1,5 года назад, после рождения ребенка. Идею «сладкого» бизнеса подглядела в Европе. Прошла курс обучения в

«Муж целиком и полностью поддерживает меня. Более того, организация этого производства - его идея. После родов он увидел во мне определенные наклонности к кулинарии и предложил заняться этим более широко. Сначала я прошла обучение по бисквитным тортам, но это оказалось не совсем

БОЛЕЕ 42 ТЫСЯЧ СУБЪЕКТОВ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Москве по изготовлению муссовых десертов и открыла собственную кондитерскую Leman.

то, что мне хотелось. Муссовые десерты пришлись по душе. Идея понравилась прежде всего тем, что

рублей, в ЖКХ - 56,7 миллиона рублей, в сфере искусства и культурной политики - 6,2 миллиона рублей. Отрасль физической культуры и спорта неэффективно расходует 113,4 миллиона рублей. По словам Казакова, связано это с тем, что некоторые построенные спортивные объекты в настоящее время не используются.

Результатом реализации проекта должно стать отсутствие осуществления неэффективных бюджетных расходов по таким направлениям, как содержание неиспользуемых активов учреждений, уплата штрафов страховых компаний в бюджет территориального фонда, штрафы и пени за несвоевременное выплачивание налоговых сборов и обязательных платежей, неустойки, штрафы и пени при исполнении государ-

ственных контрактов, в том числе по линии погашения долгов перед субъектами малого и среднего предпринимательства, расходы, связанные с превышением утвержденных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов государственными муниципальными учреждениями.

Также неэффективными являются расходы на строительство объектов коммунальной инфраструктуры, не введенных в эксплуатацию в срок, превышающий шесть месяцев с момента окончания строительства, расходы на уплату штрафных санкций за безоговорочное употребление государственными муниципальными учреждениями топливно-энергетических ресурсов.

«Рабочей группой предложено установить для профессиональ-

ных коллективов региона в сфере культуры определенный порог финансирования из бюджета. Свыше этого значения в случае, если профколлектив не зарабатывает на себя денежные средства сам, сумма будет считаться неэффективной. Напомню, норматив содержания таких коллективов из областного бюджета составляет 20 процентов», - прокомментировал Казаков.

После завершения реализации проектов его участниками на постоянной основе в рамках осуществления своей деятельности должен быть организован надлежащий внутренний финансовый контроль, направленный на недопущение впредь ликвидированных неэффективных расходов с осуществлением постоянного мониторинга новых рисков воз-

никновения таких расходов.

В рамках реализации проекта учтены также возможные риски. Например, достоверность информации, которая будет предоставляться участниками приоритетного проекта при расчете неэффективных бюджетных расходов. В связи с большим количеством информации, поступающей от подведомственных учреждений, возникает задача - скоординировать работу отраслей таким образом, чтобы поступающие данные были корректными, а также обеспечить проверяемость показателей. В целях реализации проекта будет утвержден перечень должностных лиц исполнительных органов власти, которые будут отвечать за достоверность и полноту предоставляемой проектному комитету информации.

Второй риск связан с тем, что правительством Ульяновской области не будет предусматриваться достаточное финансирование для того, чтобы построенные или отремонтированные объекты не запустили свою дальнейшую работу. Для предотвращения таких ситуаций отрасли должны выражать активную позицию в рамках комиссии по бюджетным проектам с необходимостью предоставления обоснованных расчетов.

Положительный эффект от проекта заключается в том, что обкатанные в рамках его реализации механизмы могут войти в постоянную операционную деятельность органов власти и учреждений, реализовываться на постоянной основе в рамках внутреннего финансового контроля.



В ближайшее время в Ульяновском ветропарке будут установлены турбины для ветрогенераторов

Китайская компания Dongfang отправила в Ульяновск 14 турбин DF2.5MW-110 мощностью 2,5 МВт.

Напомним: строительство ветропарка на территории региона ведется под патронатом РОСНАНО и при участии азиатских и европейских партнеров. Инвестором проекта выступила международная компания «Фортум». Открытие первой очереди проекта планируется во второй половине 2017 года.

В настоящее время правительство области проводит переговоры и прорабатывает предварительные решения по проектам локализации лопастей и башен на территории Ульяновской области. По словам губернатора Сергея Морозова, заинтересованность в совместной работе есть как со стороны крупных российских, так и зарубежных компаний.

Откроют два новых креативных бизнес-инкубатора

Как заявили региональные власти, креативный бизнес-инкубатор «Квартал» доказал свою эффективность и может тиражировать накопленный опыт. В минувший вторник стало известно о том, что два аналогичных объекта для творческих предпринимателей появятся в Заволжье Ульяновска и Дмитровграде.

Как сообщила Татьяна Ившина, возглавляющая фонд «Ульяновск - культурная столица», дмитровградский бизнес-инкубатор для творческих предпринимателей откроется на проспекте Димитрова. Вероятнее всего, он будет называться «Горизонт». В Заволжском районе Ульяновска площадку для открытия инкубатора еще не выбрали. Один из вариантов названия объекта - «Квартал-2».

Объявлен региональный этап конкурса «Лучшая муниципальная практика»

Цель конкурса - выявление и отбор примеров лучшей муниципальной практики от Ульяновской области для последующего участия в федеральном этапе состязания. Его участниками могут быть городские округа, городские и сельские поселения Ульяновской области.

Конкурс «Лучшая муниципальная практика» проводится по ряду номинаций: «Градостроительная политика», «Муниципальная экономическая политика и управление муниципальными финансами», «Обеспечение эффективной обратной связи с жителями муниципальных образований, развитие территориального общественного самоуправления».

Заявки на участие принимаются до 5 мая.

Минпромторг определил выплаты для сдачи судов в утиль

Минпромторг направил в правительство доработанный проект постановления о судовом утилизационном гранте (СУГ). Грант на строительство нового судна можно получить, сдав старый флот в утиль, его размер может достигать 10 - 15% от стоимости нового судна. В 2017 году бюджет выделен на СУГ 393,7 миллиона рублей. Но не разрешается получать грант на проект, который уже использовал господдержку. Участники отрасли приветствуют введение новой меры, но выступают за сохранение и других мер господдержки, а Минтранс настаивает на увеличении коэффициентов для грантов под строительство земснарядов и иных судов технического флота.

Росаккредитация будет проводить выборочные проверки бизнеса

Росаккредитация будет применять риск-ориентированный подход при федеральном государственном контроле за деятельностью аккредитованных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Постановление об этом опубликовано на сайте кабинета.

Документ определяет порядок организации и проведения проверок предпринимателей, аккредитованных в национальной системе аккредитации. В частности, будет применяться риск-ориентированный подход. Внеплановую проверку компании организуют только при выявлении параметров ее деятельности, свидетельствующих о высокой вероятности нарушения обязательных требований.

Пролоббировать предложения поможет подключение федералов.

■ ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

Глава региона Сергей Морозов утвердил план реализации инициатив бизнес-сообщества по улучшению деловой среды. Документ подписан в рамках встречи с руководителями общественных предпринимателей четвертого апреля.

План включает в себя не только перечень конкретных изменений в нормативно-правовых документах, но и набор управленческих решений, вынесенных по итогам прошедшей в регионе недели предпринимательских инициатив.

Было, например, предложено внесение изменений в действующие сайты муниципалитетов для устранения недостатков и актуализации информации для инвесторов. Эта проблема была выявлена в ходе исследования «тайный инвестор». Меры предполагают и проведение обучающих мероприятий с проверенными в рамках исследования органами исполнительной власти и муниципальными образованиями для более комфортного предоставления услуг бизнесу.

Также в плане содержится ряд предложений, связанных с кардинальными изменениями существующих нормативных документов. Например, введение изменений в Гражданский кодекс, дающих право предпринимателю получать обоснованный отказ в кредите, а также распространить предупреждения на все органы власти, регламентирующие работу бизнеса, а не только органов контроля-надзора.

«К сожалению, часто бывает так, что банки отказывают в кредите предпринимателям просто без объяснения причины. Мы хотим, чтобы в течение семи дней обоснование отказа в выдаче кредита было предоставлено в письменном виде. Такое изменение в законодательство добавит прозрачности всей процедуре кредитования и, самое важное, даст предпринимателю возможность своевременно устранить свои ошибки, что ускорит и упростит сам процесс выдачи займов», - пояснил председатель правления Ульяновского регионального отделения Российского общества оценщиков Сергей Емельянов.

Губернатор обозначил неделю предпринимательских инициатив одним из важнейших проектов региона.



Инициативы предпринимателей услышаны

«Это площадка, которая помогает нам понять и услышать бизнес. Ведь только сообща мы сможем выработать нужные решения по устранению недостатков системы обслуживания деловой среды, и только вместе с бизнесом у нас получится внедрить наши ноу-хау на всероссийский уровень. И хотя эффективность нашей работы в данном направлении достаточно высока, мы не можем останавливаться на достигнутом, так как проблемы еще есть, и их необходимо решать. Сегодня на счету ульяновского бизнеса такие внедренные инициативы, как «налоговые каникулы», возврат патентной системы налогообложения, законодательное снижение административных барьеров и многое другое. Предложения, с которыми предприниматели выступили в ходе последнего мероприятия, - еще раз говорят о важности конструктивного диалога между бизнесом и властью», - подчеркнул Сергей Морозов.

Неделя предпринимательских инициатив проходила в регионе с 20 по 27 марта. В рамках НПИ было собрано более ста предложений от бизнеса по улучшению деловой среды. Предприниматели выступили за рассмотрение возможности снижения штрафов за непредоставление или несвоевременное предоставление статистической отчетности, сокращения сроков постановления на учет бесхозных объектов, кадастровой оценки имущества...

Как подчеркнул председа-

тель совета директоров Корпорации развития предпринимательства Ульяновской области Руслан Гайнетдинов, необходимо выработать механизмы взаимодействия с коллегами из ведущих бизнес-объединений - Российского союза промышленников и предпринимателей, Торгово-промышленной палаты, организаций «Деловая Россия» и «Опора России». Подключение федеральных коллег позволит общими усилиями пролоббировать эти предложения. А уже в мае ожидается выход на законодательные инициативы.

«Кстати, президент Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России» Александр Калинин предложил нам приехать в Пермь, чтобы научить нового губернатора практикам, которые есть у нас», - отметил Гайнетдинов.

И это не случайно. Ульяновская область традиционно входит в число лидеров по части формирования благоприятных условий для бизнеса.

По словам бизнес-омбудсмена региона Екатерины Толчиной, на совещании уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах ПФО под руководством Михаила Бабича, прошедшем 22 марта в Казани, было отмечено, что Ульяновская область входит в первую группу регионов, активно занимающихся улучшением инвестиционного климата. В этом списке оказались также республики Чувашия и Татарстан.

Встречаемся в Центре науки УлГТУ

В понедельник, 10 апреля, стартует Первый Weekend технологического предпринимательства на Волге.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Мероприятие организовано техническим университетом при поддержке губернатора Сергея Морозова в рамках Года предпринимательства.

«Сегодня в нашем регионе проводится большая работа по созданию комфортного делового климата. Нам важно, чтобы каждый предприниматель, даже самый молодой, был вовле-

чен в процесс развития Ульяновской области. Для этого мы оказываем им всестороннюю поддержку в виде налоговых каникул, грантов, льготных кредитов. Перед нами стоит сложная задача - построить экономику знаний, технологического предпринимательства, в рамках которой можно было бы синтезировать производство и науку», - сказал глава региона.

Форум посетят представители творческой молодежи, заинтересованные в создании и развитии собственного дела в технологической сфере, из 15 вузов страны. Участников ожидает образовательная программа с привлечением

12 международных экспертов. Так, 10 апреля стартует проект «От идеи к стартапу», который будет состоять из четырех блоков. Основным спикером выступит технический директор MARS PETCARE RUSSIA Дэйви Тулис. 11 апреля состоится деловая игра по разработке новаций в сфере экологии. Главная ее цель - развитие креативных, коммуникативных и аналитических компетенций учащейся молодежи, необходимых для ведения предпринимательской деятельности.

Как отметил и.о. ректора УлГТУ Александр Пинков, Weekend проводится на средства по-

лученного федерального гранта в рамках конкурсного отбора программ развития деятельности студенческих объединений: «В настоящее время наш вуз активно развивается. Мы на постоянной основе поддерживаем молодежные инициативы, новации и проекты, ведь именно они способны совершить так называемый технологический скачок. Ребята, посетившие Weekend, станут наголову выше своих ровесников: они получат бесценные знания, как создать и продвинуть свой технологический бизнес, от успешных практиков, известных на международном и всероссийском уровне».

Требуется срочный ремонт?

Как проблемным домам починить трубы или крышу вне очереди.

■ ЕКАТЕРИНА НЕЙФЕЛЬД



напросто необратимо разрушится. Например, обеспокоенные собственники домов по адресам: Гафурова, 18, Гая, 11 и Радищева, 174 заказали себе экспертизу, которая показала: опасения не напрасны, отдельным элементам домов действительно нужен срочный и основательный ремонт.

Так, на Гая, 11 сильно изношены коммуникации. Председатель совета дома Маргарита Мальцева рассказывает, что плохое состояние электропроводки уже спровоцировало однажды пожар. Канализацию то и дело прорывает, подвалы затапливает. По программе капитального ремонта

та пришлось бы ждать до... 2033 года. Эксперт Михаил Мишин, который работал с этим домом, говорит, что по факту канализация и отопление изношены на 80 процентов. Основательной починки требуют также кровля и фасад. Конечно, это не соответствует тем баллам, которые определили дому по программе. Администрация города проставила в документах на этот дом износ всего в 24 процента...

«Фактический износ дома в целом так и не определен, только конструктивных элементов, по которым был суд. Очевидно, что денег на ремонт всех строений

не хватает. Но в первую очередь нужно чинить те, которые ускоряют износ всего жилого дома. Выход видим в том, чтобы проводить выборочный капремонт основных конструктивных элементов: кровли, системы отопления и канализации, ограждающих элементов, которые спасают дом от подтопления», - прокомментировал Михаил Мишин.

Председатель комитета Законодательного собрания области по жилищной политике Геннадий Антонцев рассказал, что в подобной ситуации оказалось около ста домов в регионе. После обращения граждан и предложений, внесенных депутатами, принято Постановление правительства Ульяновской области от 6 марта 2017 года № 94-П «Об утверждении Порядка принятия решений о внесении изменений в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах». Документ устанавливает порядок, сроки и основания для внесения изменений в региональную программу капремонта, в том числе при ее актуализации. «Программа, составленная однажды, не может не изменяться в течение тридцати лет. Но собственники сталкиваются с тем, что даже на основании экспертных заключений не могут изменить сроки капремонта в своем доме. Постановление областного правительства отныне дает гражданам возможность это сделать,

но при этом еще остаются вопросы: куда конкретно жильцам необходимо обращаться, какую информацию предоставлять и в каком виде, кто отвечает за сроки принятия решений. Мы хотим, чтобы технология, наконец, заработала, и торопим министров, чтобы он разработал, для людей пошаговую инструкцию», - отметил Антонцев. Выступавший со стороны администрации города Ульяновска Сергей Гигирев озвучил на заседании комитета ЗСО возможный упрощенный механизм реализации нового документа. Собственники на основании экспертного заключения и принятого общего решения, зафиксированного в протоколе, обращаются с заявлением к руководителю управления ЖКХ администрации города с просьбой перенести сроки ремонта конструктивного элемента дома. После чего городская власть обращается в министров области для внесения изменений в региональную программу капремонта. Заместитель председателя комитета ЗСО по жилищной политике Владимир Камеко подчеркнул, что перенос сроков ремонта конструктивного элемента не должен сказаться на сроках общего ремонта всего дома: «Обязательно нужно учитывать, что если комплексный ремонт жилья был запланирован, например на 2029 год, то в этот год он и будет выполнен, а не перенесен на другой срок».



ЕДИНАЯ РОССИЯ

Общедомовые нужды

ЕДИНАЯ РОССИЯ

ЕДИНАЯ РОССИЯ

ЕДИНАЯ РОССИЯ

ЕДИНАЯ РОССИЯ

Что такое ОДН?

Места общего пользования в многоквартирном доме



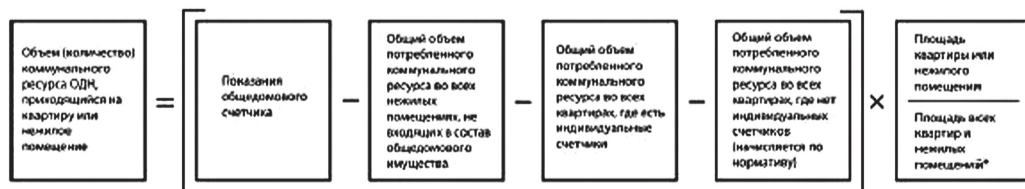
Ресурсы, потраченные на содержание мест общего пользования



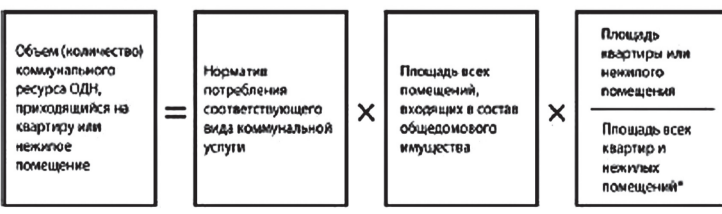
Как рассчитывается ОДН?

Если в доме установлен общедомовой прибор учета (ОДПУ), то ОДН определяется как разница между объемом, который показал ОДПУ, и суммой показаний индивидуальных счетчиков и расходов по нормативу в квартирах, не оборудованных приборами учета

Эта разница - ОДН - распределяется между всеми собственниками пропорционально площади их квартиры. Таким образом, расход на ОДН, например, для трехкомнатной квартиры будет больше, чем для однокомнатной - вне зависимости от количества проживающих в ней граждан.



В доме, в котором отсутствует общедомовой прибор учета, объем коммунального ресурса определяется как норматив потребления, умноженный на площадь общедомового имущества. Получившийся показатель распределяется между собственниками пропорционально площади их квартир



Согласно Федерального закона от 29.06.2015 № 176-ФЗ и постановления Правительства РФ от 26.12.2016 №1498 «О вопросах предоставления коммунальных услуг и содержания общего имущества в многоквартирном доме», ОДН из разряда коммунальных услуг перешли в жилищные. Разница между ними в том, что коммунальные начисляются исходя из показаний счетчика (если он есть), а жилищные - исходя из площади квартиры (например, плата за ремонт жилья). Отсюда возникли проблемы, связанные с тем, что управляющие компании стали начислять плату за содержание общего имущества по установленному нормативу, а не по показаниям общедомовых приборов учета. В результате в расчетах жильцов, прежде занимавшихся экономией ресурсов, суммы резко возросли.

Губернатор Ульяновской области Сергей Морозов и УРО ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ» выступили против такого подхода. Глава региона обратился к управляющим компаниям области с просьбой до принятия новых нормативов расчеты по ОДН производить на основании показаний общедомовых приборов учета, но не выше норматива.

Минстрой России учел инициативу Главы региона и определил, что в случае, когда в многоквартирном доме есть общедомовой прибор учета, то расходы могут рассчитаны ниже установленного норматива, исходя из фактического объема потребления коммунальных услуг на ОДН.

Как снизить начисления платы на ОДН?

- 1 Установите все приборы учета
- 2 Изберите совет дома, председателя совета и старших по подъездам
- 3 Ежемесячно контролируйте исправность всех счетчиков в доме
- 4 Снимайте и подавайте показания счетчиков в один и тот же день каждого месяца
- 5 Сопоставляйте показания индивидуальных и общедомовых приборов учета
- 6 Оперативно устраняйте все неисправности инженерных сетей в доме

Нормативы ОДН

Нормативы на ОДН в Ульяновской области установлены Департаментом по регулированию цен и тарифов Ульяновской области. Объемы, превышающие норматив, оплачивает не жилец, а исполнитель услуги (управляющая организация).

Многоквартирные дома	с 1 февраля по 30 июня 2015 г.	с 1 июля по 31 декабря 2015 г.	с 1 января по 30 июня 2016 г.	с 1 июля по 31 декабря 2016 г.	с 1 января 2017 г.	Для сравнения: действующие нормативы без повышающих коэффициентов
Без лифта и электроустановки ГВС	1,728	1,885	2,200	2,357	2,514	1,571
С лифтами, но без электроустановки ГВС	4,583	5,000	5,833	6,250	6,666	4,166
Без лифта, но с электроустановками ГВС (вне отоп. периода)	2,245	2,449	2,857	3,061	3,265	2,041
Без лифта, но с электроустановками ГВС (вне отоп. периода)	1,984	2,164	2,525	2,706	2,886	1,804
С лифтами и с электроустановками ГВС (вне отоп. периода)	5,099	5,563	6,490	6,954	7,417	4,636
С лифтами и с электроустановками ГВС (вне отоп. периода)	4,839	5,279	6,158	6,598	7,038	4,399

Едиными измерителями: кВт·ч на кв.м общей площади помещений, входящих в состав общего имущества в МКД.

В Ульяновской области норматив на ОДН один из самых низких в РФ

Распределяются ли долги на соседей?

Даже если кто-то из потребителей не передал показания, расчет такого потребителя будет произведен по среднемесячному его потреблению или по нормативам. То есть, в любом случае, объем электроэнергии должника при расчете ОДН будет вычтен из общего объема, потребленного домом. Факт оплаты не влияет на порядок расчета ОДН и долги одних потребителей никогда не могут быть выставлены другим при начислении платы за ОДН.

есть вопросы? **8-800-100-73-05**
ЗВОНИ



Открыта регистрация на форум активных граждан в ПФО

Форум активных граждан «Сообщество» состоится 24 - 25 апреля в Казани. Общественная палата России традиционно соберет на одной площадке представителей региональной власти, социально ответственного бизнеса, общественных организаций и СМИ для обучения, поиска решений актуальных социальных проблем и эффективного нетворкинга.

Форум продлится два дня, в течение которых участников ждет насыщенная образовательная и дискуссионная программа. Так, общественным организациям и активным гражданам расскажут о доступе некоммерческих организаций на рынок социальных услуг, научат правильному взаимодействию с региональной и федеральной властью и бизнесом и социальному проектированию. В свою очередь для представителей власти и бизнеса пройдут тренинги, посвященные эффективному и взаимовыгодному партнерству с НКО.

В рамках дискуссионной программы участники обсудят вопросы взаимодействия бизнеса и НКО, развития и поддержки НКО, волонтерства и экологии.

Важной частью «Сообщества» станет уже зарекомендовавшая себя на прошедших форумах в Ярославле и Красноярске площадка акселерации межсекторного взаимодействия. Это формат быстрых встреч НКО с представителями бизнеса, власти и СМИ для презентации собственного социального проекта и поиска партнеров. Результат акселерации - соглашения сторон о сотрудничестве. По окончании форума участники таких соглашений встречаются для более детального обсуждения форматов взаимодействия. Итогом предыдущих двух форумов 2017 года стало 144 подобных соглашения.

Дороги готовы к паводку

Трассы Татарстана, Удмуртии, Марий Эл и Ульяновской области готовы к прохождению весеннего паводка. Управления «Волго-Вятскуправтодор» федерального дорожного агентства реализуют комплекс мероприятий для обеспечения безопасного и бесперебойного проезда по федеральным дорогам Приволжского округа в этот период.

Дорожники разработали планы мероприятий, в рамках которых были изданы приказы и созданы комиссии для организации работ по обеспечению безаварийного пропуска паводковых вод. За потенциально опасными участками автомобильных дорог и искусственными сооружениями закреплены сотрудники. Дорожные службы заготовили 18 тысяч кубометров инертных материалов, 40 кубометров пиломатериалов, инвентарь для выполнения работ по пропуску ледохода и паводковых вод. Кроме того, создано 60 бригад, выделено 169 единиц техники.

«Все водопропускные трубы на подведомственной сети автодорог очищены от снежно-ледяных отложений и в полном объеме готовы к прохождению паводка. На объектах дорожной инфраструктуры, где возможно подтопление, круглосуточно дежурят наши специалисты», - рассказал начальник ФКУ «Волго-Вятскуправтодор» Илдар Мингазов.

Информация о паводковой ситуации обрабатывается в режиме реального времени, что обеспечит оперативное реагирование при возникновении нештатных ситуаций и позволит принять необходимые меры для организации безопасного проезда. В соответствии с информацией, полученной от гидрометеорологических служб регионов, уровень паводковых вод на реках ожидается на уровне среднего показателя многолетних значений.

Всего на сети федеральных дорог, находящихся в оперативном управлении ФКУ «Волго-Вятскуправтодор», расположено 214 мостовых сооружений и 1690 водопропускных труб.

Подготовила **Евгения Шепелева**

Пульс регионов

Ульяновск



5 НОВЫХ РЕЗИДЕНТОВ ПРИМЕТ УЛЬЯНОВСКАЯ ОСОБАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЗОНА. В ЧАСТНОСТИ, ООО «АЭРОСИЛА» ПЛАНИРУЕТ РЕАЛИЗОВАТЬ ПРОЕКТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ЧЕТЫРЕХ- И ШЕСТИМЕСТНЫХ САМОЛЕТОВ-АМФИБИЙ.

Уфа



На территории Башкирии «Роснефть» открыла новое месторождение в Аскинском муниципальном районе. Об этом сообщается на официальном сайте компании. Известно, что открытое Анастасинское нефтяное месторождение располагает геологическими запасами в объеме 0,6 миллиона тонн нефти. Запасы рекомендованы Государственной комиссией по запасам к постановке на госучет. Месторождение открыли после бурения двух поисковых скважин на Западно-Кунгакском лицензионном участке. В дальнейшем планируется его разработать, используя действующую инфраструктуру Биавашского месторождения. Как сообщили в компании, в 2017 году ожидается открытие еще нескольких месторождений.

Нижний Новгород



Проект изменений в закон «О туристской деятельности на территории Нижегородской области» приняли в двух чтениях на заседании ЗС региона 30 марта. Региональным туроператорам теперь будут предоставлять субсидии на возмещение части затрат по организации чартерных программ для прибывающих в область туристов, а также на проведение рекламно-информационных туров. Эти изменения должны повлечь увеличение туристического потока в Нижегородскую область. Также в проекте присутствовали пункты, касающиеся необходимости обеспечения всех новых туристических объектов инфраструктурой для инвалидов.

Самара



По Волге из Самары в Рождествено начали ходить «омики», сообщает Самарское речное пассажирское предприятие. «С 1 апреля начинается движение судов типа «Ом» по маршруту «Самара - Рождествено», - говорится в сообщении. Суда будут ходить по маршруту девять раз в день, дважды в день заходить на остров Проран. По тарифу на 2017 год стоимость билетов - 70 рублей. Из-за ухудшения ледовой обстановки и с началом ледохода на Волге с конца марта суда на воздушной подушке на этом направлении в целях безопасности начали ходить только в светлое время суток.

Казань



Вкладчики татарстанских «Татфондбанка» и «Интехбанка», у которых отозвали лицензии, отправили по почте административные иски в Верховный суд РФ с просьбой признать незаконным отзыв лицензии у банков. Об этом ТАСС сообщил председатель Координационного совета пострадавших клиентов данных банков Дмитрий Бердников.

«Всего отправлено пятнадцать заявлений в Верховный суд РФ от административных истцов, физических лиц. Вкладчики «Интехбанка» и «Татфондбанка» требуют признать незаконным отзыв лицензии Банком России у этих кредитных организаций», - сказал он.

Ранее вкладчики проблемных банков Татарстана обратились к руководству республики с просьбой рассмотреть возможность оспаривания отзыва лицензии. Министр экономики Татарстана Артем Здунов пообещал, что власти рассмотрят этот вариант. Затем глава республики Рустам Минниханов заявил, что целесообразности в оспаривании отзыва лицензии нет.

Банк России отозвал с 3 марта 2017 года лицензию на осуществление банковских операций у казанского «Татфондбанка». В этот же день были отозваны лицензии еще у двух татарстанских банков: «Интехбанка» (входит в одну финансовую группу с «Татфондбанком») и «Анкор Банка». Согласно данным отчетности, по величине активов «Татфондбанк» на 1 февраля 2017 года занимал 42-е место в банковской системе РФ, «Интехбанк» - 138-е место, «Анкор Банк» - 231-е. Все три банка являются участниками системы страхования вкладов.

Ижевск



2,4 РАЗА УВЕЛИЧИЛ ЧИСТУЮ ПРИБЫЛЬ ИЖЕВСКИЙ МОТОЗАВОД «АКСИОН-ХОЛДИНГ» В 2016 ГОДУ НА ФОНЕ РОСТА В 240 РАЗ ДОХОДОВ ОТ УЧАСТИЯ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ. 975 МИЛЛИОНОВ РУБЛЕЙ СОСТАВИЛА ЧИСТАЯ ПРИБЫЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ.

Минюст РФ по Ульяновской области: итоги за 2016 год

В марте 2017 года состоялось оперативное совещание в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области, на котором подведены итоги работы в 2016 году.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области О.И. Якунина отметила, что уходящий год для Управления был характерен, прежде всего, дальнейшим укреплением его позиций в системе территориальных органов исполнительной власти, расширением полномочий. В 2016 году Управление продолжило вести работу по повышению эффективности деятельности, совершенствованию организационной работы.

Начальником отдела по вопросам нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации и ведения федерального регистра, ведения реестра муниципальных образований, регистрации и ведения реестра уставов муниципальных образований Управления О.В. Пименовой озвучены итоги работы по участию в нормотворческом процессе органов государственной власти Ульяновской области в части проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, в сфере государственной регистрации уставов муниципальных образований, муниципальных правовых актов о внесении изменений в них.

В 2016 году на изучение поступил 1031 проект нормативных правовых актов Ульяновской области, изучено 1030 таких проектов, из которых по 142-м подготовлены заключения с замечаниями и предложениями, в том числе в связи с выявлением нарушений федерального законодательства.

В отчетном периоде сотрудниками Управления принято участие в 297 рабочих группах, комиссиях по разработке проектов нормативных правовых актов области.

В 2016 году в Управление на правовую экспертизу поступило 1308 нормативных правовых актов Ульяновской области; проведена правовая экспертиза 1295-ти нормативных правовых актов области.

Несоответствия федеральному законодательству выявлены в 30 нормативных правовых актах области; в соответствии с федеральным законодательством приведено 32 нормативных правовых акта области. За 2016 год в федеральный реестр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации внесен 1141 нормативный

правовой акт Ульяновской области. По состоянию на 31.12.2016 в федеральном регистре содержится 13601 нормативный правовой акт области, действующими из них являются 9019.

В 2016 году на государственную регистрацию в Управление поступили 1 устав муниципального образования и 340 муниципальных правовых актов, вносящих изменения в уставы муниципальных образований (далее - устав и МПА), зарегистрированы 1 устав и 342 МПА, отказано в государственной регистрации 3 МПА. За 2016 год Управлением рассмотрены 1 проект устава и 77 проектов МПА.

Начальник отдела по делам некоммерческих организаций Управления М.В. Нецаева проинформировала о том, что по состоянию на 01.01.2017 в ведомственном реестре зарегистрированных некоммерческих организаций содержались сведения о 1579 некоммерческих организациях, в том числе 616 общественных объединениях, 363 религиозных организациях, 539 иных формах некоммерческих организаций иных форм, 54 региональных отделениях политических партий и 7 казачьих обществах.

В отчетном периоде специалистами отдела по делам некоммерческих организаций принято 498 решений о государственной регистрации (решения о создании; реорганизации; ликвидации; внесении изменений в учредительные документы; внесении изменений, не связанных с внесением изменений в учредительные документы). По заявлениям некоммерческих организаций, рассмотренным в 2016 году, принято 21 решение об отказе в государственной регистрации.

В 2016 году отделом по делам некоммерческих организаций проведено 70 (плановые проверки - 67, внеплановые проверки - 3) проверки деятельности некоммерческих организаций, в том числе проверено 25 общественных объединений, 20 религиозных организаций и 25 иных некоммерческих организаций. В целом, в ходе реализации контрольных полномочий, Управлением вынесено 195 предупреждений, в том числе в отношении 79 общественных объединений, 10 религиозных организаций, 103 некоммерческих организаций иных форм и 3 региональных отделения политических партий, а также составлен 481 протокол об административных правонарушениях в отношении 218 общественных объединений, 16 религиозных организаций, 240 некоммерческих организаций иных форм, 7 ре-

гиональных отделениях политических партий.

Начальник отдела по контролю и надзору в сфере адвокатуры, нотариата, государственной регистрации актов гражданского состояния Управления Т.А. Меркулова сообщила об итогах работы на данных направлениях деятельности.

Деятельность Управления в сфере международного правового сотрудничества была сосредоточена на оказании практической и методической помощи компетентным органам, а также ее освещении в средствах массовой информации. В 2016 году на исполнение поступило 935 документов, из них - 836 документов из компетентных органов Ульяновской области для пересылки компетентным органам иностранных государств и 99 документов поступило из иностранных государств.

Все документы отделом рассмотрены в установленный срок. Из рассмотренных материалов для надлежащего оформления возвращено 40 документов (в органы ЗАГС - 23, в суды - 9, иным органам - 8).

В соответствии с утвержденным графиком специалистами отдела по контролю и надзору в сфере адвокатуры, нотариата, государственной регистрации актов гражданского состояния в отчетном периоде ежемесячно проводились «прямые телефонные линии» по вопросам оказания международной правовой помощи населению.

Управлением совместно с Управлением Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области и Управлением ЗАГС Ульяновской области ежеквартально проводилась межведомственная акция «Прямая телефонная линия по вопросам оказания международной правовой помощи».

Сотрудники Управления принимают активное участие в проведении Дней бесплатной юридической помощи.

В рамках изданного распоряжения Губернатора Ульяновской области от 15.05.2016 № 217-р «О проведении дня правовой помощи детям» 01.06.2016 проведен день правовой помощи детям.

В рамках реализации контрольных и надзорных функций в сфере нотариата в 2016 году специалистами отдела по контролю и надзору в сфере адвокатуры, нотариата, государственной регистрации актов гражданского состояния проведено 13 проверок ведения нотариального делопроизводства нотариусами, занимающимися частной практикой. Акты проверок ведения но-

тариального делопроизводства рассматриваются на заседаниях правления Ассоциации нотариусов «Нотариальная палата Ульяновской области» с участием представителей Управления.

В 2016 году в рамках реализации контрольных и надзорных функций в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния Управлением проведено 10 плановых выездных проверок отделов Управления ЗАГС Ульяновской области и отделов ЗАГС администраций муниципальных образований Ульяновской области на предмет соблюдения ими законодательства Российской Федерации при государственной регистрации актов гражданского состояния. По результатам проверок Управлением вынесено 1 предписание об устранении нарушений законодательства Российской Федерации.

Представители Управления постоянно принимают участие в мероприятиях, проводимых Ассоциацией нотариусов «Нотариальная палата Ульяновской области»: собраниях, семинарах, заседаниях Правления палаты.

По состоянию на 01.01.2017 в реестре адвокатов Ульяновской области содержатся сведения о 1188 адвокатах. Действующий статус имеют 446 адвокатов.

В отчетном периоде внесены сведения о 112 адвокатах, выдано 46 удостоверений адвоката. Отказы во внесении сведений в реестр адвокатов Ульяновской области в отчетном периоде не выносились.

В 2016 году апостиль проставлен на 230 документах, подлежащих вывозу за границу, за проставлением апостиля на официальных документах, подлежащих вывозу за границу, в Управление обратились 149 человек. В отчетный период письменных отказов в проставлении апостиля не выдавалось.

Начальник отдела по обеспечению деятельности управления - главный бухгалтер И.П. Маркелова проинформировала о работе по обеспечению деятельности Управления, включая вопросы освоения бюджетных средств.

Завершая совещание, начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области О.И. Якунина поставила перед коллективом конкретные задачи на 2017 год по всем направлениям деятельности Управления.

Заместитель начальника Управления Ю.Е. Талыгина

Больной вопрос: остеохондроз, артрит, артроз

Суставной недуг - это порочный круг, состоящий из нарушения кровообращения и разрушения сустава. Лекарства лишь на время ослабляют боль. Но у медицины XXI века есть средства, которые используются в клинической практике именно для лечения болезней опорно-двигательного аппарата.



Надежный аппарат магнито-терапии АЛМАГ-01 от компании ЕЛАМЕД более 15 лет успешно применяется в медучреждениях и дома. Им оснащены ведущие клиники, в том числе Поликлиника № 1 Управления делами Президента РФ, НИИ неотложной детской хирургии под руководством Л.М. Рошалы, Главный клинический госпиталь ак. Н.Н. Бурденко. Он достойно выдержал и экспертизы специалистов, и народную проверку.

АЛМАГ-01 не только способствует устранению болей, но и дает возможность остановить прогрессирование заболеваний.

частот организма человека. Именно поэтому оно обладает высокой активностью. Обычно организм привыкает к действию лечебных средств, и они перестают помогать. Однако в случае с импульсным полем привыкания не происходит, поскольку организм не успевает реагировать на непрерывное «перемещение» источника воздействия.

КАКИМИ ЛЕЧЕБНЫМИ СВОЙСТВАМИ ОБЛАДАЕТ МАГНИТНОЕ ПОЛЕ?

Под влиянием магнитного поля происходит усиление кровотока в кровеносных сосудах, в том числе мелких капиллярах. Усиленный кровоток дает возможность ускорить обменные процессы, улучшить питание тканей и вывести вредные вещества, поддерживающие воспаление. При лечении остеохондроза, артроза или артрита это способствует стиханию боли, уменьшению спазма мышц и ускорению выздоровления. Кроме того, магнитное поле может

помочь нормализовать тонус и повысить проницаемость стенок сосудов, поэтому быстрее рассасываются отеки и впитываются лекарственные вещества (например, из мазей).

Конструкция АЛМАГа детально проработана и одобрена специалистами в ходе исследований как оптимальная для лечения спины и суставов. АЛМАГ-01 также применяют, чтобы лечить недуги, связанные с нарушением кровообращения: артрозы, артриты, остеохондроз, варикоз, гипертонию.

Компактный АЛМАГ-01 удобен и прост в применении. Он не требует специальных навыков по обращению и при необходимости способен помочь практически всей семье, даже при наличии сопутствующих заболеваний. Можно лечиться дома в удобное время. При этом АЛМАГ-01 способствует лучшему усвоению лекарств, что позволяет снизить их дозы, значительно уменьшая затраты на лечение.

ФИЗИОТЕРАПИЯ ВХОДИТ В ЗОЛОТОЙ СТАНДАРТ ЛЕЧЕНИЯ ЗАБОЛЕВАНИЙ СУСТАВОВ И ПОЗВОНОЧНИКА. АЛМАГ-01 ПРИМЕНЯЮТ, ЧТОБЫ:

- ✓ устранить боль и воспаление, создавая условия для восстановления тканей;
- ✓ снизить утреннюю скованность движений;
- ✓ уменьшить боль при ходьбе;
- ✓ ускорить выздоровление и предотвратить рецидивы.



Пожалуй, только компания ЕЛАМЕД дает на АЛМАГ-01 гарантию три года, потому что на 100% уверена в его надежности и лечебном эффекте.

Алмаг-01 по доступной цене в аптеках и магазинах медтехники:

- ✓ Аптеки «Вита»,
- ✓ «Аптеки низких цен»,
- ✓ «Вита-экспресс», тел. справочной 46-03-03.
- ✓ Аптеки «УльяновскФармация», тел. справочной 36-36-14.
- ✓ Магазины «Домашний доктор»: пр-т Ленинского Комсомола, д. 37, тел. 22-04-25; ул. Минаева, д. 40/1, тел. 32-32-01; ул. Рябикова, 42, тел. 58-19-20.

- ✓ Ортопедические салоны «Добрыня»: пр-т Ген. Тюленева, д. 12 а (напротив городской поликлиники №3, 2-й этаж); ул. К. Маркса, д. 33/2; ул. Камышинская, 39.
- ✓ Аптеки «Алия»: пр-т Гая, д. 82; ул. Гагарина, д. 25; пр-т Ген. Тюленева, д. 12а; ул. Рябикова, д. 70; ул. Рябикова, д. 46.

- ✓ Аптеки «Ригла»: аптека № 46, ул. Рябикова, д. 106а; аптека № 47, Московское ш., д. 108; аптека № 49, ул. Рябикова, д. 49б; аптека № 50, пр-т Нариманова, д. 75; аптека № 55, пр-т Ульяновский, д. 6; аптека № 59, пр-т Ульяновский, д. 14; аптека № 60, пр-т Ульяновский, д. 16; аптека № 62, пр-т Академика Филатова, д. 12а;

- аптека № 63, пр-т Вр. Сулова, д. 20, корп. 2; аптека № 64, ул. Варейкиса, д. 2, стр. 1; аптека № 65, ул. Полбина, д. 25.
- ✓ Магазины «Медтехника для вашей семьи»: пр-т Ленинского Комсомола, д. 51.

И в других аптеках и магазинах медтехники Ульяновска и области.



8-800-200-01-13

(звонок по России бесплатный).

Консультация ДО и ПОСЛЕ покупки.

Также заказать аппараты (в т.ч. наложенным платежом) вы можете по адресу: 391351, Рязанская область, Касимовский р-н, р.п. Елатьма, ул. Янина, д. 25. АО «Елатомский приборный завод», ОГРН 1026200861620. Сайт в Интернете www.elamed.com.

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ



Михаил Малахов и Анатолий Хижняк: Медицина и... медицина

■ ИРИНА АНТОНОВА

Зачем вы путешествуете и рассказываете об этом другим? Этот вопрос мы задали двум легендарным путешественникам. Герою России, кандидату медицинских наук Михаилу Малахову и этнографу и ученому Анатолию Хижняку.

Оба были почетными гостями VII географического фестиваля «Фрегат «Паллада». Наша беседа состоялась в рамках дискуссионного клуба «По правде говоря» в ИД «Ульяновская правда».

Оба собеседника - путешественники с огромным стажем. Михаил Малахов более 30 лет занимался организацией различных полярных экспедиций в Арктике и Антарктиде.

В 1995 году Михаил Георгиевич с канадцем Ричардом Вебером совершил уникальный автономный поход от Канады до Северного полюса и назад, за что ему было присвоено звание Героя России. Сегодня основное его направление - изучение Русской Америки - Аляски.

Анатолий Хижняк - уроженец Дмитровграда, но сегодня большую часть времени проводит в Перу и в Москве.

Он этнограф. Организатор многочисленных экспедиций. В течение последних 20 лет побывал в самых потаенных уголках мира.

Им слово.

Михаил Малахов

- Для меня всегда была важна целевая направленность путешествия, - начал разговор Михаил Георгиевич. - Правда, однажды было и такое, что я мечтал оказаться среди кактусов высотой больше человеческого роста. Коллеги из географического общества Мексики привезли меня в это поле. Мечта реализовалась. Замечательные ощущения! И жизнь была бы неполной, если бы этих ощущений от путешествий не было. Но это редчайший случай. Все-таки другие мотивы движут путешественниками...

Начиная со студенческой туристической молодости, Михаил Малахов никогда не ставил задачу просто посмотреть интересные места. Он считал, что нехорошо студенту-медику терять время в походах по красивым местам. Отсюда у него родилась идея проводить медицинские наблюдения над членами групп.

Затем Малахова потянуло в северные широты, и он заинтересовался поиском следов экспедиции Владимира Русанова на Шпицбергене, совершенной в начале XX века. Потом искал знаменитый склад Эдуарда Толля на Таймыре, заложенный в 1900 году... При этом был не просто участником экспедиций, но и врачом.

Всегда Михаил Малахов ставил задачу самовыражения своего человеческого потенциала, заложенных в нем способностей.

- Реализация комплекса способностей, заложенных в нас, - это смысл нашего существования, - считает Михаил Георгиевич. - Не сумел себя реализовать, накапливается чувство неудовлетворенности. Могут сказать, что я как путешественник самореализовался. Но сейчас мне и этого становится мало. Хочется общественно значимого результата от всего накопленного опыта.

В последние годы Малахов четко следует программе



«Географическое наследие России как предмет национальной гордости и подражания», которую сам и составил. Так, он вместе с коллегами пытается сохранить накопленный материал элементов большого пласта русской культуры на территории иностранного государства - штата Аляска в США. Именно российские промышленники, миссионеры открыли его, освоили, привнесли туда цивилизацию мирным путем. Их там до сих пор вспоминают добрым словом.

Благодаря русским миссионерам в Северной Америке зародилось православие. Их туда направила в 1794 году Русская православная церковь по указу Екатерины II. В этой миссии участвовал рязанец - первый православный святой на территории Северной Америки преподобный Герман Аляскинский. В настоящее время благодаря исследованиям наших путешественников на его малой родине - в поселке



Кадам Рязанской области (глубинка, которая находится в лесах на границе с Мордовией и Нижним Новгородом) - создается туристический паломнический центр. Это означает, что там будут новые гостиницы, общественные места, новые объекты недвижимости, отстройка новых церквей, памятных знаков, новый материал в школах, часовни и так далее. Его обязательно будут посещать гости не только из других российских регионов, но и других стран, поскольку имя Германа Аляскинского - это международная слава России.

- Я никогда не ставил задачу просто посетить что-то, каждая экспедиция - это серьезный проект, - подчеркнул наш собесед-

ник. - Это общественно значимая полезная работа, которую приходится самим четко формулировать и определять. Почему я являюсь долгим членом Русского географического общества? Потому что это в большой степени подходит моему духу как человека, который любит проводить время где-то на природе. Но это не просто любование природой, а изучение тех или иных ее сторон, изучение истории той местности.

Также благодаря экспедициям на территорию Аляски создан Рязанский музей путешественников, посвященный нескольким темам, ключевая из которых - рязанцы как участники освоения Русской Америки.

Во время посещения Ульяновска Михаил Малахов встречался со студентами медицинского факультета УлГУ и проводил лекции для посетителей фестиваля «Фрегат «Паллада».

- Я практически в каждую экспедицию приглашаю подростков,

продолжает разговор Михаил Георгиевич. - До этого они проходят серьезную школу подготовки. Есть уже опыт первой экспедиции на Аляску в 2009 году, в которой участвовал 14-летний парень, наравне со всеми прошедший 60 километров на байдарках. Сейчас он уже побывал и на Алеутских островах, и штурмовал вершины Шпицбергена. И вновь готовится к экспедиции на Аляску. Это моя очередная задача - оставить после себя людей, которые продолжат изучать географическое наследие нашей страны и делать какие-то открытия.

Анатолий Хижняк

Одна из целей путешествий Анатолия Хижняка - тоже исследование.

- Все путешествия можно разделить на два направления: туристическое (в том числе экстремальное), когда люди знают, что они хотят получить, и исследовательское - это то, что раньше никто никогда не делал. Меня привлекает последнее, - в первую очередь отметил Анатолий Хижняк во время нашей беседы.

Еще в 1991 году он уехал в Южную Америку, чтобы пройти 1000 километров через джунгли. Идея возникла после прочтения статьи в газете, в которой рассказывалось, что один француз

пытался это сделать на территории Перу, но погиб. Однако Анатолия данный факт не испугал, и он решил повторить попытку иностранца. В результате застрял в Амазонии на два года. Чем только россиянин там не занимался: и золотое мыло, и в индейских племенах жил, но тысячу километров сквозь джунгли прошел. Он стал свидетелем гражданских войн и в Перу, и в Бразилии. Но время тогда было беспокойное и в нашей стране: Анатолий уехал из Советского Союза, а приехал в Россию.

А потом Анатолия Хижняка стали мантировать исследования племен, и сегодня далеких от цивилизации.

- Я открыл две новые человеческие группы: племя корубо на границе Перу и Бразилии, и вторую - на границе Гвинеи и Индонезии, на острове Новой Гвинеи, которые до знакомства со мной не видели белого человека. Это просто машина времени! - восторженно рассказывает Анатолий Владиславович. - Ты попадаешь к людям, которые менталитетом как кроманьонцы, которые жили около 20 тысяч лет назад! Понятно, что там даже нет товарно-обменных отношений. Живут они в основном охотой, собирательством и набегами на другие более цивилизованные племена. Это довольно агрессивное племя. Они совершенно не знают земледелия. Рыболовство там тоже не развито, поскольку их загнали в дальние лесные районы. Огонь они добывают трением. Зажигалка для них тоже самое, что для нас был современный компьютер в 70-х годах прошлого столетия. Когда мы им показали фонарик - это было все... Если бы мы его не отдали, они нас убили бы. Единственно, я не смог объяснить им, что батарейки там рано или поздно кончатся, для них, наверное, это было большим шоком...

Исследование изолированных племен - основное направление деятельности Анатолия Хижняка. Называть их дикими, считает ученый, не совсем корректно, потому что в некоторых вещах они дают фору цивилизованному человеку.

Кроме того, Анатолий Хижняк исследует так называемые нетрадиционные методы лечения, применяемые этими племенами.

- Я их называю традиционные методы лечения, - подчеркивает Анатолий Владиславович. - На самом деле они гораздо древнее современных методов. В диких племенах нет никаких докторов, они лечатся травами и трансами. Как они считают, все болезни идут от мозга. По их мнению, можно блокировать даже раковые клетки. Но этим занимаются более современные шаманы.

Одна из характеристик шаманских практик в том, что они считают, что излечение уже заложено в каждом человеке, то есть организм может во многом сам себя вылечить. Но в мозге есть такой тумблер, который мешает это сделать. Их задача его переключить, и организм начинает сам себя восстанавливать.

В Перу это официально признанная практика, то есть там есть доктора медицины, специализирующиеся именно на лечении травами. Сам Анатолий Хижняк тоже занимается этим уже 20 лет и видел положительные результаты. А иногда он возит на лечение в Перу россиян с первой степенью рака, диабета и так далее, на которых врачи поставили крест. И оттуда они воз-

вращаются с надеждой на выздоровление.

Одна из задумок Хижняка создать в Ульяновской области Центр амазонской медицины, где практиковать будут коренные лекари из Перу. В Москве уже подобный центр существует.

К сожалению, по его словам, таких изолированных племен с каждым годом остается все меньше и меньше. После грубого вмешательства людей из цивилизации они исчезают. Того же племени корубо почти не осталось, на их территории проникает наркомания, золотискатели, их просто убивают. Только одно племя может являться носителем огромных знаний. О них никто никогда не узнает, если погибнут люди этого племени.

- Я хочу до того, как они исчезнут, узнать хоть что-то о них, о их культуре, что может помочь нам, - подчеркивает Анатолий Хижняк. - Если говорить только о травах, там они все лечебные, очень помогают при многих болезнях. Хотелось бы, конечно, по возможности сохранить и сами племена. Может, возьмем их под контроль и защиту. Это одна из моих целей.

Следующие направления исследований Анатолия Хижняка - поиск древних руин, которых в джунглях очень много. К сожалению, и там достаточно черных копателей, которые никому о находках не сообщают, артефакты продают.

Хижняк в числе ученых-археологов пытается опередить их и официально зарегистрировать находку. На счету Анатолия Владиславовича несколько небольших артефактов. Эльдorado он ищет уже почти 20 лет. По словам путешественника, они, можно сказать, подобрались к тому заветному месту, хотя перед ними там побывал десяток экспедиций.

- У меня разочарований от экспедиций быть не может, потому что я еду туда, совершенно не зная, что меня ожидает, что я получу: может, пулю в лоб, может, открою новое племя, может, найду Эльдorado, - откровенно признается путешественник. - Както мы ездили в Конго снимать фильм про пигмеев, а попали в плен. Там началась гражданская война. Про нее, кстати, мало знают, хотя в ней погибло около пяти миллионов человек. Нам повезло, нас отбили угандийские войска.

Как удается выживать Анатолию в непростых условиях? Это может стать отдельной темой разговора. Он создал в Москве свою «Школу выживания», где обучает искусству жить в экстремальных условиях. Похожая площадка работала и на фестивале «Фрегат «Паллада». Анатолий Владиславович учил стрелять из лука, делать искусственное дыхание, укол при укусе змеи, объяснял язык жестов различных племен. И его очень огорчило, что ульяновские дети совершенно не подготовлены к таким условиям, в отличие от индейских, которые в десять лет уже ведут себя как взрослые и могут прокормить не только себя, но и младших братьев и сестер.

Так что региональный географический фестиваль для многих посетителей стал хорошим полезным уроком, который запомнится на всю жизнь.

Полезной стала и встреча двух легендарных путешественников на площадке фестиваля. Во время беседы в нашей студии у них родилось несколько совместных проектов. Будем надеяться, что они будут реализованы.

Порядок есть там, где есть хозяин

Опыт ТОС областного центра расширяется на сельские районы.

■ АНДРЕЙ КОРЧАГИН

Стратегия развития территориального общественного самоуправления (ТОС) была определена в Послании Президента России Федеральному Собранию РФ.

Мы должны поддержать гражданскую активность на местах, - отметил тогда Владимир Путин. - В муниципалитетах у людей должна быть реальная возможность принимать участие в управлении своим поселением или городом, в решении повседневных вопросов, которые на самом деле определяют качество жизни.

ТОС - это добровольное объединение граждан, созданное для решения имеющихся на конкретной территории проблем. Его деятельность направлена на развитие территории, то есть на благоустройство, культурно-массовую и спортивно-массовую работу, правовое просвещение, патриотическое воспитание... ТОСы создают спортивные и детские игровые площадки, проводят субботники и междворовый праздник «День соседей», организуют центры ЗОЖ и соревнования дворовых команд.

Сегодня в регионе зарегистрировано 95 таких общественных организаций. Они объединяют около 130 тысяч человек, что составляет около 20% от населения области. А количество многоквартирных домов, входящих в ТОС, превысило 1000.

В целях дальнейшего развития и совершенствования системы в прошлом году по инициативе губернатора Сергея Морозова была создана ассоциация ТОС региона.

Одна из главных наших задач - это популяризация движения ТОС, - заявил «Ульяновской правде» председатель ассоциации Владимир Сидоров. - Мы объясняем людям, что, создавая такие самоуправления, они становятся настоящими хозяевами своих домов, дворов и прилегающих территорий.

По итогам 2016 года региональной ассоциацией были заключены соглашения о сотрудничестве с городской думой Нижнего Новгорода, администрацией Арзамаса, МБУ «Контакт-центр» Ульяновска и Димитровграда, архитектурными учреждениями Ульяновска и области. В рамках этих соглашений будут сформированы социальные паспорта, содержащие все элементы благоустройства ТОС, намечен

и согласован пятилетний план благоустройства, проведены просветительские семинары по вопросам создания и деятельности ТОС в муниципальных образованиях Ульяновской области.

Такие результаты достигнуты благодаря поддержке региональной власти, - считает Владимир Сидоров. - Ведь весь спектр мероприятий финансируется через муниципальную программу «Развитие территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании «город Ульяновск» на 2015 - 2018 годы». Она включает в себя не только финансовую поддержку, но и организационную, консультационно-методическую работу.

Финансовая поддержка ТОСов осуществляется благодаря субсидиям. Среди территориальных общественных самоуправлений проводятся конкурсные отборы для организации и проведения на их территории мероприятий по благоустройству. Так, например, в 2016 году были определены 32 победителя, получившие субсидии на общую сумму около 3 миллионов рублей.

Также эти средства расходуются и на работу на территориях ТОСов дворовых тренеров-инструкторов, - пояснил Владимир Сидоров. - Они проводят для местных жителей различные соревнования и оздоровительные мероприятия.

Жители домов, входящих в ТОСы, проявляют свою активную жизненную позицию не только тем, что участвуют в субботниках или спортивных праздниках, но и когда высказывают свое мнение, как улучшить жизнь в их дворах. Все предложения удовлетворить, конечно, нереально. Но деньги на самые рациональные предложения, которые определяются с помощью голосования, находят. Благодаря проекту «Народный бюджет» в 2016 году были благоустроены парки в селах Лаишевка и Белый Ключ, в поселке Мостовая, скверы 60-летия Победы и у ДК «Киндяковка», каштановая аллея в 4-м микрорайоне и Аллея ветеранов.

К сожалению, пока движение ТОС в нашем регионе в основном развивается в Ульяновске, - констатирует Сидоров. - Но жители остальных муниципалитетов видят, как благодаря развитию ТОСов в последние годы преобразился наш региональный центр, стал более уютным и чистым. Как результат - в Димитровграде недавно были созданы первые 4 ТОСа, появились инициативные группы по их созданию практически во всех сельских муниципалитетах. В 2018 году планируется выделение 17,8 миллиона рублей на создание 115 новых ТОСов. Ведь если в каждом поселении будет хозяин, то везде будет и порядок.

В формате открытого диалога

Губернатор Сергей Морозов обсудил с молодежным активом Ульяновской области вопросы развития молодежной политики.

■ СЕМЁН СЕМЁНОВ

3 апреля в Креативном пространстве «Квартал» глава региона провел встречу с представителями Российского союза молодежи, «Молодой гвардии», Молодежного инициативного центра, «Новой цивилизации», Молодежной ассамблеи народов России, молодежных правительства, думы и парламента, а также студентами профессиональных учреждений.

«Очень важно, чтобы молодое поколение и власть всех уровней говорили на одном, понятном языке. Нам нужно уметь слушать их и слышать, помогать решать реальные проблемы. К сожалению, сегодня мы еще далеки от идеала. Многие предстоит сделать и в сфере занятости молодежи, вовлечения их в общественную жизнь, дать возможность для личного и творческого роста, замотивировать на развитие. Уверен, что совместными усилиями нам удастся превратить Ульяновскую

область в территорию, где молодые люди смогут реализовать себя в полной мере, будут оставаться здесь и гордиться своим регионом», - сказал Сергей Морозов.

Участники встречи, прошедшей в формате открытого диалога, рассмотрели вопросы по созданию площадки, которая могла бы стать центром притяжения молодежи. Кроме того, были подняты темы, касающиеся поддержки молодежного предпринимательства, развития спортивной инфраструктуры, продвижения идей здорового образа жизни, организации молодежных фестивалей для различных субкультур и многое другое. «Такой диалог сегодня просто необходим. На данный момент активисты молодежных организаций провели несколько встреч с учащимися различных вузов и вузов. Данные встречи позволили нам определить круг вопросов, которые сегодня волнуют молодое поколение. Согласно полностью с губернатором, что именно совместными усилиями мы сможем добиться решения поставленных задач. На сегодня наше молодежное министерство уже прописало для себя план дальнейших действий», - прокомментировала председатель молодежного правительства Мария Рогаткина.

К борьбе за лифт - будьте готовы!

стр. 2 - Это уже второй протокол от собственников нашего дома, - уточнила Татьяна Мостовая. - Первый - на сумму 700 тысяч - был датирован августом 2016 года и касался ремонта лифтового оборудования. Тот документ чиновники два месяца продержали, потом вернули, сказали, что нет кворума. Тогда мы составили второй протокол, уже на замену всего оборудования на сумму 1,512 миллиона.

Считаю, что вести речь о полной замене лифта нет необходимости, - заявил заместитель главы администрации Ульяновска Сергей Гигирев. - Деньги в наше непростое время надо экономить. На мой взгляд, можно отремонтировать лишь поврежденные детали лифта. В этом случае на работы хватит 600 - 700 тысяч рублей.

С этой позицией не согласен директор ООО «СП «Лифтсервис» Юрий Курганов.

К 2020 году все ульяновские лифты должны соответствовать требованиям нового технического регламента, - напомнил он. - Этот поврежденный лифт отработал 23 года, и через 2 года его в любом случае надо будет менять. Так зачем же сейчас делать ремонт отдельных частей лифта? Да и уместен ли ремонт, когда сгорело практически все оборудование? Уцелели только лишь подвесные канаты. Но они подверглись термической обработке, а значит, в любой момент могут оборваться.

В итоге участники совещания пришли к единому мнению - установить в этом доме новое лифтовое обо-



рудование. Для начала залежавшийся с ноября прошлого года протокол собрания собственников еще раз направят в администрацию Ульяновска. Из мэрии документ перенаправят в региональную минстрой, а оттуда - в Фонд модернизации ЖКХ. Там будут внесены поправки и изменения в региональную программу капремонта. По предварительным прогнозам, вся документальная работа должна завершиться к осени этого года. А в 2018-м лифт в доме на улице Любви Шевцовой должен заработать. Почти через три года простоя.

Если дело опять затормозит - звоните лично мне, - сказал на прощание представителям дома Геннадий Антонцев. - Общими усилиями мы обязательно доведем его до победного конца.

Не улетать, но... оставаться

На что рассчитана региональная модель развития талантов Ульяновской области.

Как

■ ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

Проект «Ковровая дорожка» реализуется в Ульяновской области с 2011 года. Паспорт перезапущенного проекта и новый состав проектного комитета были рассмотрены и утверждены на заседании президиума Совета по реформам и приоритетным проектам третьего апреля.

«Бытует мнение, что «Ковровая дорожка» - это дорога к трапу самолета, улетающего из Ульяновского региона. Но мы развенчиваем такие мысли. В нашем случае, наоборот, проект «Ковровая дорожка» - это тропинка для лучших, некий вид на перспективу. Его цель - развитие системы взаимодействия с талантами через внедрение новых форм работ», - говорит советник губернатора и руководитель проекта Галина Пазекова.

Что

Задачами проекта является обеспечение системы развития интеллектуально-творческого потенциала молодежи и их наставников, осуществление стратегического управления талантами в интересах инновационного развития Ульяновской области, создание достойной инфраструктуры для индивидуально-образовательной и карьерной поддержки, доступной молодым людям, обладающим наивысшими достижениями.

Консолидированный бюджет проекта (общий бюджет от профильных министерств) составляет более 327 миллионов рублей.

«Ковровая дорожка» в инновационной экосистеме региона, страны, мирового сообщества предстает как площадка для регулярного взаимодействия всех его субъектов - государства, бизнеса, науки и образования. В основе такого взаимодействия лежит объединение в одном месте технологических, педагогических талантов, бизнес-экспертов, лидеров перспективных научных исследований, а также использование самых продвинутых форматов мероприятий, которые мотивируют в творческой деятельности и помогают в создании инновационных идей», - пояснила Пазекова.

По сути, «Ковровая дорожка» - социальный лифт, который поможет детям и молодежи раскрыть их потенциал независимо от места жительства и достатка.

Как

Реализация проекта будет осуществляться по шести векторам.

Во-первых, это формирование нормативно-правовой базы для межведомственного пользования, регламентирующей порядок выявления, сопровождения и мониторинга дальнейшего развития детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности.

Второй вектор направлен на формирование аутентичного государственного информационного ресурса по работе с талантами. Важно отметить, что такой ресурс должен быть идентичным с федеральным, чтобы не было эффекта «потерянных» или «случайных» детей.

Кроме того, реализация проекта предполагает создание инновационной инфраструктуры работы с талантами, формирование новаторского сообщества наставников форсированного образования.

Ну и, конечно же, невозможно обойтись без внедрения моделей развития прорывных компетенций для детей и молодежи региона и системы управления талантами (talent-management) в организациях, что позволит улучшить кадровый резерв.

Зачем

В результате региональный механизм управления талантами на основе принятого в регионе регламента даст единое системное понимание и видение подходов в работе с талантами, позволит выйти на дифференцированное нормативное финансирование, уйти от дотаций, которые носят ограниченный характер.

Вхождение в государственный информационный ресурс создаст условие для выявления одаренных детей и талантливой молодежи, а также возможность интеграции с образовательной платформой «Сиринус», что позволит получить доступ к федеральным программам. Например, программа «Глобальное образование» полностью обеспечивает обучение в магистратуре в 288 мировых учреждениях.

«Внедрение инновационных механизмов кадрового менеджмента и работа с сотрудниками, обладающими высоким потенциалом, позволит перейти к принципиально новой стратегии управления персоналом, сделав фокус на работе с талантливыми сотрудниками. Это напрямую позволит влиять на его эффективность и обеспечить региону рост бизнеса и результативность в условиях конкуренции», - отметила Галина Пазекова.



ФОТО СЕРГЕЯ ЕРЩОВА



Пробеги 100 метров - отдохни в «Архангельской слободе»

Областная легкоатлетическая эстафета-2017 на призы газеты «Ульяновская правда» готовится удивлять и награждать.

■ АЛЕКСАНДР АГАПОВ

Пожалуй, не найти в регионе другого спортивного события, которое объединило бы столько поколений ульяновцев. Школьников и студентов, работников завода и полицейских, людей на инвалидных колясках и мастеров спорта международного класса.

Первая эстафета состоялась 2 мая 1943 года, став символом надежды в самый трагичный период истории страны, и с тех пор не прерывалась ни разу. За это время у состязаний оформились неотъемлемые традиции - например, старт и финиш на главной площади города. Однако и новшества им не чужды. Чего стоит прошлогодняя, 73-я эстафета, с ее альтернативными забегами детсадовцев, невест и «киногероев».

Ее ближайшая преемница не намерена снижать планку. И помогут ей в этом сразу два события: 100-летний юбилей «Ульяновской правды», чье имя она носит все 74 года своего существования, и I фестиваль национальных и неолимпийских видов спорта стран СНГ, который Ульяновску принимать в середине августа.

По случаю векового юбилея титульного издания Издательский дом «Ульяновская правда» учредил специальный приз имени Игоря Хрусталева. В должности замредак-

тора Игорь Антонинович активно поддерживал традиции эстафеты и многие годы освещал ее на страницах газеты.

За именной трофеей поборются лидеры трех школьных забегов на 18-м этапе. Почему именно 18-м? В современной конфигурации эстафетной трассы данный этап проложен от входа в бывшее здание редакции газеты «Ульяновская правда» (ул. Гончарова, д. 12) до Дома Гончарова. В месте, где все начиналось.

Вновь не обойдется без альтернативных стартов. В одном из них побегут самые быстрые ульяновские журналисты. Медийщики региона уже состязались между собой в 2016-м. Опыт признали удачным и решили повторить, немного увеличив дистанцию забега - с прошлогодних 73-х метров до 100 метров (и здесь не обошлось без символики). Если вы представляете местное (и не только) СМИ и готовы осилить стометровку - добро пожаловать на старт. Тем более на кону солидный куш - путевка в парк-отель «Архангельская слобода».

Кроме этого, в неформатных забегах поучаствуют представители городских фитнес-клубов и ветераны эстафетного братства из числа выпускников школ разных лет. Среди них же состоится и так называемый забег национальностей, приуроченный к будущему фестивалю.

Всего на эстафете-2017 своих обладателей узнает сотня призов. Однако выиграть приз можно и до начала легкоатлетического действа. Такой шанс предоставляет ulpravda.ru. Заходите на сайт, в специальном разделе читайте материалы, посвященные истории областных эстафет, ищите себя или своих знакомых на архивных фотографиях, рассказывайте журналистам свою эстафетную историю и получите специальные подарки.

Отметим день здоровья спортом

С 7 по 9 апреля в области пройдет более 300 спортивно-массовых мероприятий, приуроченных ко Всемирному дню здоровья.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

В программе праздника - состязания по различным видам спорта, мастер-классы ведущих спортсменов, выполнение нормативов комплекса ГТО.

«Этот праздник существует для того, чтобы напомнить всем о том, как важно поддерживать здоровый и активный образ жизни. Современным медикам известны десятки тысяч болезней, которые с успехом лечатся. И все же болезнь лучше предупредить, чем лечить ее. Поэтому именно физкультура и спорт имеют очень большое значение для нас всех», - подчеркнул губернатор Сергей Морозов.

Одной из основных пло-

щадок Всемирного дня здоровья станет Ледовый дворец «Волга-Спорт-Арена». Здесь 7 апреля с 18.30 до 19.30, а также 8 и 9 апреля с 13.30 до 15.00 состоятся бесплатные сеансы массового катания на коньках. Кроме того, в субботу в Ледовом дворце состоится показательные выступления фигуристов, а чемпион мира по хоккею с мячом вратарь Роман Черных проведет мастер-класс для воспитанников региональной хоккейной школы.

Я человек спортивный

Сегодня, когда до очередной эстафеты осталось 22 дня, мы задали два вопроса нашим партнерам по проведению спортивного праздника.

1. Что для вас спорт?
2. Что заставило вас поддерживать эстафету «Ульяновской правды»?

Сергей Герасимов, руководитель группы компаний «Герасимовъ», руководитель оздоровительных комплексов «Венец» и «Автомобилист»:

1. Спорт всегда был частью как лично моей жизни, так и жизни всей моей семьи. Считаю, что прививать любовь к здоровому образу жизни нужно с детства. Поэтому всегда старался поддерживать именно детский спорт. На базе физкультурно-оздоровительного комплекса «Автомобилист» уже много лет работают секции по плаванию, проводятся соревнования как для детей всех возрастов, так и для взрослых. В фитнес-центре «Венец» действуют секции дзюдо и кикбоксинга.

2. Почему решил участвовать в поддержке эстафеты? Потому что, повторюсь, я всегда поддерживаю детский спорт. Ну, скажите мне, кто в детстве не любил побегать наперегонки? Можно сказать, что практически все. К тому же бег - наиболее доступный и, возможно, наиболее массовый сейчас способ оздоровления и поддержания себя в форме. И по этой причине я также с удовольствием поддерживаю легкоатлетическую эстафету на призы газеты «Ульяновская правда». Желаю всем участникам удачи и пусть победит достойнейший!

Наталья Миронова, директор по маркетингу сети ресторанов «ГудЛанч», «Русские елки» и первого в Ульяновске венского кафе «Венские десерты»:

1. С детства я люблю движение, спорт, путешествия. В девичестве занималась горным туризмом и легкой атлетикой. И в те годы сама многократно участвовала в легкоатлетической эстафете на призы газеты «Ульяновская правда», выступая сначала за команду моей школы № 72, затем за сборную лицей при УлГУ, а впоследствии и за дружный коллектив родного Ульяновского государственного технического университета. Сейчас я по-прежнему со спортом на ты. Теперь моя страсть - горные лыжи и настольный теннис. А для релакса использую занятия йогой и тренировки в бассейне.

2. Почему мы поддерживаем легкоатлетическую эстафету на призы газеты «Ульяновская правда»? Просто мы хотим подарить участникам этих популярных соревнований все ощущения вкуса, чтобы они наслаждались жизнью, как посетители наших ресторанов. Главная концепция наших ресторанов - это вкусная и здоровая еда. Так, например, в семейном ресторане «ГудЛанч», расположенном в ТРЦ «АкваМолл», при содействии лучших диетологов города мы внедрили фитнес-меню. Здесь мы регулярно проводим «Марафон семейного здоровья» с бесплатной пропагандой правильного питания, активно привлекаем к участию представителей различных направлений пропаганды здорового образа жизни. В ресторане краевой кухни «Русские кухни» блюда приготовлены по традиционным русским рецептам из фермерских продуктов Ульяновской области. Это всегда сытные, вкусные и здоровые блюда, фирменные напитки, которые очень любят жители и гости города. Удовольствие от жизни получают и те, кто посещает наше кафе «Венские десерты». Десерты любят все, а Вена в десертах - № 1. Частичка радости, гормон счастья, момент наслаждения - это «Венские десерты».

Игорь Погорелов, директор сети фитнес-клубов «Комбинат здоровья»:

1. Сколько себя помню, всегда занимался спортом. В школьные годы ходил в «качалку». Затем продолжил «спортивную дружбу», поступив в педагогический институт. Там я, кстати, обучался на физкультурном факультете. Много лет отдал службе в армии и там, конечно, тоже занимался спортом. И сегодня я практически каждый день занимаюсь в тренажерном зале фитнес-клуба «Комбинат здоровья», которым и руковожу.

2. Поддержка нашей компанией легкоатлетической эстафеты легко объяснима. Фитнес - это не просто современное модное направление. Это, прежде всего, здоровый образ жизни, позитивное окружение. Фитнес-клубы сегодня участвуют во всех спортивных событиях города. Четыре фитнес-клуба - «Комбинат здоровья», «Форма», «Ультра» и «Куб» - объединились в Ассоциацию фитнеса и провели уже два крупных городских фестиваля. И, конечно же, мы не можем остаться в стороне и от традиционной для нашей области эстафеты. Ведь это не просто спортивное мероприятие, но и большой праздник для многих тысяч жителей региона. Эстафета собирает огромное количество участников и зрителей. Благодаря стартам на призы газеты «Ульяновская правда» возможность участия в эстафете есть не только у юного поколения, но и у тех, кто давно не школьник и не студент, но полон сил, энергии и желания участвовать. Эстафета - это событие, мимо которого не может пройти наш фитнес-клуб. Мы не просто поддерживаем это мероприятие на словах, а будем впервые сами в ней участвовать. Спорт - это идея, у которой есть мощная объединяющая сила.

Елена Дерябина, главный врач многопрофильного медицинского центра «Аллергис»:

1. Со спортом я дружу всю свою жизнь. Любимые виды спорта - легкая и тяжелая атлетика, которыми я и сама в свое время занималась. Сейчас люблю смотреть за соревнованиями по этим видам спорта как болельщица.

2. Одна из главных задач нашего медицинского центра - помощь в физическом развитии жителей Ульяновской области. Быть здоровым помогает здоровый образ жизни. А легкоатлетическая эстафета на призы газеты «Ульяновская правда» - прекрасная пропаганда здорового образа жизни. Поэтому наш медицинский центр и решил поддержать это спортивно-массовое мероприятие. Хочу отметить, что это наша не первая поддержка регионального спорта. Так, например, многопрофильный медицинский центр «Аллергис» оказывает постоянную финансовую поддержку футбольной школе «Юниор».

Сергей Мызгин, директор ООО «Основа» ТМ «Ульянка»:

1. С полным правом могу назвать себя человеком спортивным. Многие годы я активно занимался боксом, люблю в свободное время потягать гири. Из игровых видов спорта больше всего мне нравится хоккей с шайбой. За какие-то конкретные клубы я не болею, мое сердце целиком и полностью отдано одной команде - сборной России!

2. Для нашей компании не в новинку поддерживать различные спортивные мероприятия. Например, мы оказываем поддержку развитию детского спорта в регионе. Естественно, не могли остаться в стороне и не поддержать любимую тысячами жителей Ульяновской области легкоатлетическую эстафету на призы газеты «Ульяновская правда». Мы уверены, что эта поддержка еще больше поможет в продвижении бренда торговой марки «Ульянка».

Разговоривал Андрей Корчагин.



Размолвка в звёздном семействе

Повздорившая в Ульяновске пара все же не может друг без друга дольше двух дней.

■ ЕВГЕНИЙ ВЯХИРЕВ

Скандалом федерального масштаба, который вот уже пять дней обсуждают таблоиды и папки до сенсаций меломаны страны, ознаменовался в минувший понедельник концерт в Ульяновске одной из самых знаменитых супружеских пар отечественного шоу-бизнеса Леонида Агутина и Анжелики Варум.

Что стало причиной почти часовой задержки выступления звездной четы в нашем городе, выяснила «Ульяновская правда».

Публика начала роптать на 31-й минуте ожидания концерта. Из-за закрытых дверей БЗЛМ было хорошо слышно, как Леонид и Анжелика все это время распеваются и общаются между собой. Причем зачастую на повышенных тонах. Прошел слух, что накануне по дороге из Чебоксар Варум продуло в машине, певица не на шутку расхворалась и не намерена вовсе выходить на

сцену. Расстроенный супруг якобы «принял допинг», что еще больше разозлило прекрасную половину Агутина.

Когда концерт все же начался, на сцене появился только Леонид, который поспешил с другой версией задержки начала выступления:

- Извините за задержку концерта, просто сегодня произошло два ужасных события. Одно из них - теракт в Санкт-Петербурге. Это страшное, ужасное событие, ворвавшееся в нашу жизнь. Это какой-то кошмар, мир обезумел, но мы, к сожалению, другого мира с вами не имеем. И будем продолжать жить, несмотря ни на что...

Каким образом взрыв в питерской подземке повлиял на начало концерта, Леонид не объяснил. Ну если только не предположить, что звезды добирались до Ульяновска из Питера прямо на метро... К тому же размытым осталось и другое «ужасное событие». Развивать эту тему музыкант не стал. Он долго работал на сцене сольно. Собрывшаяся публика начала нервничать, доведется ли вообще увидеть Варум на сцене? Но вот она появилась и... даже залу передалось возникшее между звездными супругами напряжение. Совместный хит Агутина и Варум «Королева» долго не мог начаться, поскольку Анжелика явно игнорировала мужа и зрителей. Леонид не скрывал, что он обескуражен. Первые ряды во время дуэтов отмечали еще одну странность. С сердитым, даже злым выражением лица Агутин на инструментальных проигрышах и во время аплодисментов словно выговаривал за что-то жене, отчитывая ее как маленькую девочку. В общем,

размолвка в звездном семействе была видна, что называется, невооруженным глазом. Да и после концерта пара разъехалась в разные стороны: Анжелика в отель, а Агутин - в противоположную сторону. Ночь он провел вне гостиницы. К тому же утром Варум отправилась в Саранск одна, иронично прокомментировав ситуацию:

- Пока мужчина свое море не выпьет, его не остановить. Все само должно сойти на нет. Леня не умеет гулять мало, у него же э-ге-гей - на два-три дня. Возвращается домой обычно полчеловека. Я его реанимирую, и дальше это опять мой любимый муж. Если возникают подобные стихийные штучки, я предпочитаю держать с ним дистанцию. Сама в компаниях, где выпивают, практически не бываю...

Следом за женой, но другой машиной отправился и Агутин, который просто уведомил живущего в Ульяновске старого армейского друга. Певец признался:

- Анжела просто еще не оправилась после гриппа. Иногда капризничает. В принципе, кто бы что ни говорил по нашему поводу, мы с женой давным-давно проверили временем - жить друг без друга можем не больше пары дней. Я вот, как порядочный мужик, беру ее с собой на все свои концерты - поработать (*улыбается*). Не могу любить настоящего никого, кроме Анжелики. Почему - не могу понять. Все дело в каких-то химических соединениях, которые позволяют чувствовать другого человека как самого себя и доверять ему. Вообще, моя жена - единственный человек на земле, который имеет надо мной власть.

Шоу Винокура пополнилось ульяновцем

Поэтому юбилей дружбы Вовчика и Левчика могут отметить на родине Ленина.

■ ЕВГЕНИЙ ВЯХИРЕВ

Популярный пародист и юморист Владимир Винокур из тех российских селебритиз, которые к Ульяновску определенно неравнодушны.

Он, конечно, не бывает в нашем городе с такой частотой, как Елена Ваенга. Но считает, что «раз в два-три года - это нормальный срок, чтобы по тебе успели соскучиться». И действительно, последний визит Владимира Натановича и его Театра пародий к нам в гости случился в 2014-м. С тех пор среди подопечных Винокура случилось пополнение. И, что особенно приятно (для нашей газеты, во всяком случае), в его коллектив влился наш земляк.

Марат Кандаулов - один из звезд прославленного местного ансамбля танца «Экситон» и выпускник Ульяновского государственного университета пятилетней давности. Ученик легендарного хореографа Владимира Ионовна нынче один из ярких солистов танцевальной группы «Винокур-шоу».

Но не только это, как выяснилось, связывает Владимира Натановича с нашим городом, который артист за сутки пребывания здесь часто поминал добрым словом. Передал ульяновцам привет от своей любимой матушки: «Она бывала в вашем городе не раз, поэтому вам от нее особый поклон. Здесь живет мой хороший товарищ, с которым нас связывает многолетняя дружба, - Шамиль Идрисов. Он человек, близкий к вашему губернатору, а мы познакомились, когда Шамиль Мидхатович еще был послом вашего региона на федеральном уровне, возглавлял официальное представительство Ульяновской области в Москве».

- Вы забыли упомянуть, что ваш закадычный друг Лев Лещенко был в советские годы одним из самых востребованных исполнителей в Ульяновске...

- Да уж, Левчик - это отдельная история. Он в Ульяновск во времена СССР ездил, конечно, не так часто, как сегодня Стасик Михайлов, но все же... До сих пор

по ульяновцам скучает, помнит вас и любит. Узнал, что я к вам еду, велел обязательно всех обнять, расцеловать и каждому по приветку передать. Это нереально, как вы понимаете. Меня просто не хватит. Но вот другую просьбу Льва Валерьяновича я выполнил. Он очень интересовался, стоит ли еще памятник Ленину на главной площади вашего города. Теперь успокою друга. Скажу, что Ленин стоял, Ленин стоит и Ленин стоять будет... Через два года, кстати, грянет юбилей нашей с Лещенко дружбы. И я буду требовать, чтобы мы вдвоем с кучей наших друзей-звезд - от Крутого до Вайкуле - приехали с юбилейным туром обязательно именно в славный город Ульяновск.



На этот раз наш город запомнится Винокуру как Ульяновск хлебосольный: «Я вообще люблю покушать. Но в нынешний визит меня у вас просто закармлили. Я даже нарушил свой обеденный принцип и отказался от второго. Уж слишком пугающе большими были порции». В итоге откусил пародист два салата - овощной с маслом и «Греческий», борщ с говядиной и сухарями, закусил все это ленивыми голубцами с гречкой и запил «Эспрессо». Потому, наверное, и был столь общителен.

- Вы, уже став дедом, решили на рискованный эксперимент и обзавелись парой тату. Зачем вам этот экстрим на грани подвига?

- Я сделал это исключительно в честь дочери Насти. Шесть часов мне на плече эту татуировку рисовали. На ней изображена моя дочка в роскошном разноцветном платье, танцующая испанский танец. Это был подарок Насте на день рождения. От восторга она расплакалась... А на другой руке у меня вытатуирован клоун с надписью: «Keer smiling!». Переводится как «Сохраняйте улыбку» - мой жизненный девиз.

- Клоун? Странно, ведь для многих артистов это весьма обидный ярлык...

- Но не для меня. Знаете, когда я еще учился в ГИТИСе, параллельно подрабатывал в цирке на Цветном бульваре - два сезона пел в программе с названием «Мечте навстречу». Годы спустя, когда я уже много выступал на эстраде, Юрий Владимирович Никулин сказал мне как-то: «Мальчик, что же ты обманул меня? Говорил, хочешь стать певцом, а стал клоуном». Это была суперпохваля, величайший комплимент из уст великого Никулина. Тогда я перестал комплексовать по поводу того, что я - шут гороховый. Клоун! Это звание для меня самое почетное и дорогое.

- В обычной жизни у клоунов часто бывает дурное настроение. Даже анекдот на эту тему есть...

- Не помню за собой такого. Друзья говорят, что в компании, за столом я еще веселее, чем на сцене. Особенно, если немножко выпить...

- Вы знаете рецепт, как прожить жизнь достойно?

- Думаю, что знаю его с детства. Мне его мой отец по наследству передал. Папа говорил: «Делай добро и не жди ответа». Сам он так и жил: кого-то в больницы устраивал, кого-то на работу, всем помогал и не ждал отдачи. Без стеснения могу сказать, что я тоже стараюсь делать добро. Второй способ я услышал от моего лучшего друга. Сейчас в связи с кризисами разными придуманными в моду вошло странное словечко «депрессия». Так вот, не надо никаких депрессий, надо просто работать, как мой друг Лева Лещенко говорит.

Льготная тема

Вопрос поддержки преподавателей мелекесских школ искусств обсудили в ЗСО.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Председатель комитета по социальной политике областного парламента Игорь Тихонов провел совещание по рассмотрению темы, поднятой в коллективном письме директорами детских школ искусств из Новой Майны, Мулловки и Рязанова.

Преподаватели, работающие в этих сельских ДШИ, но проживающие в Димитровграде, просят уравнивать их в правах с коллегами в соответствии с региональным законом «О мерах социальной поддержки педагогических работников, работающих и (или) проживающих в сельской местности».

Как и педагоги, проживающие по месту нахождения школ, они претендуют на получение стопроцентной ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилья, включая отопление и освещение.

Населенные пункты, в которых расположены перечисленные ДШИ, являются пригородом Димитровграда. Поэтому люди трудоустраиваются в сельской местности, по факту проживая в городе.

В качестве варианта решения предложено внести изменения в закон, уточняющие, что специалист, на которого распространяются льготы, живет или работает в сельской местности. Но, по мнению Тихонова, при этом нивелируется главная цель закона - закрепление кадров на селе. Такое решение ляжет непосильной ношей на областную казну.

Другой вариант - увеличить выплаты педагогам за счет стимулирующей статьи расходов. Но это уже зона ответственности облминкульта. Игорь Тихонов видит выход в объединении усилий с муниципальной властью: для начала необходимо сформировать в Мелекесском районе особые условия с учетом мнения коллективов образовательных учреждений. Этот путь нелегкий, но как альтернативный он может быть реализован. По итогам совещания соцзащита рекомендовано провести расчеты общего объема средств, необходимых для доплаты городским педагогам, работающим в селе, с учетом ДШИ. К вопросу вернуться через две недели.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 марта 2017 г. г. Ульяновск № 144-П

Об утверждении распределения субсидий, предоставляемых в 2017 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам поселений Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией отдельных мероприятий, предусмотренных муниципальными программами по развитию систем водоснабжения и (или) водоотведения, в рамках реализации подпрограммы «Чистая вода» государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**
1. Утвердить прилагаемое распределение субсидий, предоставляемых в 2017 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам поселений Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией отдельных мероприятий, предусмотренных муниципальными программами по развитию систем водоснабжения и (или) водоотведения, в рамках реализации подпрограммы «Чистая вода» государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 27 марта 2017 г. № 144-П

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидий, предоставляемых в 2017 году
из областного бюджета Ульяновской области бюджетам
поселений Ульяновской области в целях софинансирования
расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией
отдельных мероприятий, предусмотренных муниципальными
программами по развитию систем водоснабжения и (или)
водоотведения, в рамках реализации подпрограммы
«Чистая вода» государственной программы Ульяновской
области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства
и повышение энергетической эффективности
в Ульяновской области» на 2014-2020 годы**

тыс. руб.

№ п/п	Наименование поселения	Наименование мероприятий, предусмотренных муниципальными программами по развитию систем водоснабжения и (или) водоотведения	Всего	
1	2	3	4	
1.	Базарносызганский район	Строительство, реконструкция объектов водоснабжения и водоотведения, подготовка проектной документации, погашение кредиторской задолженности по оплате ранее выполненных работ по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения, подготовке проектной документации	2533,0	2533,0
1.1.	Базарносызганское городское поселение		1567,0	1567,0
2.	Папузинское сельское поселение	Ремонт объектов водоснабжения и водоотведения, подготовка проектной документации, погашение кредиторской задолженности по оплате ранее выполненных работ по ремонту объектов водоснабжения и водоотведения, подготовке проектной документации	966,0	966,0
2.1.	Барышский район		8000,0	8000,0
2.1.	Барышское городское поселение		8000,0	8000,0
2.2.	Старотимощинское городское поселение		2812,0	2812,0
3.	Вешкаймский район		911,0	2259,0
3.1.	Вешкаймское городское поселение		911,0	589,0
3.2.	Бекетовское сельское поселение		1042,0	1042,0
3.3.	Каргинское сельское поселение		628,0	628,0
4.	Инзенский район		1169,0	478,0
4.1.	Оськинское сельское поселение		1169,0	478,0
5.	Карсунский район		268,0	4908,0
5.1.	Языковское городское поселение		268,0	2584,0
5.2.	Горенское сельское поселение		507,0	507,0
5.3.	Сосновское сельское поселение		268,0	268,0
5.4.	Урено-Карлинское сельское поселение		1817,0	1817,0
6.	Кузоватовский район		4200,0	1650,0
6.1.	Безводовское сельское поселение		4200,0	4200,0
6.2.	Коромыслово сельское поселение		150,0	150,0
6.3.	Спешневское сельское поселение		1500,0	1500,0
7.	Майнский район		1188,0	1188,0
7.1.	Вырвовское сельское поселение		1188,0	1188,0
8.	Мелекесский район		1141,0	1141,0
8.1.	Новосёлкинское сельское поселение		1141,0	1141,0
9.	Николаевский район		2280,0	2280,0
9.1.	Николаевское городское поселение		1188,0	1188,0
9.2.	Канадейское сельское поселение		1092,0	1092,0
10.	Новомалыклинский район		1709,4	1709,4
10.1.	Среднеякушкинское сельское поселение		1709,4	1709,4
11.	Новоспаский район		3056,0	3056,0

11.1.	Новоспасское городское поселение	813,0	813,0
11.2.	Коптевское сельское поселение	623,0	623,0
11.3.	Красносельское сельское поселение	1620,0	1620,0
12.	Павловский район	4751,0	4751,0
12.1.	Баклушинское сельское поселение	2430,0	2430,0
12.2.	Пичеурское сельское поселение	1257,0	1257,0
12.3.	Шмалакское сельское поселение	1064,0	1064,0
13.	Радищевский район	1329,0	1329,0
13.1.	Калиновское сельское поселение	667,0	667,0
13.2.	Ореховское сельское поселение	662,0	662,0
14.	Старокулаткинский район	2970,0	2970,0
14.1.	Староатлашское сельское поселение	2970,0	2970,0
15.	Старомайский район	2442,0	2442,0
15.1.	Старомайское городское поселение	1000,0	1000,0
15.2.	Жедяевское сельское поселение	1442,0	1442,0
16.	Сурский район	2666,0	2666,0
16.1.	Сурское городское поселение	1509,0	1509,0
16.2.	Сарское сельское поселение	796,0	796,0
16.3.	Чеботаевское сельское поселение	361,0	361,0
17.	Тереньгульский район	3905,0	3905,0
17.1.	Красноборское сельское поселение	1200,0	1200,0
17.2.	Подкуровское сельское поселение	705,0	705,0
17.3.	Ясашнотапшинское сельское поселение	2000,0	2000,0
18.	Ульяновский район	6050,0	6050,0
18.1.	Ишеевское городское поселение	1829,0	1829,0
18.2.	Большеключищенское сельское поселение	1700,0	1700,0
18.3.	Тимирязевское сельское поселение	2521,0	2521,0
19.	Цильнинский район	6338,0	4107,0
19.1.	Большенатагтинское сельское поселение	6338,0	3173,0
19.2.	Мокробругинское сельское поселение		934,0
20.	Чердаклинский район	2835,0	2835,0
20.1.	Белоярское сельское поселение	1137,0	1137,0
20.2.	Красноярское сельское поселение	1018,0	1018,0
20.3.	Озерское сельское поселение	680,0	680,0
	Итого по поселениям	20886,0	55069,4

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 марта 2017 г. г. Ульяновск № 145-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 10.09.2015 № 457-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**
1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 10.09.2015 № 457-П «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ульяновской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» следующие изменения:

1) пункт 4 после слов «выполнения государственного задания» дополнить словами «начиная с государственного задания»;
2) в пункте 6 слова «и пункт 31» заменить словами «, пункты 31 и 31¹»;

3) пункт 9 дополнить словами «, а для государственных бюджетных и государственных автономных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Правительство Ульяновской области, значение базового норматива затрат на оказание государственной услуги определяются исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим государственное управление в установленной сфере деятельности, соответствующей основным видам деятельности таких учреждений»;
4) дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. Положения абзаца первого пункта 40 Положения в части, касающейся примерной формы соглашения, применяются при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания начиная с государственного задания на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.»;

5) в Положении о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ульяновской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания:

а) пункт 3 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«В государственном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах от установленных значений показателей качества и (или) объема, если иное не установлено законами Ульяновской области, в отношении отдельной государственной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение от указанных значений - в отношении государственного задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании государственного задания на очередной финансовый год.»;

б) пункт 5 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае внесения изменений в значения показателей государственного задания государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Правительство Ульяновской области, если иное не предусмотрено уставом государственного бюджетного или государственного автономного учреждения, в системе «Электронный бюджет» формируется новое государственное задание (с учётом внесённых изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим отдельные функции и полномочия учредителя в отношении таких учреждений, и такие изменения утверждаются Правительством Ульяновской области.»;

в) пункт 6 дополнить словами «, по форме, установленной для государственного задания, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Положению»;

г) в первом предложении пункта 8 слова «за исключением содержащихся в них сведений, составляющих» заменить словами «за исключением государственных заданий, содержащих сведения, составляющие»;

д) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Государственное задание, распределение показателей объёма государственных услуг (работ), содержащихся в государ-

ственном задании, утверждённом областному государственному учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями и отчёт о выполнении государственного задания, формируемый согласно пункту 42 настоящего Положения, не содержащие сведений, составляющих государственную тайну, размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также могут быть размещены на официальных сайтах главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области, в ведении которых находятся государственные казённые учреждения, и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, осуществляющих функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения Ульяновской области (далее - органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных или государственных автономных учреждений), и на официальных сайтах государственных учреждений Ульяновской области.»;

е) в пункте 11:
абзац второй изложить в следующей редакции:

$R = \sum N_i \times V_i + \sum N_w \times V_w - \sum P_i \times V_i + N^{VI} + N^{VII}$;

дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания: «Vw - объём w-й работы, установленной государственным заданием»;

абзацы седьмой-девятый считать соответственно абзацами восьмым-десятым;

ж) абзац первый пункта 13 после слова «утверждаются» дополнить словами «путём проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения.»;

з) в пункте 17:

в подпункте «а» слова «затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги» заменить словами «затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, и уплату страховых взносов, начисляемых в рамках трудовых отношений на выплаты и иные вознаграждения в пользу работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесённого к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания государственной услуги, с учётом срока его полезного использования, а также затраты, связанные с арендой указанного имущества»;

и) в пункте 18:

в подпункте «б» слова «(в том числе затраты на арендные платежи)» заменить словами «, а также затраты, связанные с арендой указанного имущества»;

подпункт «в» дополнить словами «, а также затраты, связанные с арендой указанного имущества»;

к) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. В затраты, указанные в подпунктах «а»-«в» пункта 18 настоящего Положения, включаются затраты на оказание государственной услуги в отношении имущества учреждения, используемого в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования, для выполнения государственного задания и общехозяйственных нужд (далее - имущество, необходимое для выполнения государственного задания).»;

л) абзац первый пункта 20 после слова «утверждается» дополнить словами «путём проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения.»;

м) в пункте 23:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается путём проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных или государственных автономных учреждений, если иное не предусмотрено исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим государственное управление в установленной сфере деятельности, с учётом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения государственного задания, территориальным расположением государственных бюджетных или государственных автономных учреждений, их обособленных подразделений, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Значения территориальных корректирующих коэффициентов, применяемых при расчёте нормативных затрат на оказание государственных услуг государственными бюджетными и государственными автономными учреждениями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Правительство Ульяновской области, утверждаются путём проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения, исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, осуществляющими государственное управление в установленной сфере деятельности, соответствующей основным видам деятельности таких учреждений, за исключением указанного в абзаце втором настоящего пункта случая утверждения значений территориальных корректирующих коэффициентов исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.»;

н) абзац второй пункта 24 после слова «утверждается» дополнить словами «путём проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения.»;

о) в пункте 25 слова «в установленном порядке» заменить словами «в порядке, установленном Министерством финансов Ульяновской области.»;

п) в пункте 27:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесённого к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения работы, с учётом срока его полезного использования, а также затраты, связанные с арендой указанного имущества»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Значения территориальных корректирующих коэффициентов, применяемых при расчёте нормативных затрат на оказание государственных услуг государственными бюджетными и государственными автономными учреждениями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Правительство Ульяновской области, утверждаются путём проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения, исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, осуществляющими государственное управление в установленной сфере деятельности, соответствующей основным видам деятельности таких учреждений, за исключением указанного в абзаце втором настоящего пункта случая утверждения значений территориальных корректирующих коэффициентов исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.»;

н) абзац второй пункта 24 после слова «утверждается» дополнить словами «путём проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения.»;

о) в пункте 25 слова «в установленном порядке» заменить словами «в порядке, установленном Министерством финансов Ульяновской области.»;

п) в пункте 27:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесённого к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения работы, с учётом срока его полезного использования, а также затраты, связанные с арендой указанного имущества»;



в подпункте «д» слова «(в том числе затраты на арендные платежи)» заменить словами «, а также затраты, связанные с арендой указанного имущества»;

подпункт «е» дополнить словами «, а также затраты, связанные с арендой указанного имущества»;

в подпункте «и» слова «с начислениями на выплаты по оплате труда» заменить словами «, в том числе на уплату страховых взносов, начисляемых в рамках трудовых отношений на выплаты и иные вознаграждения в пользу»;

р) пункт 29 после слова «утверждается» дополнить словами «путём проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения.»;

с) дополнить пунктом 31¹ следующего содержания:

«31¹. Затраты на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества государственного бюджетного или государственного автономного учреждения в случае наличия указанного имущества включаются в объём финансового обеспечения выполнения государственного задания по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных или государственных автономных учреждений.»;

т) абзац второй пункта 32 после слова «утверждается» дополнить словами «путём проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения.»;

у) пункт 38 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Положением, в течение срока выполнения государственного задания осуществляется (при необходимости) в случае внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ульяновской области, устанавливающие в том числе размеры выплат работникам (отдельным категориям работников) государственных бюджетных и государственных автономных учреждений, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объёма финансового обеспечения выполнения государственного задания.»

При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нём основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем значениям показателей, характеризующим объём неоконченных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке государственными бюджетными или государственными автономными учреждениями в областной бюджет Ульяновской области и учитываются в порядке, установленном для учёта сумм возврата дебиторской задолженности.»;

ф) в абзаце втором пункта 42 слова «порядке и» исключить;

х) пункт 44 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Правила осуществления контроля за выполнением государственного задания органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных и государственных автономных учреждений, и главными распорядителями средств областного бюджета Ульяновской области, в ведении которых находятся государственные казённые учреждения, устанавливаются указанными органами.»;

ц) приложения № 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

(наименование органа государственной власти Ульяновской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных или государственных автономных учреждений)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

20__ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № <1>

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения)	
Код по сводному реестру	
Вид деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
(указывается вид деятельности государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)	

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <2>

1. Наименование государственной услуги: _____ Код по базовому (отраслевому) перечню _____
2. Категории потребителей государственной услуги: _____
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество государственной услуги:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (по справочникам)			Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	единица измерения	код по ОКЕИ <5>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объём государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (по справочникам)			Значение показателя объёма государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	единица измерения	код по ОКЕИ <5>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок её (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги: _____ (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <6>

Раздел _____

1. Наименование работы: _____ Код по базовому (отраслевому) перечню _____
2. Категории потребителей работы: _____
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество работы:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <7>:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	единица измерения	код по ОКЕИ <5>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объём работы:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)			Показатель объёма работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	единица измерения	код по ОКЕИ <5>	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объёма работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <8>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания: _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: _____

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Ульяновской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3

4. Требования к отчётности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчётов о выполнении государственного задания: _____

4.2. Сроки представления отчётов о выполнении государственного задания: _____

4.2.1. Сроки представления предварительного отчёта о выполнении государственного задания: _____

4.3. Иные требования к отчётности о выполнении государственного задания: _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <9>:

<1> Номер государственного задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

<2> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<4> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

<6> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<7> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<8> Заполняется в целом по государственному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных или государственных автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся государственные казённые учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 частей 1 и 2 настоящего государственного задания, не заполняются.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению

ОТЧЁТ О ВЫПОЛНЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ № <1>
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
от ____ 20__ г.

Коды	
Форма по ОКУД	0506501
Дата	
Код по сводному реестру	
Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения)	
Вид деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)	
(указывается вид деятельности государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)	
Периодичность	
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчёта о выполнении государственного задания, установленной в государственном задании)	

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <2>

Раздел _____

1. Наименование государственной услуги:	Код по базовому (отраслевому) перечню
2. Категории потребителей государственной услуги:	
3. Сведения о фактическом достижении значений показателей, характеризующих объём и (или) качество государственной услуги:	

3.1. Сведения о фактическом достижении значений показателей, характеризующих качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги					Показатель качества государственной услуги		единица измерения	значение	отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	наименование показателя <3>	наименование <3>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении значений показателей, характеризующих объём государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги					Показатель объёма государственной услуги		единица измерения	значение	отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	Средний размер платы (цена, тариф)	
	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	наименование показателя <3>	наименование <3>							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <4>

Раздел _____

1. Наименование работы:	Код по базовому (отраслевому) перечню
2. Категории потребителей работы:	
3. Сведения о фактическом достижении значений показателей, характеризующих объём и (или) качество работы:	

3.1. Сведения о фактическом достижении значений показателей, характеризующих качество работы:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы					Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель качества работы		единица измерения	значение	отклонение <3>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	наименование показателя <3>	наименование <3>	наименование <3>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём работы:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы					Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объёма работы		единица измерения	значение	отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	наименование показателя <3>	наименование <3>	наименование <3>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ 20__ г.

<1> Номер государственного задания присваивается в системе «Электронный бюджет».
<2> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.
<3> Формируется в соответствии с государственным заданием.
<4> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.»

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
Исполняющий обязанности Председателя Правительства области А.С.Тюрин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

29 марта 2017 г. г. Ульяновск № 146-П

Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Дирекция спортивно-массовых мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области

В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Дирекция спортивно-массовых мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН постановлением Правительства Ульяновской области от 29 марта 2017 г. № 146-П

ПОРЯДОК определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Дирекция спортивно-массовых мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 31 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и устанавливает правила определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Дирекция спортивно-массовых мероприятий» (далее - Дирекция) субсидии из областного бюджета Ульяновской области (далее - субсидия).
2. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке на предоставление субсидии, является Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области (далее - Министерство).
3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой, организацией и проведением на территории Ульяновской области заседания Генеральной Ассамблеи Всемирной организации электронных правительств городов и местной власти (WeGO).
4. Условием предоставления субсидии является осуществление Дирекцией деятельности по подготовке, организации и проведению на территории Ульяновской области Генеральной Ассамблеи Всемирной организации электронных правительств городов и местной власти (WeGO).
5. Объём субсидии определяется исходя из объёма расходов,

связанных с подготовкой, организацией и проведением на территории Ульяновской области заседания Генеральной Ассамблеи Всемирной организации электронных правительств городов и местной власти (WeGO).

6. Для получения субсидии Дирекция представляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством;
- 2) смету расходов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, утверждённую директором Дирекции;
- 3) заверенные директором Дирекции копии учредительных документов Дирекции;
- 4) заверенную директором Дирекции копию свидетельства о государственной регистрации Дирекции;
- 5) план-график проведения на территории Ульяновской области заседания Генеральной Ассамблеи Всемирной организации электронных правительств городов и местной власти (WeGO), содержащий информацию о сроках проведения указанного заседания и расчёты соответствующих расходов;
- 6) информацию о соответствии Дирекции требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Требования, которым должна соответствовать Дирекция:

- 1) у Дирекции должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в областной бюджет Ульяновской области, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) у Дирекции должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;
- 3) Дирекция не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должна иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- 4) Дирекция не должна получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;
- 5) Дирекции не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Дирекция считается подвергнутой такому наказанию, не истек. Информация о назначении Дирекции указанного административного наказания представляется Министерству на основании соответствующего запроса исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным осуществлять на территории Ульяновской области внутренний государственный финансовый контроль (подразделением, образованным в данном органе), и Счётной палатой Ульяновской области (по согласованию).

8. Документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, подаются Дирекцией в Министерство и подлежат регистрации в день их поступления с указанием даты и времени приёма. Срок рассмотрения документов Министерством составляет 5 рабочих дней со дня их регистрации.

В течение десяти дней со дня регистрации документов Министерство принимает решение о предоставлении Дирекции субсидии и заключении с ней соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) или об отказе в предоставлении Дирекции субсидии, о чём уведомляет Дирекцию в письменной форме не позднее трёх рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении Дирекции субсидии в указанном уведомлении должна содержаться информация об обстоятельствах, послуживших основанием для принятия такого решения.

9. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении Дирекции субсидии являются:
несоответствие Дирекции требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;
несоответствие предоставленных Дирекцией документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;
непредставление (представление не в полном объёме) Дирекцией документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, а равно наличие в них недостоверных сведений.

10. Субсидия предоставляется Дирекции на основании Соглашения, которое должно содержать:

- 1) сведения об объёме субсидии, целях, условиях и порядке её предоставления, а также сроках перечисления субсидии;
- 2) сведения о порядке и сроках представления Дирекцией отчётности о результатах использования субсидии, а также форму указанной отчётности;
- 3) сведения о порядке возврата субсидии Дирекцией в случае использования субсидии на цели, не предусмотренные Соглашением, и (или) неиспользования в течение срока, на который была предоставлена субсидия;
- 4) значения показателей результативности, достижение которых обеспечивается за счёт субсидии;
- 5) согласие Дирекции на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения Дирекцией условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет на приобретение за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определённых настоящим Порядком.

11. Перечисление субсидии осуществляется Министерством с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт Дирекции, открытый в кредитной организации, в соответствии с Соглашением.

12. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

13. Министерство обеспечивает соблюдение Дирекцией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Дирекцией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

14. Дирекция ежемесячно в срок до десятого числа месяца, следующего за отчётным, представляет в Министерство отчёт об использовании субсидии с приложением необходимых документов, подтверждающих фактически осуществлённые расходы, по форме, утверждённой Министерством.

15. В случае нарушения Дирекцией условий, установленных при предоставлении субсидии, либо установления факта предоставления ложных либо намеренно искажённых сведений Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления Дирекции в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата субсидии в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату Дирекцией в доход областного бюджета Ульяновской области. Указанные остатки субсидии могут использоваться Дирекцией в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Министерства.

Возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.



ПРАВИТЕЛЬСТВО
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 марта 2017 г. № 152-П

г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области
от 07.03.2013 № 71-П**

Правительство Ульяновской области
п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 07.03.2013 № 71-П «Об утверждении Перечня государственного имущества Ульяновской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), используемого только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям» следующие изменения:

- 1) в пункте 2 слово «Департаменту» заменить словом «Агентству»;
- 2) пункт 3 признать утратившим силу;
- 3) в Перечне государственного имущества Ульяновской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), используемого только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям, строки 2, 3 и 5 исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 марта 2017 г. № 153-П

г. Ульяновск

**О признании утратившими силу нормативного
правового акта (положений
нормативных правовых актов)**

Правительство Ульяновской области
п о с т а н о в л я е т :

Признать утратившими силу:
постановление Правительства Ульяновской области от 26.05.2014 № 195-П «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Ульяновской области (2014-2018 годы)»;

пункт 9 постановления Правительства Ульяновской области от 10.04.2015 № 155-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

пункт 10 постановления Правительства Ульяновской области от 15.07.2015 № 329-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов (положения нормативного правового акта) Правительства Ульяновской области».

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ,
СЕМЬИ И СОЦИАЛЬНОГО
БЛАГОПОЛУЧИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

15.03.2017 г. № 67-п

г. Ульяновск

**О внесении изменений в приказ Главного
управления труда, занятости и социального
благополучия Ульяновской области
от 01.02.2016 № 17-п**

Внести в приказ Главного управления труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области от 01.02.2016 № 17-п «Об утверждении административного регламента «Оформление и выдача удостоверений членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственной услуги «Оформление и выдача удостоверений членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий»;

2) в тексте приказа слова «Главным управлением труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области» заменить словами «Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»;

3) в Административном регламенте предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственной услуги «Оформление и выдача удостоверений членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий»:

- а) в пункте 1 раздела 1 слова «Главного управления труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области» заменить словами «Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»;
- б) в пункте 3 раздела 1 слова «Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области» заменить словами «Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»;
- в) в первом абзаце пункта 35 раздела 2 буквы «МФЦ» заменить словами «областным государственным казенным учреждением «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - МФЦ);
- д) в наименованиях приложений №№ 1-4 слова «Главным управлением труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области» заменить словами «Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»;
- е) по всему тексту приложения № 1 слова «Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области» заменить словами «Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»;
- ж) в приложениях №№ 3-4 слова «Главного управления труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области» заменить словами «Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области».

Министр П.С.Дегтярь

УТВЕРЖДЁН

приказом Главного управления
труда, занятости и социального
благополучия Ульяновской области
от 01.02.2016 № 17-п

**Административный регламент
предоставления Министерством
здравоохранения, семьи и социального
благополучия Ульяновской области
государственной услуги
«Оформление и выдача удостоверений
членам семей погибших (умерших) инвалидов
войны, участников Великой Отечественной
войны, ветеранов боевых действий»**

1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления Департаментом Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по месту жительства (пребывания) (далее - территориальный орган) и Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) государственной услуги «Оформление и выдача удостоверений членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий» (далее - государственная услуга), стандарт предоставления данной государственной услуги, сроки и последовательность административных процедур и административных действий органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, порядок их взаимодействия с заявителями при предоставлении государственной услуги.

Описание заявителей

2. Государственная услуга предоставляется: нетрудоспособным членам семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий, состоявшим на его иждивении и получающим пенсию по случаю потери кормильца (имеющим право на её получение), а также членам семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), а также членам семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей пенсионное обеспечение которых осуществляется территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, а также лицам, наделённым полномочиями по представлению их интересов в установленном законом порядке, проживающим на территории Ульяновской области.

Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги

3. Местонахождение уполномоченного органа:

г. Ульяновск, ул. Федерации, д. 60.
Почтовый адрес для направления документов: Федерация ул., д. 60, г. Ульяновск, 432071, Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области.

Факс: 8 (8422) 44-46-09, телефон-автоинформатор отсутствует.

Адрес сайта уполномоченного органа: www.sobes73.ru.

График работы:
понедельник-пятница - с 8.00 до 17.00;
суббота, воскресенье - выходные дни;
обеденный перерыв - с 13.00 до 14.00;
праздничные дни - выходные дни.

4. Территориальный орган осуществляет приём граждан в соответствии с графиком, предусматривающим приёмные дни: понедельник, среда, пятница с 8-00 до 17-00, выходные дни - суббота и воскресенье, праздничные дни, перерыв на обед с 12-00 до 13-00.

Перечень территориальных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, сведения о местах нахождения, справочные телефоны содержится в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Приём заявителей специалистами территориальных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, ведётся без предварительной записи в порядке живой очереди.

Специалисты территориальных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, обеспечиваются личными нагрудными карточками (бейджи) с указанием фамилии, имени, отчества и должности. Рабочие места специалистов территориальных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, оснащаются настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

5. Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется путём: публикации информационных материалов в средствах массовой информации, издания информационных брошюр, буклетов, иной печатной продукции;

размещения информации на сайте уполномоченного органа;

размещения материалов на информационных стендах, оборудованных в помещениях территориальных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, предназначенных для приёма граждан;

размещения брошюр, буклетов и других печатных материалов в помещениях территориальных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, предназначенных для приёма граждан, а также в иных органах и организациях по согласованию с ними;

размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет»;

размещения с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый Портал), государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее - Портал).

6. На информационных стендах, размещаемых в помещениях территориального органа содержится следующая информация:

месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адрес электронной почты территориальных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги;

реестр государственных услуг, оказываемых территориальным органом, участвующим в оказании государственной услуги;

процедура предоставления государственной услуги в текстовом виде;

порядок обжалования решения, действия или бездействия территориальных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, их должностных лиц и работников;

перечень получателей государственной услуги; перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

образцы заполнения бланков заявлений схема размещения сотрудников территориальных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги; основания отказа в предоставлении государственной услуги.

7. Информирование о порядке предоставления государственной услуги предоставляется специалистами территориального органа при личном обращении, по телефону, письменно или по электронной почте.

Должностное лицо, осуществляющее индивидуальное устное консультирование, должно принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других должностных лиц.

Время ожидания заявителя при индивидуальном устном консультировании не может превышать 15 минут. Индивидуальное устное консультирование каждого заявителя должностное лицо осуществляет не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, должностное лицо, осуществляющее индивидуальное устное консультирование, может предложить заинтересованным лицам обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо назначить другое удобное для заявителей время для устного консультирования.

Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги по электронной почте по возможности осуществляется в режиме реального времени или не позднее трех дней с момента получения сообщения.

Письменные обращения заявителей о порядке предоставления рассматриваются специалистами органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, с учётом времени подготовки ответа заявителю, в срок, не превышающий 30 рабочих дней с момента получения обращения.

Звонки граждан принимаются в соответствии с графиком работы должностных лиц, которые непосредственно взаимодействуют с заявителями.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, подробно и в вежливой форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передан другому должностному лицу, или же обратившемуся заявителю должен быть сообщён телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Время разговора не должно превышать 10 минут.
8. Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется бесплатно.

**II. Стандарт предоставления
государственной услуги.**

Наименование государственной услуги

9. Наименование государственной услуги - государственная услуга «Оформление и выдача удостоверений членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий» (далее - государственная услуга).

Наименование органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу

10. Государственную услугу предоставляют уполномоченный и территориальный органы. Уполномоченный орган осуществляет консультирование, контролирует деятельность территориального органа по оказанию государственной услуги, работает с обращениями заявителей.

Территориальный орган осуществляет консультирование, оказывает непосредственное предоставление государственной услуги, работает с обращениями заявителей.

11. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации.

Иные государственные органы и организации в предоставлении государственной услуги не участвуют.

Результат предоставления государственной услуги

12. Результатом предоставления государственной услуги является:

выдача удостоверения заявителю. Способом фиксации результата является выдача удостоверения либо при необходимости дубликат удостоверения;

мотивированный отказ в выдаче удостоверения заявителю. Способом фиксации результата является направление территориальным органом заявителю уведомления с указанием причин отказа в выдаче удостоверения.

Сроки предоставления государственной услуги

13. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги не должен превышать пяти рабочих дней с даты регистрации заявления.

Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

14. Приостановление предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрено.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги,

с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

15. Государственная услуга предоставляется в соответствии с:

Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» (источник публикации - «Российская газета» от 06.05.2006 № 88);

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (источник публикации - «Российская газета» от 12.01.2015 № 1);

постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и предоставления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 29, ст. 4479);

постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий» (источник публикации - Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 25.06.2013, «Собрание законодательства РФ», 01.07.2013, № 26, ст. 3341);

постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 11.10.2000 № 69 «Об утверждении инструкции о порядке и условиях реализации прав и льгот ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, иных категорий граждан, установленных Федеральным законом «О ветеранах» (источник публикации - «Российская газета» от 22.11.2000 № 224, «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти» от 27.11.2000 № 48);

постановлением Правительства Ульяновской области от 18.05.2015 № 196-П «Об утверждении положений о территориальных органах Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 30.06.2016 № 87-88).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

16. Для получения государственной услуги заявители представляют заявление, заполненное в свободной форме либо в соответствии в Приложением № 3, также необходимо представить следующие документы, находящиеся в личном пользовании:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий);
- свидетельство о смерти (гибели);
- документ, подтверждающий родственные отношения с умершим (погибшим);
- документ, подтверждающий прохождение военной службы или участие в боевых действиях, погибшим (умершим) либо удостоверение о праве на льготы;
- пенсионное удостоверение с отметкой «Вдова (отец, мать) погибшего воина» либо справка о праве на пенсию по случаю потери кормильца;
- фотографию 3х4.

17. В случае утраты или пришедшего в негодность ранее выданного удостоверения для получения дубликата удостоверения заявители представляют заявление в свободной форме либо в соответствии в Приложением № 3, также необходимо представить следующие документы, находящиеся в личном пользовании:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий);
- либо справку из органов внутренних дел либо ранее выданное удостоверение;
- фотографию 3х4.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые граждане вправе представить, способы их получения гражданином, в том числе в электронной форме, порядок их представления

18. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, не требуются.

Указания на запрет требовать от заявителя 19. Уполномоченный и территориальный органы при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

20. Основания для отказа в приеме заявления с документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте административного регламента

21. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

22. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

не представление документов, перечисленных в пункте 16 настоящего Административного регламента;

отсутствие в заявлении, поданном с использованием Единого Портала, Портала, электронной подписи заявителя.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

23. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не имеется.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, установленной за предоставление государственной услуги

24. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

25. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов, а так же на получение консультаций не должно превышать 15 минут.

26. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата оказания государственной услуги не должно превышать 10 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

27. Основанием для начала процедуры по приёму и регистрации документов является обращение заявителя в территориальный орган с документами согласно перечню, утверждённому пунктом 16 настоящего Административного регламента.

При направлении заявителем сведений из документов, согласно перечню, утверждённому пунктом 16 настоящего Административного регламента с использованием Портала, для начала предоставления государственной услуги является поступление заявления в электронной форме.

28. Заявление с приложением документов (копий документов, верность которых удостоверена в установленном законодательством порядке (далее - копии документов) представляется: непосредственно заявителем;

посредством размещения на Едином Портале, Портале.

29. Максимальное время регистрации заявления и документов для предоставления государственной услуги не должно превышать 30 минут.

30. Главный специалист территориального органа, ответственный за регистрацию заявлений, не позднее следующего дня со дня получения через Единый Портал, Портал заявления, осуществляет его регистрацию, а также доводит до сведения заявителя посредством телефонной связи информацию о получении заявления, сообщает дату, до которой должны быть представлены документы, необходимые для принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Документы, необходимые для предоставления заявителю государственной услуги, подающему заявление через Единый Портал, Портал, могут быть представлены в территориальный орган лично или через своего представителя.

31. Датой обращения считается:

- дата регистрации заявления в территориальном органе - при обращении заявителя непосредственно в территориальный орган;
- дата размещения заявления на Едином Портале, Портале - при представлении заявления и копий документов через Единый Портал, Портал.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, услуга предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, к месту ожидания и приёма заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги

32. К местам предоставления государственной услуги предъявляются следующие требования:

Помещения в территориальном органе для предоставления государственной услуги размещаются преимущественно на нижних этажах зданий. Помещения оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечено беспрепятственное передвижение и разворот инвалидов колясок, размещение столов для инвалидов в стороне от входа с учётом беспрепятственного подъезда и поворота колясок.

На территории, прилегающей к месторасположению территориального органа должны быть предусмотрены специальные места для парковки транспортных средств, в том числе для инвалидов (при наличии возможности) не менее 10% от их общего количества;

оборудование санитарно-технических помещений (санузлов) с учётом доступа инвалидов (при наличии возможности);

при предоставлении государственной услуги инвалидам по зрению по их желанию предоставляются авторизованные копии (заверенные директором территориального органа) соответствующих документов, исполненные шрифтом Брайля (при наличии возможности);

обеспечение допуска тифлосурдопереводчика, сурдопереводчика и собак-проводников с инвалидами, нуждающимися в соответствующей помощи;

обеспечение информирования инвалидов, нуждающихся в помощи, о предоставляемых услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), путём дублирования текстовых сообщений голосовыми сообщениями.

Вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги оборудуются соответствующими указателями.

Приём заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях и залах обслуживания (информационных залах) - местах предоставления государственной услуги.

В местах предоставления государственной услуги на видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников территориальных органов.

Места ожидания предоставления государственной услуги оборудуются стульями, кресельными секциями и скамьями (банкетками).

Места получения информации оборудуются информационными стендами, стульями и столами. Места для заполнения необходимых документов оборудуются стульями, столами и обеспечиваются бланками заявлений, раздаточными информационными материалами, письменными принадлежностями.

Места предоставления государственной услуги оборудуются системами кондиционирования (охлаждения и нагрева) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Помещения территориального органа, оборудуются средствами сигнализации (стационарными «тревожными кнопками»).

Показатели доступности и качества и предоставления государственной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами, государственными служащими при предоставлении государственной услуги, и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональных центрах, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

33. Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

- степень информированности заявителей о порядке предоставления государственной услуги (доступности информации о государственной услуге, возможность выбора способа получения информации);

- соблюдение установленного срока ожидания в очереди при подаче заявки для предоставления государственной услуги;

- соблюдение установленного срока ожидания в очереди при получении результата государственной услуги;

- соблюдение срока предоставления государственной услуги.

34. Показателем качества государственной услуги является предоставление государственной услуги в соответствии со стандартом, установленным настоящим Административным регламентом, и удовлетворенность заявителя предоставленной государственной услугой.

Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги не более 2 раз (приём документов и выдача удостоверения). Максимальная продолжительность взаимодействия - 30 минут.

Информацию о ходе предоставления государственной услуги заявитель может получить по телефону.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

35. Государственная услуга в областном государственном казённом учреждении «Корпорация развития интернет - технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - МФЦ) не предоставляется.

МФЦ не осуществляет выдачу удостоверений.

36. В электронной форме государственная услуга предоставляется в части подачи заявления, которое может быть подано посредством Единого Портала, Портала.

Заявление подписывается простой электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

37. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- подача заявления о предоставлении государственной услуги и проверка документов;

- принятие решения о наличии или отсутствии основания о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения;

- оформление и выдача удостоверения;

- направление уведомления об отказе в выдаче удостоверения.

38. Блок-схема последовательности действий предоставления государственной услуги предусмотрена приложением № 2 к Административному регламенту.

Административная процедура по подаче заявления о предоставлении государственной услуги и проверке документов

39. Основанием для начала процедуры по подаче заявления о предоставлении государственной услуги и проверке документов является обращение заявителя с заявлением и документами, согласно перечню, утверждённому пунктом 16 настоящего Административного регламента.

40. При направлении заявителем сведений из документов, согласно перечню, утверждённому пунктом 16 настоящего Административного регламента с использованием Портала основанием для начала предоставления государственной услуги является поступление заявления в электронной форме.

41. Днём обращения за предоставлением государственной услуги считается:

дата регистрации заявления и приложенных к нему документов в территориальном органе - при представлении заявления и документов непосредственно в территориальном органе;

дата размещения заявления и документов на Едином Портале, Портале - при представлении заявления и документов через Единый Портал, Портал.

42. Специалист территориального органа при

приёме заявления удостоверяет личность заявителя и проверяет документы на соответствие требованиям пункта 16 настоящего Административного регламента.

Если представленные документы соответствуют требованиям специалиста:

регистрирует заявление с комплектом представленных документов;

изготавливает копии с оригиналов документов (в случае их отсутствия);

заверяет копии документов (при наличии оригинала).

Заявление может быть заполнено от руки самим заявителем или специалистом территориального органа с помощью компьютера или от руки. В последнем случае заявитель вписывает в заявление от руки свои фамилию, имя, отчество (полностью) и ставит подпись. При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Ответы на содержащиеся в заявлении вопросы должны быть конкретными и исчерпывающими. Заявление заверяется личной подписью гражданина.

Заявление о предоставлении государственной услуги приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объёме, необходимых для предоставления государственной услуги.

Оригиналы документов возвращаются заявителю после сличения специалистом учреждения копий документов с оригиналами и проставления удостоверительных надписей и печатей на копиях документов.

Срок выполнения административной процедуры один рабочий день.

Информацию о ходе предоставления государственной услуги заявитель может получить по телефону.

Административная процедура по принятию решения о наличии или отсутствии основания о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения

43. Основанием для начала административной процедуры является рассмотрение заявлений и документов.

При поступлении документов специалист территориального органа, ответственный за предоставление государственной услуги, принимает решение о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения.

Критериями принятия положительного решения является наличие полного пакета документов, указанного в пункте 16 либо 17, и соответствие требованиям пункта 2.

Срок выполнения административной процедуры в течение одного рабочего дня.

44. Результатом административной процедуры является принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения.

Административная процедура по оформлению и выдаче удостоверения 45. Основанием для административной процедуры является принятие положительного решения о выдаче удостоверения заявителю.

46. Выдача удостоверений регистрируется в Книге учёта удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий».

Удостоверение выдается специалистом территориального органа, ответственным за предоставление государственной услуги, заявителю под расписку.

Ответственность за учёт удостоверений, их хранение и выдачу несет специально уполномоченное должностное лицо, назначаемое распоряжением директора территориального органа, выдающего удостоверение. Бланки удостоверений хранятся в бухгалтерии территориального органа как бланки строгой отчетности и выдаются по заявке под отчёт лицу, ответственному за учёт, хранение и выдачу удостоверений.

47. Если удостоверение пришло в негодность или утеряно, то по заявлению заявителя с документами согласно пункту 17 Административного регламента ему выдается дубликат удостоверения.

Оформление и выдача дубликата удостоверения производятся в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, территориальным органом, выдавшим подлинник удостоверения.

При этом в верхней части правой внутренней стороны удостоверения ставится штамп «Дубликат», делается запись «Выдан взамен удостоверения серии № _____» и заверяется печатью уполномоченного органа.

Дубликат удостоверения выдается на основании заявления заявителя с объяснением обстоятельств утраты (порчи) удостоверения. Испорченное удостоверение сдается в территориальный орган по месту получения дубликата удостоверения.

Срок выполнения административной процедуры в течение двух рабочих дней.

Результатом предоставления государственной услуги является вручение удостоверения либо дубликат удостоверения.

Административная процедура по направлению уведомления об отказе в выдаче удостоверения

48. Основанием для административной процедуры является принятие по решению об отказе в выдаче удостоверения заявителю.

49. При отсутствии оснований о выдаче удостоверения в представленных документах, территориальный орган в течение одного рабочего дня после принятия решения направляет заявителю уведомление с указанием причин отказа в выдаче удостоверения.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными



должностными лицами, государственными служащими положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами

50. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностным лицом положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений осуществляется директором территориального органа, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

51. Контроль за соблюдением и исполнением директором территориального органа положений Административного регламента, иных нормативных актов Российской Федерации и Ульяновской области, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений, осуществляется постоянно начальником уполномоченного органа, директором территориального органа в соответствии с положениями об уполномоченном органе и территориальном органе путём проведения проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

52. Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной услуги осуществляется в формах проведения проверок и рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц территориального органа, ответственных за исполнение государственной услуги.

53. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые и внеплановые проверки проводятся на основании приказов уполномоченного органа.

Плановые проверки проводятся с периодичностью один раз в три года.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае жалоб на действия (бездействие) должностного лица структурного подразделения, ответственного за предоставление государственной услуги.

54. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы уполномоченного органа. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с исполнением государственной функции (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе.

55. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц территориального органа, ответственных за исполнение государственной услуги.

Ответственность должностных лиц, государственных служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

56. По результатам проведенных плановых и внеплановых проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений Административного регламента, виновные должностные лица территориального органа несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной услуги.

57. Персональная ответственность должностных лиц территориального органа закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Должностное лицо, ответственное за осуществление соответствующих административных процедур Административного регламента, несёт персональную ответственность за:

соответствие результатов рассмотрения документов требованиям законодательства Российской Федерации;

соблюдение сроков и порядка приёма документов, правильность регистрации принятых документов;

соблюдение порядка, в том числе сроков предоставления государственной услуги;

соблюдение сроков направления (вручения) документов о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

58. Заявители, объединения и организации могут сообщать об известных им правонарушениях, получать информацию о проведенных проверках, участвовать в осуществлении общественного контроля, соблюдать требования законодательства о защите персональных данных.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих
Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа исполнительной власти и (или) его должностных лиц, государственных служащих при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба)

59. Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) уполномоченного органа и (или) его должностных лиц, государственных служащих при предоставлении

государственной услуги, в письменной форме, в том числе при личном приёме, или в электронном виде.

Предмет жалобы

60. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, территориальных органов, их должностных лиц является подача заявителем жалобы.

61. Жалоба также может содержать документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

62. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
 нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
 нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, для предоставления государственной услуги;

отказ в приёме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

отказ территориального органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

63. В уполномоченном органе и территориальных органах определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

приём и рассмотрение жалоб;
 направление жалоб в орган, уполномоченный на их рассмотрение.

64. Жалобы на решение и (или) действие (бездействие) специалистов территориального органа рассматриваются директором территориального органа либо лицом, исполняющим его обязанности.

Жалобы на решение и (или) действие (бездействие) директора территориального органа лицом, исполняющим его обязанности рассматриваются начальником либо лицом, исполняющим его обязанности.

Жалобы на решения и (или) действие (бездействие), принятые начальником уполномоченного органа либо лица, исполняющего его обязанности рассматриваются Правительством Ульяновской области в порядке, предусмотренном законодательством Ульяновской области.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

65. Жалоба подается в письменной форме, направлена по почте, а также в электронном виде, в том числе с использованием Единого Портала, Портала посредством сети Интернет через официальный сайт уполномоченный орган: www.sobes73.ru.

В случае подачи жалобы при личном приёме заявителем представляется документ, удостоверяющий его личность.

При подаче жалобы в электронном виде заявление подписывается простой электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

66. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги МФЦ рассматривается органом, заключившим соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее регистрацию органе.

67. Жалоба, поступившая в уполномоченный или территориальный органы, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

68. Уполномоченный и территориальный органы обеспечивают:

оснащение мест приёма жалоб;
 информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) территориального органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

69. Жалоба должна содержать:
 наименование органа, исполняющего государственную услугу, должностного лица органа, исполняющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

наименование, сведения о месте нахождения обратившегося лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, исполняющего государственную услугу, должностного лица органа, исполняющего государственную услугу;

доводы, на основании которых обратившееся лицо несогласно с решением действием (бездействием) органа, исполняющего государственную услугу, должностного лица органа, исполняющего государственную услугу.

Сроки рассмотрения жалобы

70. Жалоба, поступившая в уполномоченный и (или) территориальный органы, предоставляющие государственную услугу, подлежит рассмотрению уполномоченным и (или) территориальными органами, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа уполномоченного и (или) территориального органа, предоставляющих государственную услугу, руководителя уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, в приёме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Результат рассмотрения жалобы

71. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный или территориальный органы принимают одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, норма-

тивными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

72. Мотивированный ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее одного рабочего дня, следующего за днём принятия решения, в письменной форме или по желанию заявителя в электронной форме.

73. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего решение по жалобе;
 номер, дата, место принятия решения по жалобе, решение или действие (бездействие которого обжалуется);

фамилия, имя, отчество заявителя;
 основание для принятия решения по жалобе;
 принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления государственной услуги; сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

74. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается начальником уполномоченного органа или директором территориального органа.

Порядок обжалования решения по жалобе

75. Заявитель имеет право обжаловать решение по жалобе в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

76. Заявители имеют право обратиться в уполномоченный орган и территориальный орган за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в письменной форме посредством услуг почтовой связи, в том числе при личном приёме гражданина (представителя), через МФЦ, в электронной форме, в том числе с использованием Единого Портала, Портала.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

77. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявителя могут получить на информационных стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальном сайте уполномоченного органа, на Едином Портале, Портале.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственной услуги «Оформление и выдача удостоверений членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий»

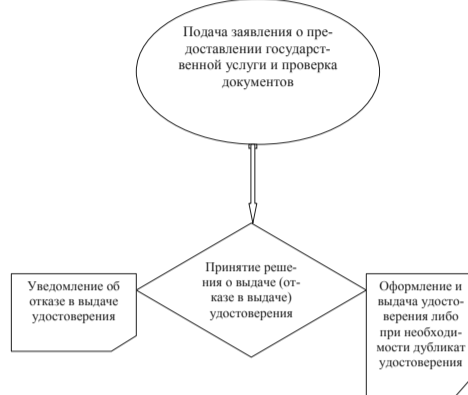
Сведения о местах нахождения и номерах телефонов уполномоченного органа и территориальных органов

№ п/п	Наименование органа	Адрес	График приёма граждан	Телефон	Адрес электронной почты, официального сайта
1.	Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области	432071, г. Ульяновск, ул. Федерации, д.60	Руководитель структурного подразделения, ответственного за предоставление государственной услуги Вторник 11.00-12.00 Четверг 16.00-17.00	(8422) 44-96-84 Телефон-автоинформатор отсутствует	sobes73.ru
Базарносызганский район					
2.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Базарносызганскому району	433700, р.п. Базарный Сызган, ул. Советская, д.68	Руководитель Понедельник 10.00-12.00 Пятница 10.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84240) 2-16-17 Телефон-автоинформатор отсутствует	bazksznb@yandex.ru umtisrbaz.wmsite.ru
Барышский район					
3.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Барышскому району	433750, г. Барыш, ул. Красноармейская, д.1 а	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84253) 2-28-29 Телефон-автоинформатор отсутствует	kcznrbar@rambler.ru mtisr-bar.ucoz.ru
Вешкаймский район					
4.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Вешкаймскому району	433100, р.п. Вешкайма, ул. Комсомольская, д.26	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84243) 2-26-28 Телефон-автоинформатор отсутствует	veshk_udszn@mail.ru http://sobes073veshkai.ucoz.ru/
г. Димитровград и Мелекесский район					
5.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по г.Димитровграду и Мелекесскому району	433510, г. Димитровград, ул. Мелекесская, д.34	Руководитель Понедельник 15.00-16.00 Среда 15.00-16.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84235) 2-42-02 Телефон-автоинформатор отсутствует	socdd@mail.ru
Инзенский район					
6.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Инзенскому району	433000, г. Инза, ул. Красных Бойцов, д.46	Руководитель Четверг, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84241) 2-49-05 Телефон-автоинформатор отсутствует	06sobes73@list.ru http://sobes73.ucoz.ru/
Карсунский район					
7.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Карсунскому району	433210, р.п. Карсун, пл. Тельмана, 10	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84246) 2-37-58 Телефон-автоинформатор отсутствует	ksznkar@mail.ru http://udszn-kar.ucoz.ru/
Кузоватовский район					
8.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Кузоватовскому району	433760, р.п. Кузоватово, ул. Октябрьская, д.10	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84237) 2-34-57 Телефон-автоинформатор отсутствует	pestovayk@is73.ru www.udsznkuz.org
Майнский район					
9.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Майнскому району	433130, р.п. Майна, ул. Полбина, д.1а	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84244) 2-14-78 Телефон-автоинформатор отсутствует	mainaudszn@mail.ru mainaudszn.ucoz.ru

Николаевский район				
10.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Николаевскому району	433810, р.п. Николаевка, пл. Ленина, д.1	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84247) 2-17-90 Телефон-автоинформатор отсутствует udsznnik@rambler.ru umtsrnikolaevka.ucoz.ru
Новомалыклинский район				
11.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Новомалыклинскому району	433560, с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д.32	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84232) 2-21-05 Телефон-автоинформатор отсутствует umtisr.1273@yandex.ru new-malik.livejournal.com
Новоспасский район				
12.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Новоспасскому району	433870, р.п. Новоспасское, ул. Советская, д.117	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 09.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84238) 2-19-02 Телефон-автоинформатор отсутствует novospasskoe@is73.ru www.socnov.ucoz.ru
Павловский район				
13.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Павловскому району	433830, р.п. Павловка, ул. 50 лет ВЛКСМ, д.6	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84248) 2-10-79 Телефон-автоинформатор отсутствует ksznpl@mail.ru pavlovka@is73.ru www.pavludszn.ucoz.ru
Радищевский район				
14.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Радищевскому району	433910, р.п. Радищево, ул. Кооперативная, д.5	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84239) 2-18-50 Телефон-автоинформатор отсутствует radkszn@mail.ru www.mtisr.ucoz.ru
Сенгилеевский район				
15.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Сенгилеевскому району	433380, г. Сенгилей, ул. Октябрьская, д.34	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84233) 2-21-79 Телефон-автоинформатор отсутствует dsznseng@ramler.ru soc-sengiley.ucoz.ru
Старокулаткинский район				
16.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Старокулаткинскому району	433920, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, д.12	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(8249) 2-11-51 Телефон-автоинформатор отсутствует stkulatka@is73.ru http://kulsobes.ucoz.ru/
Старомайнский район				
17.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району	433430, р.п. Старая Майна, пл. Ленина, д.1	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84230) 2-34-91 Телефон-автоинформатор отсутствует stmayna@is73.ru http://stmaina.ru/umtisr-ulyanovskoy-oblasti-postaromaynskomu-rayonu.html
Сурский район				
18.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Сурскому району	433240, р.п. Сурское, ул. Советская, д.66	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84242) 2-23-66 Телефон-автоинформатор отсутствует surskoe@is73.ru http://sobes073sur.ucoz.ru
Тереньгульский район				
19.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Тереньгульскому району	433360, р.п. Тереньга, ул. Ульяновская, д.26	Руководитель Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84234) 2-26-71 Телефон-автоинформатор отсутствует tersoc@mail.ru www.udsznterenga.ucoz.ru
Ульяновский район				
20.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Ульяновскому району	433310, р.п. Ишеевка, ул. Новокомбинатовская, д.11	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84254) 2-07-22 Телефон-автоинформатор отсутствует ulkszn@mail.ru http://21sobez73.ucoz.ru
Цильнинский район				
21.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Цильнинскому району	433610, р.п. Б.Нагаткино, ул. Советская, 18	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84245) 2-13-26 Телефон-автоинформатор отсутствует 22sobes73@list.ru www.22sobes73.ucoz.ru
Чердаклинский район				
22.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Чердаклинскому району	433400, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д.29	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84231) 2-11-45 Телефон-автоинформатор отсутствует udszn@yandex.ru
г. Новоульяновск				
23.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по городу Новоульяновску	433300, г. Новоульяновск, ул. Ульяновская, д.29	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84255) 7-24-22 Телефон-автоинформатор отсутствует nvuludszn@mail.ru http://umtisr.novulsk.ru
г. Ульяновск				
24.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по городу Ульяновску	432063, г. Ульяновск, ул. Федерации, 60	Руководитель Вторник 15.00-16.30	(8422) 44-46-04 Телефон-автоинформатор отсутствует gorudszn@bk.ru http://umtisr73.narod.ru/
		г. Ульяновск, пр-т. 50 лет ВЛКСМ, 22	Руководитель Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00 Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(8422) 48-27-83 Телефон-автоинформатор отсутствует kszn_zasv_ogu@mail.ru
		432001, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д.19	Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(8422) 42-07-45 Телефон-автоинформатор отсутствует kszn_len@mail.ru
		432012, г. Ульяновск, ул. Локотинская, д.89	Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(8422) 35-91-28 Телефон-автоинформатор отсутствует kszn_zhd@mail.ru
432067, г. Ульяновск, пр-т Ленинского Комсомола, д.39	Специалисты, осуществляющие приём документов понедельник, среда, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(8422) 54-02-15 Телефон-автоинформатор отсутствует lenkom_zav@mail.ru		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Административному регламенту предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственной услуги «Оформление и выдача удостоверений членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий»

Блок-схема прохождения административных процедур



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственной услуги «Оформление и выдача удостоверений членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий»

В Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по _____ району

от _____
_____ Проживающего(ей) по адресу:

Паспортные данные _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
Прошу выдать мне удостоверение _____

на основании следующих документов:
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
« _____ 20 _____ г. _____
_____ подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственной услуги «Оформление и выдача удостоверений членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий»

Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по _____ району

от _____
_____ Проживающего(ей) по адресу:

Паспортные данные _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
Даю согласие территориальному органу (далее - оператор) на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, а также иных данных, которые в соответствии с действующими нормативными актами подлежат включению в федеральный и региональный (областной) регистры (реестры) лиц, имеющих право на меры социальной поддержки. В целях реализации моих прав на получение мер социальной поддержки, оператор вправе осуществлять сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных в течение срока, необходимого для ведения федерального и регионального (областного) регистров (реестров) лиц, имеющих право на меры социальной поддержки. Пройнформирован, что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного оператору. Согласен Не согласен (нужное подчеркнуть)

« _____ 20 _____ г. _____
_____ подпись

Кадастровый инженер Миничкин Сергей Владимирович, квалификационный аттестат 73-10-30, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. 89278177210, zemlemers@mail.ru, выполняет кадастровые работы в связи с образованием земельных участков путем выдела в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:07:070803:576, расположенного по адресу: Ульяновская область, Майнский район, МО «Игнатовское городское поселение».

Заказчиком кадастровых работ является Есина Альбина Федоровна, зарегистрированная по адресу: Ульяновская область, Майнский район, с. Поповка.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел.: 89278177210, 89278147226.

Предложения по доработке и возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания земельных участков принимаются в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел.: 89278177210, 89278147226, zemlemers@mail.ru.

АГЕНТСТВО ПО РАЗВИТИЮ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА И ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ
02 марта 2017 г. г. Ульяновск № 2-п

О внесении изменения в приказ Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области от 16.12.2016 № 45-п

Внести в приказ Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области от 16.12.2016 № 45-п изменение, изложив приложение 2 в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к приказу Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

ОБЪЁМ общественных работ на территории Ульяновской области в 2017 году

№ п/п	Наименование муниципального образования	Планируемая численность участников общественных работ, человек
1.	г. Ульяновск	278
2.	г. Димитровград	56
3.	г. Новоульяновск	8
4.	Базарносызганский район	4
5.	Барышский район	30
6.	Вешкаймский район	8
7.	Инзенский район	14
8.	Карсунский район	10
9.	Кузоватовский район	10
10.	Майнский район	11
11.	Мелекесский район	16
12.	Николаевский район	11
13.	Новомалыклинский район	7
14.	Новоспасский район	9
15.	Павловский район	6
16.	Радищевский район	6
17.	Сенгилеевский район	10
18.	Старокулаткинский район	25
19.	Старомайнский район	8
20.	Сурский район	8
21.	Тереньгульский район	8
22.	Ульяновский район	17
23.	Цильнинский район	12
24.	Чердаклинский район	30
всего:		601

Руководитель Агентства Д.В.Герасимов

МУ Администрация муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Радищевского района Ульяновской области в соответствии с п. 5.1, ст. 10 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» сообщает о продаже находящегося в собственности муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Радищевского района Ульяновской области земельного участка с кадастровым номером 73:13:010501:1306, общей площадью 1518742 +/- 10783,26 кв. м из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, МО «Октябрьское сельское поселение», по цене, определяемой как произведение 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка, что составляет 295448,48 (двадцать девять тысяч четыреста сорок восемь) рублей 48 копеек.

Заявления принимаются от сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств, использующих земельный участок, по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, п. Октябрьский, ул. Ленина, д. 30. Вышеуказанный земельный участок будет продан первому обратившемуся заявителю. Телефон для справок 8 8423946388.

Организатор торгов - конкурсный управляющий ФГУП ПКЗ «Октябрьский» (Ульяновская область, Кузоватовский район, пос. Первомайский, ИНН 7308000849 ОГРН 1027300872873) Березов Сергей Николаевич (432071, Ульяновск, а/я 2324, ИНН 732600296432 СНИЛС 09121957868, определение АС Ульяновской области по делу А72-3133/11 от 13.05.14 г. член Ассоциации АУ «Южный Урал» (ОГРН 1027443766019, ИНН 7452033727, 454020, Челябинск, ул. Энтузиастов, 23) сообщает: повторные торги по продаже производственно-технологического комплекса ФГУП ПКЗ «Октябрьский» - лот № 1, назначенные на 28.03.17, не состоялись в виду отсутствия заявок (публикация в г. КоммерсантЪ № 21 от 04.02.17, стр. 89).

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 марта 2017 г.

№ 154-П

г. Ульяновск

**О внесении изменения в постановление
Правительства Ульяновской области от 01.02.2017 № 49-П
и признании утратившим силу постановления Правительства
Ульяновской области от 22.10.2007 № 365**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 01.02.2017 № 49-П «О признании утратившими силу постановлений Главы администрации Ульяновской области» изменение, исключив из него абзац восьмой.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Ульяновской области от 22.10.2007 № 365 «О внесении изменений в постановление Главы администрации Ульяновской области от 29.04.2002 № 44».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

 Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

 ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 марта 2017 г.

№ 155-П

г. Ульяновск

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
из областного бюджета Ульяновской области организациям
воздушного транспорта на возмещение затрат в связи
с выполнением внутренних региональных перевозок
пассажирами воздушным транспортом
в Приволжском федеральном округе**

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации подпрограммы «Обеспечение населения Ульяновской области качественными услугами пассажирского транспорта в 2015-2020 годах» государственной программы Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/419-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2020 годы», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области организациям воздушного транспорта на возмещение затрат в связи с выполнением внутренних региональных перевозок пассажиров воздушным транспортом в Приволжском федеральном округе (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

 Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

 УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 31 марта 2017 г. № 155-П

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий из областного бюджета
Ульяновской области организациям воздушного транспорта
на возмещение затрат в связи с выполнением внутренних
региональных перевозок пассажиров воздушным транспортом
в Приволжском федеральном округе**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации подпрограммы «Обеспечение населения Ульяновской области качественными услугами пассажирского транспорта в 2015-2020 годах» государственной программы Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/419-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2020 годы», и устанавливает правила и условия предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутренние региональные перевозки пассажиров воздушным транспортом в пределах Приволжского федерального округа, пункты отправления которых находятся в пределах территории Ульяновской области (далее соответственно - субсидии, авиаперевозчики, воздушные перевозки).

1.2. Правом на получение субсидий обладают авиаперевозчики, прошедшие конкурсный отбор в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации» и осуществляющие воздушные перевозки.

1.3. Субсидии предоставляются авиаперевозчикам в целях возмещения затрат в связи с осуществлением воздушных перевозок по специальному тарифу, устанавливаемому в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации».

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке на предоставление субсидий, является Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство).

2. Условия предоставления и расчёт размера субсидий

2.1. Субсидии предоставляются авиаперевозчикам, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, следующим требованиям:

у авиаперевозчиков должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у авиаперевозчиков должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том

числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

авиаперевозчики не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

авиаперевозчики не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

авиаперевозчики не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

авиаперевозчикам не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого авиаперевозчики считаются подвергнутыми такому наказанию, не истёк.

2.2. Размер субсидии рассчитывается как произведение количества выполненных за отчётный месяц рейсов в одном направлении и размера субсидии в расчёте на 1 выполненный рейс в одном направлении, предусмотренного приложением к настоящему Порядку, если иное не предусмотрено абзацем вторым пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между Министерством и авиаперевозчиком по типовой форме, утверждённой Министерством финансов Ульяновской области (далее - Соглашение).

3.2. Для заключения Соглашения авиаперевозчик представляет в Министерство:

заявление, составленное в произвольной форме, в котором указываются реквизиты расчётного счёта, а также адрес места нахождения авиаперевозчика;

копию договора между Федеральным агентством воздушного транспорта и авиаперевозчиком, заверенную подписью единственного исполнительного органа авиаперевозчика и печатью авиаперевозчика (при наличии у него печати);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об исполнении авиаперевозчиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

декларацию о соответствии авиаперевозчика требованиям, установленным абзацами третьим, шестым и седьмым пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет проверку соответствия авиаперевозчика требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в заключении Соглашения являются:

отсутствие у авиаперевозчика права на получение субсидии в соответствии с пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

несоответствие авиаперевозчика требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

представление авиаперевозчиком документов, предусмотренных настоящим пунктом, не в полном объёме и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет авиаперевозчику уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия.

Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия Министерством решения о заключении Соглашения оно должно быть заключено в течение 10 рабочих дней со дня получения авиаперевозчиком уведомления об указанном решении.

3.3. В Соглашении предусматриваются:

1) цели, условия, размер и порядок предоставления субсидий и сроки их перечисления, а также сведения о частоте выполнения рейсов;

2) формы, порядок и сроки представления отчётности авиаперевозчика о количестве фактически выполненных рейсов и числе перевезённых пассажиров, применяемых тарифах;

3) согласие авиаперевозчика на осуществление Министерством, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения авиаперевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидий;

4) порядок возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области в случае нарушения авиаперевозчиком условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

3.4. Для получения субсидий авиаперевозчик, с которым Министерством заключено Соглашение, представляет в Министерство ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчётным (за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым пункта 3.7 настоящего раздела):

отчёт о количестве выполненных в отчётном месяце рейсов и размере планируемой к получению субсидии;

реестр перевозочных документов, подтверждающих выполнение воздушных перевозок по тарифу, установленному в соответствии с Соглашением.

3.5. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего раздела, осуществляет проверку их комплектности, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений в порядке, установленном абзацем седьмым пункта 3.2 настоящего раздела, и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении авиаперевозчику субсидий являются представление авиаперевозчиком документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего раздела, не в полном объёме и (или) наличие

в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений, а также нарушение авиаперевозчиком требований, установленных Соглашением.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет авиаперевозчику уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия.

Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

3.6. Министерство не позднее десятого рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет денежные средства с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.7. Субсидии предоставляются авиаперевозчикам ежемесячно. Субсидии авиаперевозчикам в целях возмещения их затрат в связи с осуществлением воздушных перевозок в декабре текущего года, предоставляются не позднее 20 декабря текущего года, при этом размер субсидии рассчитывается как произведение количества запланированных к выполнению в декабре текущего года рейсов в одном направлении и размера субсидии в расчёте на 1 выполненный рейс в одном направлении, предусмотренного приложением к настоящему Порядку. Авиаперевозчик представляет в Министерство сведения о количестве запланированных к выполнению в декабре текущего года рейсов в одном направлении не позднее 15 декабря текущего года.

В случае если размер субсидий, рассчитанный в порядке, установленном абзацем вторым настоящего пункта, превышает размер субсидий, рассчитанный в порядке, установленном пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, разница подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области не позднее 31 января следующего года.

3.8. В случае нарушения авиаперевозчиком условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, или установления факта предоставления ложных либо намеренно искажённых сведений Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области путём направления авиаперевозчику в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата субсидий в течение 10 календарных со дня получения указанного требования.

3.9. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перераспределением субсидий между другими авиаперевозчиками на те же цели в соответствии с настоящим Порядком. В случае отсутствия необходимости в перераспределении субсидий между другими авиаперевозчиками они подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном порядке.

3.10. Министерство обеспечивает соблюдение авиаперевозчиками условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

3.11. Министерство и органы государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями осуществляют обязательную проверку соблюдения авиаперевозчиками условий, целей и порядка предоставления субсидий.

 ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку

**ПЕРЕЧЕНЬ
маршрутов внутренних региональных перевозок пассажиров
воздушным транспортом в пределах
Приволжского федерального округа,
пункты отправления которых находятся
в пределах территории Ульяновской области**

№ п/п	Маршруты воздушных перевозок	Протяжённость маршрута, км	Размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику в расчёте на 1 рейс из областного бюджета Ульяновской области, руб.
1.	Ульяновск - Нижний Новгород	357	16108,0
2.	Ульяновск - Уфа	492	19687,5

Кадастровый инженер Миничкин Сергей Владимирович, квалификационный аттестат 73-10-30, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. 89278177210, zemlemers@mail.ru, выполнял кадастровые работы в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:07:070802:310, расположенного по адресу: Ульяновская область, р-н Майнский, в 2,26 км на юго-запад от с. Сосновка, ул. Школьная, д.1.

Заказчиком кадастровых работ является Сергунов Александр Николаевич, зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, Майнский район, с. Поповка.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел.: 89278177210, 89278147226.

Предложения по доработке и возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания земельных участков принимаются в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел.: 89278177210, 89278147226, zemlemers@mail.ru.

**АГЕНТСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

03 апреля 2017 г.

г. Ульяновск

№ 18-ПОД

**Об утверждении Административного регламента предоставления
Агентством государственного имущества и земельных отношений
Ульяновской области государственной услуги по предоставлению
информации из реестра объектов государственной собственности
Ульяновской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Ульяновской области от 17.11.2003 № 059-30 «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области», Постановлением Правительства Ульяновской области от 25.09.2015 № 481-П «О совершенствовании учета государственного имущества Ульяновской области», порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 14.07.2014 № 298-П «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», Положением об Агентстве государственного имущества Ульяновской области, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить Административный регламент предоставления Агентством государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области государственной услуги по предоставлению информации из реестра объектов государственной собственности Ульяновской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказа Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 30.10.2013 № 08-ПОД «Об утверждении Административного регламента Департаментом государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации



и выписки из реестра объектов государственной собственности Ульяновской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Заместитель Министра развития конкуренции и экономики Ульяновской области - руководитель Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области С.М.Мишин

Административный регламент предоставления Агентством государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области государственной услуги по предоставлению информации из реестра объектов государственной собственности Ульяновской области

1. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента предоставления Агентством государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области государственной услуги по предоставлению информации из реестра объектов государственной собственности Ульяновской области

1. Настоящий административный регламент предоставления Агентством государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области государственной услуги по предоставлению информации из реестра объектов государственной собственности Ульяновской области (далее - государственная услуга).

2. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги, требования к порядку их выполнения, порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги, порядок обжалования заявителями действий (бездействия) Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области (далее - Агентство) и его должностных лиц при предоставлении государственной услуги, а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями Агентства, его должностными лицами, взаимодействия Агентства с заявителями.

2. Описание заявителей

3. Государственная услуга предоставляется физическим или юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченным представителям (далее - заявители).

4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется Агентством, а именно отделом учёта государственного имущества.

Местонахождение Агентства:
432017, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 58.
График работы Агентства:
понедельник - пятница - с 9.00 до 18.00;
в предпраздничные дни - с 9.00 до 17.00;
суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни - выходные;
перерыв - с 13.00 до 14.00.

Справочный телефон Агентства: (8422) 41-34-75.
Телефон отдела учёта государственного имущества: (8422) 41-88-27.
Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах структурных подразделений Агентства, ответственных за предоставление государственной услуги, а также о порядке предоставления государственной услуги и перечне документов, необходимых для её получения размещается:

на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги (пункт 12 Административного регламента);
на официальном сайте Агентства (<http://dgizo.ulgov.ru>) (далее - официальный сайт Агентства), (пункт 13 Административного регламента);
в государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее - Портал), (пункт 14 Административного регламента);
в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), (пункт 15 Административного регламента).

5. Указанная информация может быть получена в порядке консультирования (пункты 6 - 10 Административного регламента). Для получения информации о порядке предоставления государственной услуги заявителями используются следующие формы консультирования:
индивидуальное консультирование лично;
индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте);
индивидуальное консультирование по телефону;
публичное письменное консультирование;
публичное устное консультирование.

Информация о местонахождении, графике работы, контактных координатах Агентства (телефон, факс, адрес с указанием почтового индекса, адрес электронной почты, адрес официального сайта) и справочных телефонах структурного подразделения Агентства, предоставляющего государственную услугу, представлена в приложениях № 1 к Административному регламенту.

График проведения консультаций приведён в приложении 1 к Административному регламенту.

6. Индивидуальное консультирование лично.
Время ожидания заявителя при индивидуальном устном консультировании не может превышать 15 минут.

Индивидуальное устное консультирование каждого заявителя специалистом отдела учёта государственного имущества (главный консультант, ведущий консультант, консультант, главный специалист - эксперт), ответственным за предоставление государственной услуги (далее - ответственный исполнитель), не может превышать 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, ответственный исполнитель может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заявителей время для устного консультирования.

7. Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте).
Индивидуальное письменное информирование при обращении заявителей в Агентство или Облбюджетное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет - технологий» - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - многофункциональный центр), а также при обращении заявителей через Портал и Единый портал осуществляется путём направления ответов почтовым отправлением или по электронной почте.

Ответ на вопрос предоставляется в простой, четкой и понятной форме с указанием должности лица, подписавшего ответ, а также фамилии, имени, отчества и номера телефона непосредственного исполнителя. Ответ заявителям направляется в течение 30 дней со дня поступления обращения.

Датой получения обращения от заявителя является дата регистрации в Агентстве входящего обращения.

8. Индивидуальное консультирование по телефону.
Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) и должности ответственного исполнителя.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

В том случае, если ответственный исполнитель не может ответить на вопрос по содержанию, связанному с предоставлением государственной услуги, он обязан проинформировать заявителя об организациях либо структурных подразделениях, которые располагают необходимыми сведениями.

9. Публичное письменное консультирование.
Публичное письменное консультирование осуществляется путём размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления государственной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, включая публикацию на: официальном сайте Агентства. Публичное письменное консультирование путём публикации информационных материалов в газете «Ульяновская правда» осуществляется Агентством.

10. Публичное устное консультирование.
Публичное устное консультирование осуществляется ответственным исполнителем с привлечением средств массовой информации.

11. Ответственный исполнитель при ответе на обращения граждан и организаций обязан:

- при устном обращении заявителя (по телефону или лично) дать ответ

самостоятельно. Если ответственный исполнитель, к которому обратился заявитель, не может ответить на вопрос самостоятельно, то он обязан предложить заявителю обратиться письменно либо назначить другое удобное для него время консультации, либо переадресовать (перевести) его звонок на начальника отдела учёта государственного имущества (далее - начальник отдела), или сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию;

- корректно и внимательно относиться к заявителю, обратившемуся по телефону или лично. При ответе на телефонные звонки ответственный исполнитель, осуществляющий консультирование, должен назвать свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), занимаемую должность и наименование структурного подразделения Агентства. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце консультирования ответственный исполнитель должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать);
- дать ответы на письменные обращения в простой, четкой и понятной форме в письменном виде и должны содержать:

а) ответы на поставленные вопросы;
б) должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего ответ;
в) фамилию и инициалы ответственного исполнителя;
г) номер телефона ответственного исполнителя.

Ответственный исполнитель не вправе осуществлять консультирование заявителей, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях оказания государственной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заявителя.

12. На стендах в местах предоставления государственной услуги размещаются следующие информационные материалы:
исчерпывающая информация о порядке предоставления государственной услуги (в виде блок-схемы, наглядно отображающей алгоритм прохождения административных процедур);
текст извлечения из Административного регламента с приложениями (полная версия размещается на официальных сайтах <http://dgizo.ulgov.ru>, www.ulgov.ru);

исчерпывающий перечень органов государственной власти и организаций, в которые необходимо обратиться заявителю, с описанием конечного результата обращения в каждый из указанных органов (организаций) (при наличии);

последовательность посещения органов государственной власти и организаций (при наличии);
месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адрес официального сайта и электронной почты органов, в которых заявители могут получить документы, необходимые для предоставления государственной услуги (при наличии);

схема размещения должностных лиц и режим приёма ими граждан; номера кабинетов, в которых предоставляется государственная услуга, фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) и должности соответствующих должностных лиц;

выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;
требования к письменному запросу о предоставлении консультации, образец запроса о предоставлении консультации;

перечень документов, направляемых заявителем в уполномоченный орган, и требования, предъявляемые к этим документам;
формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;

перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих государственную услугу.

13. На официальном сайте Агентства размещаются следующие информационные материалы:

- полное наименование и полный почтовый адрес Агентства;
- справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления государственной услуги;
- адреса электронной почты Агентства;
- текст Административного регламента (с соответствующими ссылками на блок-схемы, отображающие алгоритм прохождения административных процедур) с приложениями;
- информационные материалы (полная версия), содержащиеся на стендах в местах предоставления государственной услуги.

14. В Едином портале и Портале размещается следующая информация: полное наименование, полный почтовый адрес и график работы Агентства;

справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления государственной услуги;

адреса электронной почты;
порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о результате предоставления государственной услуги.

15. Заявитель может обратиться в многофункциональный центр за получением государственной услуги.

Информацию по вопросам предоставления государственной услуги с участием многофункционального центра заявитель может получить по адресу: 432017, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 36.

График работы многофункционального центра:
понедельник - суббота - с 9.00 до 20.00;
в предпраздничные дни - с 9.00 до 19.00

воскресенье, нерабочие праздничные дни - выходные;
Справочный телефон многофункционального центра (8422) 27-40-27.

Официальный сайт многофункционального центра <http://e-ul.ru>.
Информация об официальных сайтах, адресах электронной почты о структурных подразделениях многофункционального центра приводится в Приложении № 2 к Административному регламенту.

16. Иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.

17. Блок-схема предоставления государственной услуги Агентством приводятся в приложении № 3 к Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

18. Государственная услуга «Предоставление Агентством государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области государственной услуги по предоставлению информации из реестра объектов государственной собственности Ульяновской области».

Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу

19. Государственная услуга предоставляется исполнительным органом государственной власти Ульяновской области - Агентством государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области. Процедура предоставления государственной услуги осуществляется государственными гражданскими служащими отдела учёта государственного имущества (главным консультантом, ведущим консультантом, консультантом, главным специалистом - экспертом в соответствии с должностным регламентом).

Организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.

Необходимость обращения заявителя в целях получения государственной услуги в иные федеральные исполнительные органы государственной власти Ульяновской области и органы местного самоуправления Ульяновской области не требуется.

Запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Ульяновской области государственных услуг, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 22.08.2011 № 41/398-П «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Ульяновской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание».

Результат предоставления государственной услуги

20. Результатом предоставления государственной услуги является:
- выдача выписки из реестра государственной собственности Ульяновской области на текущую дату (далее - выписка);
- выдача документа, в форме которого из реестра предоставляется обобщенная информация об объектах учёта (обобщенная информация);

- направление уведомления об отсутствии в реестре запрашиваемых сведений

- отказ заявителю в предоставлении государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги с учётом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, сроки выдачи (направления документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги)

21. Срок предоставления государственной услуги в письменной форме - в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса.

В случае отсутствия сведений об объектах учёта в реестре заявителю направляется уведомление об отсутствии в реестре запрашиваемых сведений в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

22. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);

2) Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Российская газета», № 25, 13.02.2009);

3) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 70-71, 11.05.2006);

4) законом Ульяновской области от 17.11.2003 № 059-30 «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» («Ульяновская правда», № 234(22.04), 03.12.2003);

5) постановлением Правительства Ульяновской области от 24.07.2013 № 316-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области» («Ульяновская правда», № 87(23.358), 01.08.2013);

6) постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П «Положение о Агентстве государственного имущества и земельных отношений» («Ульяновская правда», № 101 (22.760), 12.12.2008);

7) Постановление Правительства Ульяновской области от 25.09.2015 № 481-П «О совершенствовании учёта государственного имущества Ульяновской области» («Ульяновская правда», № 137(23.778), 01.10.2015 (постановление, положение), «Ульяновская правда», № 139 (23.780), 05.10.2015 (приложение № 1 - 4).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, способах их получения заявителями, в том числе в электронной форме, и порядке их предоставления

23. Для получения государственной услуги заявитель представляет следующие документы:

1) заявление в письменной форме или форме электронного документа (при наличии простой электронной подписи), оформленное по образцу согласно приложению № 4 к Административному регламенту и содержащее следующую информацию:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подаётся физическим лицом;

- наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подаётся юридическим лицом;

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подаётся представителем заявителя;

- почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

- характеристики объекта областного имущества, позволяющие его однозначно определить (реестровый номер областного имущества, наименование, адресные ориентиры, кадастровый номер и т.п.);

- способ получения результатов услуги (почтовое отправление, личное обращение, в электронной форме);

2) по своему желанию заявитель дополнительно вправе представить копии документов, которые, по его мнению, имеют значение для получения государственной услуги.

24. Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво чернилами черного или синего цвета.

Форму заявления можно получить непосредственно в Агентстве, а также на официальном сайте Агентства.

Заявитель имеет право представить заявление в Агентство или в многофункциональный центр, в том числе в электронной форме:

- в письменном виде по почте;

- электронной почтой (при наличии простой электронной подписи);

- лично, либо через своих представителей;

Заявление в форме электронного документа представляется в Агентство по выбору заявителя:

путём заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Агентства в сети Интернет (далее - официальный сайт), в том числе посредством отправки через личный кабинет в Едином портале и на Портале;

путём направления электронного документа в Агентство на официальную электронную почту (далее - представление посредством электронной почты).

Исчерпывающий перечень документов, необходимый в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, иных исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций.

Указание на запрет требовать от заявителя

25. Для предоставления государственной услуги не требуются документы, которые находятся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, иных исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций.

Указание на запрет требовать от заявителя

26. Агентство не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации находятся в распоряжении органов исполнительной власти, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, и (или) подведомственных государственным органам, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

27. Оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

28. Оснований для приостановления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- рассмотрение заявления не входит в компетенцию Агентства;

- по письменному запросу-отзыву заявителя;

- в заявлении не указаны данные заявителя (фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) - физического лица, наименование юридического лица, почтовый адрес (адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа) или невозможность их простота, отсутствует подпись заявителя;

- в заявлении отсутствуют характеристики объекта областного имущества, позволяющие его однозначно определить (реестровый номер областного имущества, наименование, адресные ориентиры, кадастровый номер и т.п.).

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

29. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги

30. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчёта размера такой платы

31. Плата за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

32. Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг не может превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

33. Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги, предоставленного при непосредственном обращении в Агентство или многофункциональный центр, в том числе в электронной форме, почтовым отправлением, в единой системе электронного документооборота Правительства Ульяновской области и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области производится в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления в Агентство путём присвоения каждому заявлению входящего номера.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, к месту ожидания и приёма заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги

34. Приём заявлений, связанных с предоставлением государственной услуги, производится по месту нахождения Агентства или многофункционального центра.

Места предоставления государственной услуги должны отвечать следующим требованиям.

Здание, в которых расположен Агентство, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей.

Входы в помещения Агентства оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов-колясочников.

Центральный вход в здание Агентства должны быть оборудованы информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы Агентства, а также о телефонных номерах справочной службы.

Помещения для работы с заявителями оборудуются соответствующими информационными стендами, вывесками, указателями.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде или информационном терминале в помещении Агентства для ожидания и приёма заявителей (устанавливаются в удобном для заявителей месте), а также в Едином портале, Портале и официальном сайте Агентства.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Ответственными исполнителями обеспечиваются настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии).

Рабочие места ответственных исполнителей, предоставляющих государственную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление государственной услуги в полном объеме.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы ответственных исполнителей, в том числе необходимо наличие доступных мест общего пользования (туалет, гардероб).

Места ожидания в очереди на консультацию или получение результатов государственной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются пищей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

В помещениях для ответственных исполнителей и местах ожидания и приёма заявителей необходимо наличие системы кондиционирования воздуха, средств пожаротушения и системы оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами, государственными служащими при предоставлении государственной услуги, и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

35. Показателями доступности и качества государственной услуги являются возможность:

- получать государственную услугу своевременно и в соответствии со стандартом предоставления государственной услуги;

- получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- получать информацию о результате предоставления государственной услуги;

- обращаться в досудебном (внесудебном) и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой (петицией) на принятое по его заявлению решение или на действия (бездействие) ответственных исполнителей.

36. Основные требования к качеству предоставления государственной услуги:

- своевременность предоставления государственной услуги;

- достоверность и полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения его обращения;

- удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления государственной услуги.

37. Показателями качества предоставления государственной услуги являются срок рассмотрения заявления, отсутствие или наличие жалоб на действия (бездействие) ответственных исполнителей.

При предоставлении государственной услуги:

- при направлении запроса почтовым отправлением или в электронной форме непосредственного взаимодействия заявителя с ответственным исполнителем не требуется;

- при личном обращении заявителя осуществляется взаимодействие с ответственным исполнителем при подаче запроса и получении подготовленных в ходе исполнения государственной услуги документов (продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги не может превышать 10 минут).

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

38. Предоставление Агентством государственной услуги может осуществляться непосредственно либо через многофункциональный центр.

Заявление может быть направлено в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Портала и Единого портала.

Прием заявлений осуществляет специалист многофункционального центра и выдает заявителю расписку в получении документов на предоставление государственной услуги, с указанием даты выдачи расписки и даты окончания предоставления государственной услуги (продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом многофункционального центра при

предоставлении государственной услуги не может превышать 15 минут).

При обнаружении несоответствия заполнения заявления требованиям настоящего Административного регламента, специалист многофункционального центра возвращает его заявителю для устранения выявленных недостатков.

При реализации своих функций многофункциональный центр не вправе требовать от заявителя документы и информацию, которые не предусмотрены настоящим Административным регламентом.

Принятое заявление многофункциональный центр направляет в Агентство, в сроки установленные соглашением о взаимодействии.

Результат государственной услуги Агентством передается полномочному представителю многофункционального центра.

При предъявлении документа, удостоверяющего личность, и расписки в получении документов на предоставление государственной услуги, заявитель получает в многофункциональном центре результат государственной услуги.

39. Заявление, сформированное с использованием программных средств в электронный документ, может быть направлено в Агентство по электронной почте.

Заявление в форме электронного документа представляется по выбору заявителя:

путём заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Агентства в сети Интернет, в том числе посредством отправки через личный кабинет с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Портала и Единого портала;

путём направления электронного документа в Агентство на официальном электронном почту.

В заявлении указывается один из следующих способов предоставления результатов рассмотрения заявления:

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Заявление в форме электронного документа подписывается заявителем простой электронной подписью.

Заявление от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя простой электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности; представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обращения заявителя за получением государственной услуги в электронной форме с использованием простой электронной подписи заявителем должен быть зарегистрирован в соответствующем регистре Портала и Единого портала.

Сведения о ходе предоставления государственной услуги могут быть получены при личном или письменном обращении получателей государственной услуги, а также с использованием средств телефонной связи.

Результат предоставления государственной услуги является: отправка заявителю по почте с уведомлением о вручении (по электронной почте), указанному в заявлении, или выдача заявителю лично либо уполномоченному доверенному лицу на руки при предъявлении документа, удостоверяющего личность, выписки; обобщенной информации, информации; уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Состав административных процедур при предоставлении государственной услуги

40. Организация предоставления государственной услуги Агентством включает в себя следующие административные процедуры:

приём и регистрация заявления;

рассмотрение и наложение резолюции заместителем руководителя Агентства по экономике и финансам;

внесение записи в журнал учёта документов о предоставлении информации из реестра, в том числе выписок;

рассмотрение ответственным исполнителем заявления, поступившего, в том числе и в электронной форме;

подготовка и отправка заявителю по почте (по электронной почте), указанному в заявлении, или выдача заявителю лично либо уполномоченному доверенному лицу на руки при предъявлении документа, удостоверяющего личность, выписки; обобщенной информации, информации; уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Блок - схема предоставления государственной услуги представлена в приложении № 3 к Административному регламенту.

41. Юридическим фактом, инициирующим начало административной процедуры, является поступление заявления в Агентство, в том числе через многофункциональный центр, а также в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Портала и Единого портала.

Приём и регистрация заявления, поступившего непосредственно в Агентство, в том числе через многофункциональный центр, а также в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Портала и Единого портала, осуществляется в течение одного рабочего дня специалистом отдела бухгалтерской отчётности, кадров и делопроизводства Агентства.

Максимальное время приёма заявления и прилагаемых к нему документов при личном обращении заявителя не превышает 15 минут.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не превышает одного рабочего дня с даты поступления заявления в Агентство.

Получение заявления в форме электронного документа подтверждается Агентством путём направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения заявления, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объёма (далее - уведомление о получении заявления).

Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днём поступления заявления в Агентство.

Результатом настоящей административной процедуры является регистрация заявления с присвоением ему регистрационного номера и занесением данного номера в базу данных в соответствии с инструкцией по делопроизводству (документообороту) Агентства.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является размещение зарегистрированного в установленном порядке заявления в базу данных в соответствии с инструкцией по делопроизводству (документообороту) Агентства

Специалист отдела бухгалтерской отчётности, кадров и делопроизводства Агентства передаёт зарегистрированное заявление заместителю руководителя Агентства (либо лицу, его замещающему в установленном порядке).

Максимальный срок выполнения административной процедуры не превышает одного рабочего дня с даты поступления заявления в Агентство.

Заместитель руководителя Агентства рассматривает заявление, налагает резолюцию о рассмотрении заявления и возвращает его специалисту отдела бухгалтерской отчётности, кадров и делопроизводства Агентства для передачи начальнику отдела учёта государственного имущества (далее - начальник отдела).

Максимальный срок выполнения административной процедуры не превышает одного рабочего дня со дня получения заявления заместителем руководителя Агентства.

Начальник отдела, рассмотрев заявление, в течение одного рабочего дня назначает ответственного исполнителя и передаёт ему заявление с резолюцией на исполнение.

При получении заявления ответственный исполнитель обязан внести запись в журнал учёта документов о предоставлении информации из реестра, в том числе выписок (далее - журнал учёта предоставления информации).

Максимальный срок выполнения данного действия составляет один рабочий день.

Результатом настоящей административной процедуры является получение ответственным исполнителем заявления на исполнение.

Способом фиксации результата административной процедуры является внесение записи в журнал учёта предоставления информации.

Принятые решения о предоставлении государственной услуги Агентством

43. Юридическим фактом, инициирующим начало административной процедуры, является получение ответственным исполнителем заявления и внесения записи в журнал учёта предоставления информации.

Ответственным исполнителем рассмотрение заявления должно быть начато не позднее двух рабочих дней с момента передачи ему заявления начальником отдела.

При рассмотрении представленных документов ответственный исполнитель отдела:

проверяет соответствие направленного заявления на предоставление услуги форме заявления, представленного в приложении № 3 Административного регламента;

устанавливает отсутствие или наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 28 Административного регламента, ответственный исполнитель осуществляет поиск требуемой информации в Реестре.

В случае если имущество, информация о котором запрашивается, в Реестре не значится, ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней со дня получения заявления ответственным исполнителем готовит проект уведомления об отсутствии в Реестре запрашиваемых сведений на соответствующую дату и представляет указанный проект на согласование начальнику отдела, который согласовывает проект уведомления об отсутствии в Реестре запрашиваемых сведений в течение одного рабочего дня со дня предоставления ему проекта.

В случае наличия в Реестре запрашиваемой информации ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней со дня получения заявления ответственным исполнителем готовит проект выписки на соответствующую дату, содержащую сведения в соответствии с запросом, и представляет на согласование начальнику отдела, который согласовывает проект выписки (обобщенной информации, информации) в течение одного рабочего дня со дня предоставления ему проекта.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 28 Административного регламента, ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней со дня получения заявления ответственным исполнителем подготавливает проект уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги и представляет на согласование начальнику отдела, который согласовывает уведомление в течение одного рабочего дня со дня предоставления ему уведомления.

Ответственный исполнитель передаёт согласованный начальник проекта выписки (обобщенной информации, информации) или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги заместителю руководителя Агентства на подпись.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 2 рабочих дня.

В случае возврата заместителем руководителя Агентства проекта выписки (обобщенной информации) или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги на доработку, выполняются действия настоящего пункта Административного регламента.

Подписанная заместителем руководителя Агентства выписка (обобщенная информация, информация) или уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги передается лицу, ответственному за делопроизводство (документооборот), на регистрацию.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет один рабочий день.

Результатом административной процедуры является подписание заместителем руководителя Агентства выписки (обобщенной информации, информации) или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является оформление на бумажном носителе выписки (обобщенной информации, информации) по форме, утверждённой распоряжением Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 12.10.2015 № 1260-р «Об утверждении Структуры реестрового номера государственного имущества и Правил формирования реестрового номера государственного имущества и порядкового номера карта соответствия объекта учёта и лица, обладающего правами на государственное имущество Ульяновской области, и сведениями о нём, а также формы выписки из реестра объектов государственной собственности Ульяновской области» или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Выдача документов (отправка корреспонденции).

44. Юридическим фактом, инициирующим начало административной процедуры, является подписание заместителем руководителя Агентства выписки (обобщенной информации, информации), уведомления о запрашиваемой информации или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Специалист отдела бухгалтерской отчётности, кадров и делопроизводства Агентства регистрирует представленный документ и направляет заявителю по адресу, указанному в заявлении, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Результатом административной процедуры является отправка заявителю по почте или выдача лично заявителю либо уполномоченному доверенному лицу на руки при предъявлении документа, удостоверяющего личность, либо по электронной почте, указанному в заявлении.

Выписка (обобщенная информация, информация) или уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю по почте по адресу, либо по электронной почте, указанному в заявлении.

При подаче заявления на оказание государственной услуги через многофункциональный центр, возможно направление результата предоставления государственной услуги в многофункциональный центр, из которого поступила заявка, для выдачи заявителю.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 рабочий день.

Способом фиксации административной процедуры является занесение отметок об отправке в журнал учёта предоставления информации, утверждённого распоряжением Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 27.11.2015 № 1343-р «Об утверждении Правил ведения документов, являющихся неотъемлемой частью реестра объектов государственной собственности Ульяновской области».

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами, государственными служащими положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами

45. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений ответственными исполнителями Агентства осуществляется непосредственно руководителем Агентства.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

46. Контроль за полнотой и качеством предоставления Агентством государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) ответственных исполнителей Агентства.

Порядок и периодичность проведения плановых проверок выполнения структурными подразделениями Агентства положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляются ежеквартально в соответствии с планом работы Агентства на текущий год.

Проведение плановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги утверждаются руководителем Агентства.

Плановые проверки проводятся ежеквартально на основании годовых планов работы, внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению государственной услуги или по конкретному обращению заявителя.

Проведение внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются в соответствии с распоряжением руководителя Агентства.

Плановые и внеплановые проверки полноты, полноты и качества предоставления государственной услуги организуются отделом бухгалтерской отчётности, кадров и делопроизводства на основании соответствующих нормативных правовых актов Агентства.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей и привлечения виновных лиц к ответственности. Результаты проверок отражаются отдельной справкой или актом.

Ответственность должностных лиц, государственных служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

47. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений регламента, прав заявителей, виновные лица несут персональную ответственность за решения, действия (бездействия), принимаемые в ходе предоставления государственной услуги.

Персональная ответственность ответственного исполнителя за соблюдением порядка осуществления административных процедур в ходе предоставления государственной услуги закрепляется в его должностном регламенте.

За нарушение порядка предоставления государственной услуги предусмотрена административная ответственность в соответствии со статьей 25 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций



48. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Агентства при предоставлении государственной услуги, получения гражданами, их объединениями и организациями актуальной, полной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и обеспечения возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих
Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Агентства и (или) его должностных лиц, государственных служащих, при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба)
Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги Агентством и ответственным исполнителем, руководителем Агентства.

Предмет жалобы
49. Предметом жалобы могут являться решение и (или) действие (бездействие), принятые (осуществляемые) ответственным исполнителем в ходе предоставления государственной услуги на основании Административного регламента.

Заявитель может обратиться с жалобой, в следующих случаях:
- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, для предоставления государственной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области;
- затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области;
- отказ органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

50. Жалоба на решение и (или) действие (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги ответственным исполнителем направляется на имя руководителя Агентства.
Жалоба, поступившая в Агентство подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Агентства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба, поступившая в Агентство, подлежит рассмотрению должностным лицом Агентства, уполномоченным на рассмотрение жалоб (далее - уполномоченное на рассмотрение жалоб должностное лицо).

Уполномоченными на рассмотрение жалоб должностными лицами являются:
при рассмотрении жалобы на действие (бездействие) государственного гражданского служащего - начальник отдела правового обеспечения и рассмотрения обращений;

при рассмотрении жалобы на решение и (или) действие (бездействие) начальника отдела правового обеспечения и рассмотрения обращений - руководитель Агентства.

Жалобы на решения, принятые руководителем Агентства рассматриваются Правительством Ульяновской области в порядке, предусмотренном законодательством Ульяновской области.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления начальник отдела правового обеспечения и рассмотрения обращений незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Подача жалоб осуществляется бесплатно.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

51. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление письменного обращения с жалобой на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги на основании Административного регламента.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Агентство. Жалобы на решения, принятые руководителем Агентства, подаются в Правительство Ульяновской области.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Агентства, в том числе Портала и Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Заявитель, обратившийся в Агентство, с жалобой в письменной форме на бумажном носителе лично либо посредством почтовой связи оформляет ее с учетом требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Указанная жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр. Порядок и сроки передачи многофункциональным центром принятой им жалобы от заявителя в Агентство для принятия им решения об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении определяются соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба, поступившая в письменной форме на бумажном носителе в Агентство, подлежит регистрации в Журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Агентства, его должностных лиц и государственных гражданских служащих Ульяновской области) в течение 1 рабочего дня с момента поступления жалобы с присвоением ей регистрационного номера.

Специалистом отдела бухгалтерской отчетности, кадров и делопроизводства выдается расписка заявителю в получении от него жалобы в письменной форме на бумажном носителе с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема.

Жалоба подается в письменной форме и должна содержать: наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего государственную муниципальную услугу, или органа, предоставляющего государственную муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявитель вправе получать информацию и документы, необходимые ему для обоснования и рассмотрения его жалобы.

Сроки рассмотрения жалобы

52. Жалоба, поступившая в Агентство подлежит рассмотрению начальником отдела правового обеспечения и рассмотрения обращений, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Агентства или должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Результат рассмотрения жалобы

53. Результатом досудебного обжалования является принятие необходимых мер и (или) применение установленных действующим законодательством мер ответственности к сотруднику, ответственному за действие (бездействие) и решение, принятое (осуществляемое) в ходе предоставления государственной услуги и направление письменных ответов заинтересованным лицам.

54. По результатам рассмотрения жалобы Агентство принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления, допущенных Агентством, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также в иных формах;

- отказывает в удовлетворении жалобы.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

55. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 54. настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Порядок обжалования решения по жалобе

56. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые при предоставлении государственной услуги, действия и (или) бездействие должностных лиц в судебном порядке.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

57. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информирование заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону: 8(8422) 41-34-75, и при личном приеме в Агентство или по письменному обращению заявителя в Агентство.

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте Агентства, а также на Портале и Едином портале.

Приложение № 1
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Агентства госимущества

Информация о местонахождении, графике работы, контактных координатах Агентства (телефон, факс, адрес с указанием почтового индекса, адрес электронной почты, адрес официального сайта) и справочных телефонах структурного подразделения Агентства, предоставляющего государственную услугу

Почтовый адрес:	432017, г. Ульяновск, ул. Л. Толстого, д. 58
Телефон отдела учёта государственного имущества:	(8422) 41-74-95, 41-88-27
Факс:	(8422) 41-63-43
Справочная приёмной:	(8422) 41-34-75
E-mail:	http://www.kugi.ulgov.ru

ГРАФИК ПРИЁМА ОБРАЩЕНИЙ

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
с 9-00 до 18-00	с 9-00 до 18-00	с 9-00 до 18-00	с 9-00 до 18-00	с 9-00 до 18-00

перерыв - с 13.00 до 14.00,
в предпраздничные дни - с 9-00 до 17-00, перерыв - с 13.00 до 14.00,
ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
с 14-00 до 16-00	с 14-00 до 16-00	с 14-00 до 16-00	с 14-00 до 16-00	с 14-00 до 16-00

суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни - выходные;

Приложение № 2
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Агентства госимущества

Информация о местонахождении, графике работы, контактных координатах (телефон, факс, адрес с указанием почтового индекса, адрес электронной почты, адрес официального сайта) и справочных телефонах структурных подразделений территориально обособленных структурных подразделений областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий» - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области», в котором осуществляется приём заявлений о предоставлении государственной услуги

432063, г. Ульяновск, ул. Л. Толстого, 36 /9,
тел. (8-422)-27-40-27, http://e-ul.ru
время работы: понедельник - суббота с 8-00 до 20.00,
воскресенье: выходной

432072, г. Ульяновск, пр-т Созидателей, д.116,
8(8422) 27-40-27, www.mfc.ulgov.ru,
время работы: понедельник - суббота с 9-00 до 20.00,
воскресенье: выходной

432036, г. Ульяновск, ул. Промышленная, д. 54г,
8(8422) 27-40-27, www.mfc.ulgov.ru
время работы: понедельник - суббота с 9-00 до 20.00,
воскресенье: выходной

432012, г. Ульяновск, ул. Локомотивная, д. 85,
8(8422) 27-40-27, www.mfc.ulgov.ru
время работы: понедельник - суббота с 9-00 до 20.00,
воскресенье: выходной

433300, Ульяновская область, Ульяновский район, г. Новоульяновск, ул. Ульяновская, д. 18,
8(84255) 7-51-21, mfc_rayon@ulregion.ru,
понедельник-пятница: 8:00 - 17:00 суббота, воскресенье: выходной

433700, Ульяновская область, р.п. Базарный Сызган, пл. Советская, 1,
8(84240) 2-12-54, mfc_rayon@ulregion.ru,
понедельник-пятница: 8:00-17:00
суббота, воскресенье: выходной

433750, Ульяновская область, г. Барыш, ул. Радищева, д. 88В, 8(84253) 2-33-03, mfc_rayon@ulregion.ru,
понедельник, среда, пятница, суббота: 8:00 - 18:00 вторник: 8:00 - 20:00
четверг: 9:00 - 20:00 воскресенье: выходной

433100, Ульяновская область, р.п. Вешкайма, ул. Комсомольская, д. 8,
8(84243) 2-13-81, mfc_rayon@ulregion.ru,
понедельник-пятница: 8:00 - 17:00 суббота, воскресенье: выходной

433030, Ульяновская область, г. Инза, ул. Труда, д.28А,
8(84241) 2-54-05, mfc_rayon@ulregion.ru,
понедельник-пятница: 8:00 - 18:00
вторник: 8:00 - 20:00 четверг: 9:00 - 20:00
воскресенье: выходной

433210, Ульяновская область, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40,
8(84246) 2-44-65, mfc_rayon@ulregion.ru,
понедельник-пятница: 8:00 - 17:00 суббота, воскресенье: выходной

433760, Ульяновская область, р.п. Кузоватово, пер. Заводской, д. 16,
8(84237) 2-31-06, mfc_rayon@ulregion.ru, понедельник - пятница: 8:00 - 17:00
суббота, воскресенье: выходной

433130, Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Чапаева, д.1, 8(84244) 2-17-37, mfc_rayon@ulregion.ru понедельник - пятница 8:00 - 17:00 суббота, воскресенье: выходной

433501, Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Ленина, д. 16А,
8(84235) 3-14-71, mfc_rayon@ulregion.ru
понедельник - суббота: 9:00 - 20:00 воскресенье: выходной

433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, пл. Ленина, д.3,
8(84247) 2-18-04, mfc_rayon@ulregion.ru, понедельник - пятница: 8:00 - 17:00
суббота, воскресенье: выходной

433560, Ульяновская область, р.п. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 26, 8(84232) 2-21-87, mfc_rayon@ulregion.ru понедельник - пятница: 8:00 - 17:00 суббота, воскресенье: выходной

433871, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Дзержинского, д. 2Д, 8(84238) 2-24-50, mfc_rayon@ulregion.ru
вторник - пятница: 8:00 - 18:00 суббота: 9:00-15:00 понедельник, воскресенье: выходной

433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, пл.50 лет ВЛКСМ, д. 14,
8(84239) 2-27-93, mfc_rayon@ulregion.ru, понедельник - пятница: 8:00 - 17:00
суббота, воскресенье: выходной

433380, Ульяновская область, г. Сенгилей, ул. Советская, д.1, 8(84233) 2-29-28, mfc_rayon@ulregion.ru, понедельник - пятница: 8:00 - 17:00 суббота, воскресенье: выходной

433940, Ульяновская область, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, д. 30, 8(84249) 2-13-14, mfc_rayon@ulregion.ru, понедельник - пятница: 8:00 - 17:00 суббота, воскресенье: выходной

433460, Ульяновская область, р.п. Ст. Майна, ул. Строителей, д. 3,
8(84230) 2-14-93, mfc_rayon@ulregion.ru, понедельник-пятница: 8:00 - 17:00
суббота, воскресенье: выходной

433240, Ульяновская область, р. п. Сурское, ул. Советская, д. 25,
8(8424) 22-13-03, mfc_rayon@ulregion.ru, понедельник - пятница: 8:00 - 17:00
суббота, воскресенье: выходной

433360, Ульяновская область, р.п. Тереньга, ул. Евстифеева, д.3,
8(84234) 2-25-20, mfc_rayon@ulregion.ru, понедельник - пятница: 8:00 - 17:00
суббота, воскресенье: выходной

433310, Ульяновская область, р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д. 32, 8(84254) 2-11-24, mfc_rayon@ulregion.ru, понедельник, среда, пятница, суббота: 8:00 - 18:00
вторник: 8:00 - 20:00; четверг: 9:00 - 20:00 воскресенье: выходной

433400, Ульяновская область, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д.29,
8(84231) 2-12-52, mfc_rayon@ulregion.ru,
понедельник, среда, пятница, суббота: 8:00 - 18:00 вторник: 8:00 - 20:00
четверг: 9:00 - 20:00
воскресенье: выходной

433505, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Октябрьская, д. 64,
8(84235) 7-71-26, mfc_rayon@ulregion.ru, понедельник - суббота: 9:00 - 20:00
воскресенье: выходной

433400, Ульяновская область, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д.29,
8(84231) 2-12-52, mfc_rayon@ulregion.ru,
понедельник, среда, пятница, суббота: 8:00 - 18:00 вторник: 8:00 - 20:00
четверг: 9:00 - 20:00 воскресенье: выходной

433600, Ульяновская область, с. Большое Нагаткино, ул. Куйбышева, д. 10,
8(84245) 2-24-34, mfc_rayon@ulregion.ru,
понедельник-пятница: 8:00 - 17:00 суббота, воскресенье: выходной

МФЦ для бизнеса: Чердаклинский район, промышленная зона Заволжье, 44-й проезд Инженерный, д. 9 8(8422) 27-40-27, понедельник - пятница: 8:00 - 17:00 суббота, воскресенье: выходной

(Окончание в следующем номере).

ИЗВЕЩЕНИЕ
О согласовании проекта межевания земельного (ых) участка (участков), образованного (ых) путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:03:090101:1
Кадастровым инженером ООО «Землемер» Михайловым Робертом Валентиновичем (квалификационный аттестат № 73-11-42, почтовый адрес: Ульяновская область, Цильнинский район, с. Большое Нагаткино, ул. Садовая, д. 36, 1 этаж, ООО «Землемер», электронный адрес: robiert.mikhailov@mail.ru, контактный телефон 89510960172) подготовлен проект межевания в отношении земельного (ых) участка (ов), образуемого (ых) путем выдела долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:03:090101:1, расположенный по адресу: Ульяновская область, Вешкаймский район, СПК «Озерный».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания является Шмакова Наталья Николаевна, почтовый адрес: Ульяновская область, Вешкаймский район, с. Озерки, тел. 89603734243.

С проектом межевания можно ознакомиться в рабочие дни с 10.00 до 16.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00) по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, с. Большое Нагаткино, ул. Садовая, д. 36, 1 этаж, ООО «Землемер». Предметом согласования является местоположение границ и размеры выделяемых земельных участков.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемого (ых) земельного (ых) участка (участков) принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Большое Нагаткино, ул. Садовая, д. 36, 1 этаж, ООО «Землемер». Адрес электронной почты: viz1978@mail.ru; robiert.mikhailov@mail.ru.

Второй экземпляр возражений необходимо направить в орган кадастрового учета по адресу: 432030, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Юности, дом 5, филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О согласовании проекта межевания земельного (ых) участка (участков), образованного (ых) путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:20:041101:1
Кадастровым инженером ООО «Землемер» Михайловым Робертом Валентиновичем (квалификационный аттестат № 73-11-42, почтовый адрес: Ульяновская область, Цильнинский район, с. Большое Нагаткино, ул. Садовая, дом 36, электронный адрес: robiert.mikhailov@mail.ru, контактный телефон 89510960172) подготовлен проект межевания в отношении земельного (ых) участка (ов), образуемого (ых) путем выдела долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:20:041101:1, расположенный по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, СПК «Степной».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания является Петрова Мария Ильинична, почтовый адрес: Ульяновская область, Цильнинский район, д. Степная Репьевка, ул. Мостовая, д. 25.

С проектом межевания можно ознакомиться в рабочие дни с 10.00 до 16.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00) по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, с. Большое Нагаткино, ул. Садовая, д. 36, ООО «Землемер». Предметом согласования является местоположение границ и размеров выделяемых земельных участков.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемого (ых) земельного (ых) участка (участков) принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Большое Нагаткино, ул. Садовая, д. 36, ООО «Землемер». Адрес электронной почты: viz1978@mail.ru; robiert.mikhailov@mail.ru.

Второй экземпляр возражений необходимо направить в орган кадастрового учета по адресу: 432030, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Юности, дом 5, филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка
Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Кулагиной Анной Давидовной (433910, Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, дом 36, адрес электронной почты: kulagina-anna@list.ru, конт. тел. 89276309868) в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:15:030201:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, СПК «Старокулаткинский».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Администрация муниципального образования Старокулаткинского городского поселения Старокулаткинского района Ульяновской области, адрес: 433940, Ульяновская область, Старокулаткинский район, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, 30, телефон 8 (84249) 2-13-96.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Советская, 84, кабинет № 4 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9.00 до 15.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Советская, 84, кабинет № 4 (кад. инженеру Кулагиной А.Д.); г. Ульяновск, ул. Юности, 5, «ФКП Росреестра» по Ульяновской области.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка
Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Кулагиной Анной Давидовной (433910, Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, дом 36, адрес электронной почты: kulagina-anna@list.ru, конт. тел. 89276309868) в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:15:030201:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, СПК «Старокулаткинский».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Администрация муниципального образования Старокулаткинского городского поселения Старокулаткинского района Ульяновской области, адрес: 433940, Ульяновская область, Старокулаткинский район, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, 30, телефон 8 (84249) 2-13-96.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Советская, 84, кабинет № 4 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9.00 до 15.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Советская, 84, кабинет № 4 (кад. инженеру Кулагиной А.Д.); г. Ульяновск, ул. Юности, 5, «ФКП Росреестра» по Ульяновской области.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Кудряшовой Натальей Геннадьевной, квалификационный аттестат 73-11-81, почтовый адрес: 433210, Ульяновская область, Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40; адрес электронной почты: BURO7305@yandex.ru; телефон: 88424622950; № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 10987; подготовлен проект межевания 4 (четыре) земельных участков общей площадью 3440000 кв. м, образуемых путем выдела в счет 40 долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:17011601:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, р-н Сурский, СПК «Дружба».

Заказчиками работ по подготовке проекта межевания земельных участков являются Горелов Владимир Александрович, Горелова Ангелина Анатольевна, адрес: 433251, Ульяновская область, Сурский район, с. Ольховка, ул. Набережная, д. 9, т. 8 (84242) 44-1-40; Штукатуров Александр Викторович, Штукатурова Нина Григорьевна, адрес: 433251, Ульяновская область, Сурский район, с. Араповка, ул. Школьная, д. 30, кв. 2, т. 89279812413; Захарова Зоя Валентиновна, Захаров Александр Николаевич, адрес: 433251, Ульяновская область, Сурский район, с. Араповка; Иванушкин Сергей Николаевич, Иванушкина Маргарита Валентиновна, адрес: 433251, Ульяновская область, Сурский район, с. Араповка; Фадеев Александр Сергеевич, адрес: 433251, Ульяновская область, Сурский район, с. Араповка; Каргышова Павлина Викторовна, адрес: 433251, Ульяновская область, Сурский район, с. Араповка; Каргышова Ирина Михайловна, Каргышов Сергей Викторович, адрес: Ульяновская область, Сурский район, р.п. Сурское; Гришин Владимир Николаевич, 433251, Ульяновская область, Сурский район, с. Ольховка, ул. Набережная; Гришин Владимир Ильич, адрес: Ульяновская область, Сурский район, р.п. Сурское; Гришина Наталья Геннадьевна, адрес: Ульяновская область, Сурский район, р.п. Сурское; Фролова Галина Александровна, адрес: 433251, Ульяновская область, Сурский район, с. Араповка; Филюшкина Елена Евгеньевна, адрес: 433251, Ульяновская область, Сурский район, с. Араповка; Коровина Надежда Николаевна, адрес: 433251, Ульяновская область, Сурский район, с. Ольховка, ул. Центральная, д. 28, т. 8 (84242) 44-1-16; Лобовникова Павлина Ивановна, адрес: г. Ульяновск, пр-т 50-летия ВЛКСМ, д.16, кв.14, Коровина Валентина Александровна, Коновалов Сергей Валентинович, адрес: Ульяновская область, Сурский район, с. Ольховка, ул. Набережная, д. 6.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40 с понедельника по пятницу (обед с 12.00 до 13.00) по местному времени со дня опубликования настоящего извещения в течение тридцати календарных дней.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня публикации настоящего извещения в письменной форме по адресу: 433210, Ульяновская область, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40, Кудряшовой Наталье Геннадьевне.

Организатор торгов - конкурсный управляющий ФГУП ПКЗ «Октябрьский» (Ульяновская область, Кузатовский район, пос. Первомайский, ИНН 7308000849 ОГРН 1027300872873) Березов Сергей Николаевич (432071, Ульяновская обл, а/я 2324, ИНН 732600296432 СНИЛС 09121957868, определен АС Ульяновской области по делу А72-3133/11 от 13.05.14 г. член Ассоциации АУ «Южный Урал» (ОГРН 1027443766019, ИНН 7452033727, 454020, Челябинск, ул. Энтузиастов, 23) сообщает: по торгам по продаже произведенно-технологического комплекса ФГУП ПКЗ «Октябрьский» - лот № 1, назначенные на 28.03.17, не состоялись ввиду отсутствия заявок (публикация в г. КоммерсантЪ - № 21 от 04.02.17, стр. 89).

АО «Ульяновский механический завод» сообщает о проведении 8 июня 2017 г. открытого электронного аукциона по продаже следующих объектов:

здание с земельным участком площадью 2928 кв. м, расположенного по адресу: г. Ульяновск, пер. Октябрьский, д. 4;
здание тепловой станции автомашин площадью 603,21 кв. м, с земельным участком, площадь 885,3 кв. м, расположенного по адресу: г. Ульяновск, пл. Горького, 13.

Аукционная документация находится на ЭТП по адресу: <http://www.fabrikant.ru>. Телефоны для справок: 8 (8422) 48-70-47, 48-70-74.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Мурасов Владимир Николаевич, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Новая Куликовка, ул. Кооперативная, д. 38.

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Огарковой Ириной Петровной (Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87, e-mail: zem-meridian@mail.ru, тел. 2-46-38, квалификационный аттестат № 73-11-93) в отношении земельного участка площадью 147100 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ульяновская область, Новомалыклинский район, «Высококоловское сельское поселение», образованного путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:10:050801:1, в границах СПК «Красная Звезда» Новомалыклинского района Ульяновской области.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Новая Куликовка, ул. Кооперативная, д. 38 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения по доработке проекта межевания земельных участков от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87 (кадастровому инженеру Огарковой И.П.).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Огарковой Ириной Петровной (Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87, e-mail: zem-meridian@mail.ru, тел. 2-46-38, квалификационный аттестат № 73-11-93) в отношении земельного участка с кадастровым номером 73:10:050801:80, расположенный по адресу: Ульяновская область, р-н Новомалыклинский, участок находится примерно в 20 метрах по направлению на северо-восток от трассы Самара - Димитровград на границе с полями СПК им. Фрунзе, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Бакуштов Александр Иванович, адрес: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Высокий Колок, ул. Парковая, д. 44, тел. 89278250987. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Высокий Колок, ул. Парковая, д. 44 в 10.00 (время местное) 10 мая 2017 года. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Высокий Колок, ул. Парковая, д. 44 со дня опубликования извещения. Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков на местности принимаются после ознакомления с проектом межевого плана с 08 мая 2017 года по 09 мая 2017 года по адресу: 433365, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Высокий Колок, ул. Парковая, д. 44 с 09.00 до 15.00.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение расположенных в кадастровом квартале, в границе которого расположен указанный земельный участок 73:10:050801, смежные земельные участки: 73:10:050801:114. Адрес: Ульяновская область, р-н Новомалыклинский, МО «Высококоловское сельское поселение». При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение о проведении собрания

Администрация МО «Высококоловское сельское поселение» Ульяновской области извещает участников долевой собственности земельного участка с кадастровым номером 73:10:050801:80, расположенный по адресу: Ульяновская область, р-н Новомалыклинский, участок находится примерно в 20 метрах по направлению на северо-восток от трассы Самара - Димитровград на границе с полями СПК им. Фрунзе, общей площадью 1174000 кв. м, о созыве собрания участников общей долевой собственности вышеуказанного земельного участка с повесткой дня:

1. избрание председателя и секретаря собрания;
2. избрание лиц, уполномоченных от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков, одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета или государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка или соглашения об установлении частного сервитута в отношении данного земельного участка (уполномоченным общим собранием лиц), в том числе об объеме и о сроках таких полномочий;
3. определение условий договора аренды земельного участка, находящегося в общей долевой собственности;
4. разное.

Собрание состоится 18 мая 2017 года в 09.20 по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Высокий Колок, ул. Парковая, д. 44.

Время начала регистрации участников собрания - 09.00

При себе иметь паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, и документы, удостоверяющие право на земельную долю (выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию права, свидетельство на право собственности на земельную долю, свидетельство о праве на наследство по закону или по завещанию), а представителям собственников дополнительно - доверенность.

За дополнительной информацией и для ознакомления с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, обращаться с заявлением по адресу и в срок, установленным законодательством: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Высокий Колок, ул. Парковая, д. 44 с понедельника по пятницу с 14.00 до 16.00. Телефон 89278250987.

Кадастровый инженер Миничкин Сергей Владимирович, квалификационный аттестат 73-10-30, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. 89278177210, zemlemers@mail.ru, выполняет кадастровые работы в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:07:070802:311, расположенного по адресу: Ульяновская область, Майнский район, МО «Игатовское городское поселение», примерно в 4,06 км на юго-запад от с. Сосновка, ул. Школьная, д.1.

Заказчиком кадастровых работ является Сергунов Александр Николаевич, зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, Майнский район, с. Поповка.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел.: 89278177210, 89278147226.

Предложения по доработке и возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания земельных участков принимаются в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел.: 89278177210, 89278147226, zemlemers@mail.ru.

Решением Арбитражного суда Ульяновской области от 09.11.2016 г. по делу № А72-10013/2016 гражданина Иванова (Глазырина) Юлия Владимировна (ИНН 730291549418, СНИЛС 069-336-413 84, адрес регистрации: г. Ульяновск, ул. Красноармейская, д. 130), далее именуемая «Должник», признана несостоятельным (банкротом). Финансовым управляющим утвержден Желтов Роман Владимирович (ИНН 732501045950, СНИЛС 069-196-218-00, регистрационный номер сводного государственного реестра арбитражных управляющих - 15686, член НП СОАУ «Меркурий» (г. Москва, Бульвар Цветной, д. 30, стр.1, ОГРН 1037710023108, ИНН 7710458616, регистрационный номер в реестре саморегулируемых организаций арбитражных управляющих: 711). Организатор торгов - финансовый управляющий Желтов Роман Владимирович (адрес: 432017, г. Ульяновск, ул. Энгельса, д. 19, тел. 89272702043, dfi.cci@yandex.ru), сообщает о проведении торгов в форме аукциона открытого по составу участников с открытой формой представления предложений о цене имущества Должника, расположенного по адресу: Ульяновская область, МО «г. Новоульяновск». Имущество в составе - лот № 1: земельный участок общей площадью 108080 кв. м с кадастровым номером 73:19:110901:430, разрешенное использование для комплексного освоения под малоэтажное жилищное строительство, расположенный по адресу: Ульяновская область, МО «г. Новоульяновск». Имущество является предметом залога в АО «Россельхозбанк». Начальная минимальная цена продажи лота - 4 592 500 рублей 00 коп. Оператор торгов электронная торговая площадка «Межрегиональная электронная торговая система» (ООО «МЭТС», <https://m-ets.ru>). Прием заявок на участие в торгах осуществляется с 00.00 мск 10.04.2017 г. до 15.00 мск 25.05.2017 г. в соответствии с регламентом работы электронной площадки. Заявка оформляется в форме электронного документа в произвольной форме на русском языке и должна содержать сведения: обязательство участника открытых торгов соблюдать требования, указанные в сообщении о проведении открытых торгов, наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юр. лиц); ФИО, паспортные данные, место жительства (для физ. лиц), адрес для направления корреспонденции (в случае не совпадения его с адресом места жительства); телефон, e-mail; сведения о наличии/отсутствии заинтересованности заявителя к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является арбитражный управляющий. К заявке прилагаются: выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (для юр. лиц/ ИП); копия документа, удостоверяющего личность (для физ. лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя. Задаток (10% от начальной цены продажи лота) перечисляется на счет - получатель: Иванова Юлия Владимировна, ИНН 730291549418, р/с 40817810269004554822 в доп.офисе № 8588/036 ПАО Сбербанк г. Ульяновск БИК 047308602, к/с 3010181000000000602. Задаток считается внесенным, если денежные средства поступили на расчетный счет до даты окончания приема заявок на участие в торгах. Торги будут проводиться 26.05.2017 г. в 10.00 по мск, шаг аукциона - 5% от начальной цены. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену. Подведение итогов торгов осуществляется в соответствии с Регламентом оператора электронной торговой площадки «Межрегиональная электронная торговая система» (<https://m-ets.ru>). Победитель торгов по продаже имущества должника определяется по правилам статьи 139 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Подведение итогов торгов 26.05.2017 г. в 13.00 по мск на ЭТП ООО «МЭТС» (<https://m-ets.ru>). По итогам торгов составляется протокол об определении победителя торгов. Предложение о заключении договора купли-продажи направляется победителю торгов в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов. Победитель торгов в течение 5 дней с даты получения предложения обязан подписать договор купли-продажи. Оплата производится Покупателем в течение 30 рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи. Лица, заинтересованные в участии в торгах, вправе произвести осмотр имущества в рабочие дни в согласованное с Организатором торгов время. В целях осмотра указанные лица должны представить письменную заявку на имя Организатора торгов на адрес электронной почты dfi.cci@yandex.ru не позднее, чем за 1 день до планируемого посещения, с указанием фамилии, имени и отчества посетителя, его паспортных данных и данных доверенности (в случае представления интересов юридических и (или) иных лиц) и даты посещения.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

31.03.2017 г.

№ 24

О начале периода пожароопасного сезона 2017 года на территории Ульяновской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2007 года № 417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах», приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 26 декабря 2016 года № 543 «Об организации охраны лесов от пожаров в 2017 году», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Считать началом периода пожароопасного сезона 2017 года в лесах, расположенных на территории Ульяновской области, 10 апреля 2017 года.
2. Директору областного государственного бюджетного учреждения «Центр по обеспечению пожарной безопасности» Туманову А.В., директорам государственных казенных учреждений Ульяновской области – территориальных лесничеств приступить к осуществлению мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров.

3. Директору областного государственного бюджетного учреждения «Центр по обеспечению пожарной безопасности» Туманову А.В. обеспечить круглосуточную работу региональной диспетчерской службы.

Министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области М.И. Семёнкин

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

04.04.2017 г.

№ 25

О внесении изменений в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 02.12.2016 № 111

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в пункт 2.10 Порядка взимания платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ, содержащихся в сточных водах, в системы канализации населённых пунктов Ульяновской области, утверждённого приказом Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 02.12.2016 № 111 «Об утверждении порядка взимания платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ, содержащихся в сточных водах, в системы канализации населённых пунктов Ульяновской области», изменение, изложить его в следующей редакции:

«2.10. Расчёт платы за отведение сточных вод сверх установленных нормативов по составу сточных вод в централизованную систему водоотведения производится организацией водопроводно-канализационного хозяйства для всех абонентов один раз в квартал.

Расчёт платы за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения производится организацией водопроводно-канализационного хозяйства в соответствии с Правилами холодного водоснабжения и водоотведения.»

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области М.И. Семёнкин

Кадастровым инженером Кибакимым М.М., работающим в ООО «Юрист М», 433750, Ульяновская обл., г. Барыш, ул. Красноармейская, 45, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 34128, e-mail: kervod@mail.ru, т/ф 89510909318, квалификационный аттестат № 73-15-246, подготовлен проект межевания земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:02:010101:1, местоположение: Ульяновская область, Барышский район, СПК им. Держинского. Заказчиком проекта межевания является Куркин Алексей Валентинович (433754, Ульяновская обл., г. Барыш, ул. Механисторов, д. 2, т/ф 89278026626). Ознакомиться с проектом межевания и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, можно по адресу: 433750, Ульяновская обл., г. Барыш, ул. Красноармейская, 45 в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: участники общей долевой собственности земельного участка с кадастровым номером 73:02:010101:1, участки, расположенные в границах кадастрового квартала 73:02:010101, границы которых не установлены в соответствии с законодательством.

Организатор торгов - конкурсный управляющий ООО «ТК Альфа» (ИНН 7328047348, ОГРН 1037301514546, 432072, г. Ульяновск, пр-т Ленинского Комсомола, 43, 171) - Лашин С.М. (ИНН 732711459555, СНИЛС 069-082-26177) сообщает о проведении торгов в форме электронного аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене по продаже прав требования должника в размере 9364769,49 руб. Начальная цена - 9364769,49 руб. Оператор торгов АО «Российский аукционный дом» (lot-online.ru). Прием заявок на участие в торгах осуществляется на ЭТП ОАО «РАД» с 9.00 по мск 10.04.2017 г. до 16.00 по мск 18.05.2017 г. в соответствии с регламентом работы электронной площадки. Заявка оформляется в форме электронного документа и должна содержать документы и сведения, указанные в п. 11 ст. 110 ФЗ № 127-ФЗ. Задаток - 20% от начальной цены лота перечисляется на счет: получатель: ООО «ТК «АЛЬФА», ИНН 7328047348, КПП 732801001, р/с 40702810610040100463 в филиале ПАО «Бинбанк» в Ульяновске, к/с 30101810100000000887, БИК 047308887. Задаток считается внесенным, если денежные средства поступили на счет до окончания приема заявок. Торги будут проводиться 19.05.2017 г. в 10.00 мск, шаг торгов - 5% от начальной цены. Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену. Подведение итогов торгов - 19.05.2017 г. в 15.00 по мск на ОАО «РАД». Предложение о заключении договора купли-продажи направляется победителю торгов в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов. Победитель торгов в течение 5 дней с даты получения предложения конкурсного управляющего о заключении договора обязан подписать договор купли-продажи. Оплата производится покупателем в течение 30 дней с даты заключения договора купли-продажи по реквизитам для зачисления задатков. Ознакомление с имуществом, документами и условиями проведения торгов по адресу: г. Ульяновск, ул. Энгельса, 19, оф. 10, тел. 89021299476, lashin73@mail.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Коршуновым Александром Игоревичем, 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Северная, д. 33а, А/я 108, e-mail: ka22kag@mail.ru, тел. 89020017117, № 19715 в реестре кадастровых инженеров, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 73:21:000000:204, расположенного: Ульяновская область, Чердаклинский район, с/т «Садовод УСХИ» (земли общего пользования), кадастровый квартал 73:21:000000. Заказчиком кадастровых работ является Климушкин Иван Михайлович, почтовый адрес: 433431, Ульяновская область, Чердаклинский район, п. Октябрьский, ул. Студенческая, д. 12, т. 89609395637. Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д. 24 12 мая 2017 г. в 10 часов 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д. 24. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 8 апреля 2017 г. по 11 мая 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются в письменном виде с 8 апреля 2017 г. по 11 мая 2017 г. по адресу: 433400, Ульяновская область, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д. 24, а также кадастровым инженером по адресу: 433400, Ульяновская область, р.п. Чердаклы, ул. Северная, д. 33а. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: с/т «Садовод УСХИ», земельные участки с кадастровыми номерами: 73:21:220701:1 линия (далее л. 21, участок (далее уч.) 1; 73:21:220701:2 л. 21, уч. 2; 73:21:220701:3 л. 21, уч. 3; 73:21:220701:4 л. 21, уч. 4; 73:21:220701:5 л. 21, уч. 5; 73:21:220701:6 л. 21, уч. 6; 73:21:220701:7 л. 21, уч. 7; 73:21:220701:8 л. 21, уч. 8; 73:21:220701:9 л. 21, уч. 9; 73:21:220701:10 л. 21, уч. 10; 73:21:220701:11 л. 21, уч. 11; 73:21:220701:12 л. 21, уч. 12; 73:21:220701:13 л. 21, уч. 13; 73:21:220701:14 л. 21, уч. 14; 73:21:220701:15 л. 21, уч. 15; 73:21:220701:16 л. 21, уч. 16; 73:21:220701:17 л. 21, уч. 17; 73:21:220701:18 л. 21, уч. 18; 73:21:220701:19 л. 21, уч. 19; 73:21:220701:20 л. 21, уч. 20; 73:21:220701:21 л. 21, уч. 21; 73:21:220701:22 л. 21, уч. 22; 73:21:220701:23 л. 21, уч. 23; 73:21:220701:24 л. 21, уч. 24; 73:21:220701:25 л. 21, уч. 25; 73:21:220701:26 л. 21, уч. 26; 73:21:220701:27 л. 21, уч. 27; 73:21:220701:28 л. 21, уч. 28; 73:21:220701:29 л. 21, уч. 29; 73:21:220701:30 л. 21, уч. 30; 73:21:220701:31 л. 21, уч. 31; 73:21:220701:32 л. 21, уч. 32; 73:21:220701:33 л. 21, уч. 33;

Земельный участок, общая площадь 540 кв. м, кадастровый номер 73:11:010308:3, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: строительство и эксплуатация объекта торговли.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Ипотека, Арест, Арест.

Местоположение: Ульяновская область, Новоспасский район, р.п. Новоспасское, ул. Мичурина, д. 22.

Собственник (правообладатель) имущества: Конарев Александр Александрович

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 17.02.2017 г. № 73902/17/4180, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по Новоспасскому району УФССП России по Ульяновской области Тазитдиновой Н.С. б/н от 13.02.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 03.04.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 4 494 400 (Четыре миллиона четыреста девяносто четыре тысячи четыреста) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 180 000 (Сто восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 45 000 (Сорок пять тысяч) рублей.

Лот № 3. 3-комнатная квартира, общая площадь 62,9 кв. м, кадастровый номер 73:24:021001:7297 (73:24:021010:0000:0082350001:000101), назначение: жилое, этаж 1, 2 балкона. Местоположение: г. Ульяновск, пр. Ленинского Комсомола, д. 44, кв. 1.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Ипотека.

Согласно справке № 8 на данной жилплощади зарегистрирована (без регистрации) Янюшкина Е.А.

Собственник (правообладатель) имущества: Янюшкина Елена Анатольевна

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 31.01.2017 г. № 73902/17/2266, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП № 2 по Заволжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Жичкеевой Е.В. от 31.03.2017г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 2 290 750 (Два миллиона двести девяносто тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 92 000 (Девяносто две тысячи) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 23 000 (Двадцать три тысячи) рублей.

Лот № 4. Квартира, общая площадь 62,2 кв. м, кадастровый номер 73:24:041410:1043 (73:24:021009:0000:0188550001:006909), назначение: жилое, этаж 9.

Местоположение: г. Ульяновск, пр-т Ульяновский, д. 18, кв. 69.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Ипотека.

Согласно справке № 8 на данной жилплощади зарегистрированы: Шишкин К.В., Шишкин Д.В. (без регистрации), Шишкин Б.Д. (сын, 06.06.2015 г.р.)

Собственник (правообладатель) имущества: Шишкин Денис Владимирович, Шишкина (Чаусова) Ксения Владимировна

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 23.01.2017 г. № 73902/17/10, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП № 1 по Заволжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Овчинниковой М.Н. от 31.03.2017г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 1 543 600 (Один миллион пятьсот сорок три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 62 000 (Шестидесять две тысячи) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 15 500 (Пятнадцать тысяч пятьсот) рублей.

Лот № 5. Квартира, общая площадь 45,4 кв. м, кадастровый номер 73:24:010909:1681, назначение: жилое, этаж - 4.

Местоположение: г. Ульяновск, ул. Кольцевая, д. 36, кв. 34.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Ипотека, Арест, Арест.

По сведениям справки формы № 8, выданной ЖСК «Южный», на 06.10.2016 на данной жилплощади зарегистрированы: Хусанова Ф.М., Хусанова Р.М. (05.12.1997 г.р. - дочь), Большаков М.И. (муж).

Собственник (правообладатель) имущества: Хусанова Феня Мингалевна

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 17.11.2016 г. № 73902/16/148, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по Железнодорожному району г. Ульяновска и г. Новоульяновска УФССП России по Ульяновской области Валитова М.А. от 24.03.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 1 094 800 (Один миллион девяносто четыре тысячи восемьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 44 000 (Сорок четыре тысячи) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 11 000 (Одиннадцать тысяч) рублей.

Лот № 6. Двухкомнатная квартира, общая площадь 35,21 кв. м, кадастровый номер 73:23:011301:247, назначение: жилое, этаж - 1. Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Ипотека. Согласно справке № 8 на данной жилплощади зарегистрированы Кисленко Ю.В. (муж), Кисленко А.Ю. (сын), Кисленко Т.Ю. (дочь), расположенное по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Вокзальная, д. 89, кв. 1.

Собственник (правообладатель) имущества: Кисленко Наталья Александровна

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 19.09.2016 г. № 73902/16/20050, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по г. Димитровграду УФССП России по Ульяновской области Долговой О.В. от 21.03.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 731 850 (Семьсот тридцать одна тысяча восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 29 300 (Двадцать девять тысяч триста) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 7 500 (Семь тысяч пятьсот) рублей.

Лот № 7. Квартира, общая площадь 41,28 кв. м, кадастровый номер 73:24:030101:1822, назначение: жилое, этаж - 1. Местоположение: г. Ульяновск, Московское шоссе, д. 1ж, корп. 1, кв. 12. Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Ипотека, Арест, Арест.

Согласно справке формы № 8 на данной жилплощади зарегистрированы Шакирова Х.Л., Шакиров М.У. (10.05.1990 г.р. - сын).

Собственник (правообладатель) имущества: Шакирова Хава Лятуфловна

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 11.11.2016 г. № 73902/16/24395, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП № 2 по Заволжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Волковой Е.М. от 23.03.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 794 920 (Семьсот девяносто четыре тысячи девятьсот двадцать) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 32 000 (Тридцать две тысячи) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 8 000 (Восемь тысяч) рублей.

Лот № 8. Квартира, общая площадь 135,23 кв. м, кадастровый номер 73:24:010108:78, назначение: жилое, этаж - 5.

Местоположение: г. Ульяновск, ул. Университетская Набережная, д. 9, кв. 9.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Арест (должник - Дашкин А.Р.), Ипотека.

Согласно справке № 8 на данной жилплощади зарегистрированы: Дашкина А.А., Дашкин А.Р., Дашкин М.А. (сын, 21.05.2014 г.р.)

Собственник (правообладатель) имущества: Дашкина Анна Александровна

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 17.01.2017 г. № 73902/17/993, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Надевовой А.Н. от 21.03.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 5 935 507 (Пять миллионов девятьсот тридцать пять тысяч пятьсот семь) рублей 50 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 237 500 (Двадцать три тысячи семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 60 000 (Шестидесять тысяч) рублей.

III. Требования, предъявляемые к претендентам на участие в аукционе

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, представившие в оговоренные в извещении о проведении торгов сроки описи с оформленными надлежащим образом следующими документами:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме (по каждому лоту отдельно).

2. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, оформленную в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством, если заявка подается представителем претендента.

3. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

Настоящее извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявителем заявки и перечисление задатка является актом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток вносится одним платежом и должен поступить не позднее 04 мая 2017 г. на счет Организатора торгов: ИНН 7325095632, КПП 732501001 УФК по Ульяновской области (ТУ Росимущества в Ульяновской области, л/с 05681А37820) ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСК Г. УЛЬЯНОВСК, БИК 047308001, р/с 4030281080001000001 ОКТМО 73701000.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Физические лица предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность,

- свидетельство о присвоении ИНН,

- нотариально удостоверенное согласие другого супруга для заключения одним из супругов сделки по распоряжению имуществом, права на которое подлежат государственной регистрации, сделки, для которой законом установлена обязательная нотариальная форма, или сделки, подлежащей обязательной государственной регистрации (Ст. 35 Семейного кодекса РФ).

Для приобретения движимого имущества нотариально удостоверенного согласия другого супруга не требуется.

Юридические лица дополнительно представляют:

1. Заверенные надлежащим образом копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица. Иностранцы юридические лица также представляют нотариально заверенные копии учредительных документов и выписки из торгового реестра страны происхождения или иного эквивалентного доказательства юридического статуса.

2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента.

3. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества, в случае если это предусмотрено учредительными документами претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован претендент, подписанное уполномоченными лицами соответствующего органа управления с представлением печати юридического лица, либо нотариально заверенные копии решения органа управления претендента или выписки из него.

4. Оригинал или нотариально заверенная выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня проведения торгов.

5. Заверенная копия бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.

Индивидуальные предприниматели дополнительно предоставляют:

1. Заверенную надлежащим образом копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

2. Копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ.

3. Оригинал или нотариально заверенную копию выписки из ЕГРИП, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня проведения торгов.

4. Нотариально удостоверенное согласие другого супруга для заключения одним из супругов сделки по распоряжению имуществом, права на которое подлежат государственной регистрации, сделки, для которой законом установлена обязательная нотариальная форма, или сделки, подлежащей обязательной государственной регистрации.

Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, составляется в двух экземплярах, одна из которых с указанием даты и времени (часов, минут), удостоверенная подписью Продавца, возвращается претенденту.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Иностранцы физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации. Документы, представляемые иностранцами лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Документы, содержащие пометки, подчистки, исправления и т. п., не рассматриваются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот. В случае подачи более одной заявки одним лицом в отношении одного лота, все поданные данным лицом заявки подлежат отклонению.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Продавцом не принимаются.

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в договоре о задатке;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении торгов, либо они оформлены ненадлежащим образом.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену на продаваемое имущество, первым подавшим заявку на участие в торгах.

В день проведения аукциона с победителем торгов подписывается протокол о результатах торгов. Уклонение от подписания протокола влечет за собой последствия, предусмотренные п.5 ст. 448 ГК РФ.

Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.

При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.

Участникам торгов, не ставшим победителями, суммы внесенных ими задатков возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня проведения торгов.

Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.

При реализации заложенного имущества, в течение пяти рабочих дней с момента внесения покупной цены лицом, выигравшим публичные торги, с ним заключается договор купли-продажи.

При реализации незаполненного имущества не допускается заключение договора по результатам торгов ранее чем через десять дней со дня подписания протокола, на основании которого осуществляется заключение договора.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Расходы на оформление права собственности возлагаются на покупателя.

Продавец оставляет за собой право до начала аукциона снять выставленное имущество с торгов по надлежащим образом оформленному постановлению судебного пристава-исполнителя об отзыве арестованного имущества с торгов.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Получить дополнительную информацию об аукционе и о правилах его проведения, записаться для ознакомления с формами документов, условиями договора о задатке, а также документацией, характеризующей предмет торгов, можно по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 12. Телефон организатора торгов - (8422) 73-52-92, 73-52-87, отдел реализации УФССП России по Ульяновской области - 39-93-03.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области

сообщает о проведении торгов по продаже арестованного имущества

1. Общие положения

1. Организатор торгов (Продавец) - Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области.

2. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

3. Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 10 апреля 2017 г.

4. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе - 05 мая 2017 г.

5. Время и место приема заявок - по рабочим дням с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 по местному времени по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 12, помещение Организатора торгов.

6. Подведение итогов приема заявок - 16 мая 2017 г. в 09.30 по местному времени по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 12, помещение Организатора торгов.

7. Дата, время и место проведения торгов - 16 мая 2017 г. в 11.00 по местному времени по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 9, помещение Организатора торгов.

8. Дата, время и порядок ознакомления с объектами и приложениями к заявкам на реализацию имущества документами: Осмотр объектов претендента осуществляется путем письменного обращения в соответствующий отдел судебных приставов заблаговременно за сутки до предполагаемой даты осмотра. С документами на объект претендент может ознакомиться с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 по местному времени, ежедневно в рабочие дни по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 12, помещение организатора торгов.

II. Основные характеристики выставленного на аукцион имущества

Наименование, состав и характеристика имущества, выставленного на торги

Лот № 1. Селька стерневая зернотуковая (2 шт.) модели СС 6.0А № 808, 809, год выпуска 2008, производитель ЗАО «СМК», респ. Башкортостан, г. Стерлитамак. Основные технические характеристики: ширина захвата - 6,1 м, рабочая скорость - 9-12 км/ч, емкость бункера - 1,1 куб.м., расстояние между рядами сошников 140 мм, глубина заделки семян 25 - 80 мм, инв № 44,45. Местонахождение: Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Спешневка. Существующие ограничения права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: Королев Сергей Васильевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 19.10.2016 г. № 73902/16/22694, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по Кузоватовскому району УФССП России по Ульяновской области Бугуровой М.Н. б/н от 27.02.2017 г. о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15%.

Начальная цена продажи лота - 1 334 160 (Один миллион триста тридцать четыре тысячи сто шестьдесят) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 53 400 (Пятьдесят три тысячи четыреста) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 13 400 (Тринадцать тысяч четыреста) рублей.

Лот № 2. Борона дисковая с катком (дискатор) БДМ-6х4ПШК № 003, год выпуска 2011, производитель ООО «БДМ-Агро-Волга», г. Пенза, основные технические характеристики: ширина захвата - 6 м, рабочая скорость - до 15 км/ч, глубина обработки - до 15 см. Местонахождение: Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Спешневка.

Существующие ограничения права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: Королев Сергей Васильевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 19.10.2016 г. № 73902/16/22694, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по Кузоватовскому району УФССП России по Ульяновской области Бугуровой М.Н. б/н от 27.02.2017 г. о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15%.

Начальная цена продажи лота - 1 334 160 (Один миллион триста тридцать четыре тысячи сто шестьдесят) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 53 400 (Пятьдесят три тысячи четыреста) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 13 400 (Тринадцать тысяч четыреста) рублей.

Лот № 3. Борона дисковая с катком (дискатор) БДМ-6х4ПШК № 003, лом. Местонахождение: Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Спешневка.

Существующие ограничения права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: Королев Сергей Васильевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 19.10.2016 г. № 73902/16/22694, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по Кузоватовскому району УФССП России по Ульяновской области Бугуровой М.Н. б/н от 27.02.2017 г. о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15%.

Начальная цена продажи лота - 340 816 (Триста сорок тысяч восемьсот шестидесять) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 13 700 (Тринадцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 3 500 (Три тысячи пятьсот) рублей.

Лот № 3. Борона дисковая с катком (дискатор) БДМ-6х4ПШК № 003, лом. Местонахождение: Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Спешневка.

Существующие ограничения права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: Королев Сергей Васильевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 19.10.2016 г. № 73902/16/22694, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по Кузоватовскому району УФССП России по Ульяновской области Бугуровой М.Н. б/н от 27.02.2017 г. о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15%.

Начальная цена продажи лота - 21 896 (Двадцать одна тысяча восемьсот девяносто шесть) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 300 (Триста) рублей.

Лот № 4. Культиватор КПУ-10, год выпуска 2012-й, производитель ООО «Агро-Номь» г. Краснодар, основные технические характеристики: производительность 10 - 15 га/ч, рабочая скорость - до 12 км/ч, ширина захвата - 9,6 м, глубина обработки - до 8 см, инв. № 46. Местонахождение: Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Спешневка.

Существующие ограничения права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: Королев Сергей Васильевич

Основание проведения



лесный, год выпуска 2007, заводской номер машины (рамы) RW8430P012787 № двигателя RG 6090B000294, № ПСМ - ТА 274026. Местонахождение: Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Спешневка. Существующие ограничения права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: Королев Сергей Васильевич
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 19.10.2016 г. № 73902/16/22694, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП по Кузоватовскому району УФССП России по Ульяновской области Бугровой М.Н. б/н от 27.02.2017 г. о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15%.

Начальная цена продажи лота - 3 080 400 (Три миллиона восемьдесят тысяч четыреста) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 123 300 (Сто двадцать три тысячи триста) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 31 000 (Тридцать одна тысяча) рублей.
Лот № 9. Зерноочистительная машина Petkus K527A, год выпуска 1990, фирма производитель: «Петкус», Германия, заводской номер 10TGL2798113463510. Местонахождение: Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Спешневка.

Существующие ограничения права: Арест, Залог.
Собственник (правообладатель) имущества: Королев Сергей Васильевич
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 19.10.2016 г. № 73902/16/22694, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП по Кузоватовскому району УФССП России по Ульяновской области Бугровой М.Н. б/н от 27.02.2017 г. о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15%.

Начальная цена продажи лота - 204 272 (Двести четыре тысячи двести семьдесят два) рубля 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 8 200 (Восемь тысяч двести) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 2 100 (Две тысячи сто) рублей.
Лот № 10. Зерноочистительная машина Petkus K527A, год выпуска 1989, фирма производитель: «Петкус», Германия, заводской номер 10TGL2589413463530. Местонахождение: Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Спешневка.

Существующие ограничения права: Арест, Залог.
Собственник (правообладатель) имущества: Королев Сергей Васильевич
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 19.10.2016 г. № 73902/16/22694, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП по Кузоватовскому району УФССП России по Ульяновской области Бугровой М.Н. б/н от 27.02.2017 г. о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15%.

Начальная цена продажи лота - 193 936 (Сто девяносто три тысячи девятьсот тридцать шесть) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 7 800 (Семь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 2 000 (Две тысячи) рублей.
Лот № 11. Ячеистый триер K236A, год выпуска 1989, фирма производитель: «Петкус», Германия. Местонахождение: Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Спешневка. Существующие ограничения права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: Королев Сергей Васильевич
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 19.10.2016 г. № 73902/16/22694, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП по Кузоватовскому району УФССП России по Ульяновской области Бугровой М.Н. б/н от 27.02.2017 г. о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15%.

Начальная цена продажи лота - 125 120 (Сто двадцать пять тысяч сто двадцать) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 5 100 (Пять тысяч сто) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 1 300 (Одна тысяча триста) рублей.
Лот № 12. Автомобиль легковой LADA LARGUS RSOY5L, идентификационный номер (VIN) XTARS0Y5LE0814702, тип ТС - легковой, категория ТС - В, год изготовления 2014, № кузова XTARS0Y5LE0814702, цвет - серо-бежевый, регистрационный знак B485HP73. ПТС 63 НТ 670072 от 14.04.2014 г.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.
Собственник (правообладатель) имущества: Гавриков Артем Владимирович

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 29.12.2016 г. № 73902/16/28620, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП № 1 по Засвияжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Баранковой Е.В. б/н от 24.03.2017 г. о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15%.

Начальная цена продажи лота - 369 019 (Триста шестьдесят девять тысяч девятнадцать) рублей 85 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 14 800 (Четырнадцать тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 3 700 (Три тысячи семьсот) рублей.
Лот № 13. Автомобиль легковой ДМФ Н30 CROSS, идентификационный номер (VIN) LGJE3FE21EM242772, тип ТС - легковой, категория ТС - В, год изготовления 2014, № кузова LGJE3FE21EM242772, цвет - серебристый, регистрационный знак E643KE73. ПТС 73 ОН 226968 от 07.10.2015 г.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.
Собственник (правообладатель) имущества: Аксенов Юрий Александрович

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 28.12.2016 г. № 73902/16/28487, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП по Карсунскому и Вешайском районам УФССП России по Ульяновской области Федоренко Е.В. б/н от 28.03.2017 г. о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15%.

Начальная цена продажи лота - 365 500 (Триста шестьдесят пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 14 700 (Четырнадцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 3 700 (Три тысячи семьсот) рублей.
Лот № 14. Автомобиль легковой LADA, 217030, идентификационный номер (VIN) XTA21703080119069, категория ТС - В, год изготовления 2008, № кузова XTA21703080119069, цвет - серебристый, регистрационный знак C877OK73.

Автомобиль в рабочем состоянии, весь капот в мелких царапинах и сколах, на левом крыле имеются следы коррозии.
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.
Собственник (правообладатель) имущества: Калашников Александр Евгеньевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 26.10.2016 г. № 73902/16/23213, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП по г. Дмитровграду УФССП России по Ульяновской области Уколовой О.А. б/н от 14.10.2016 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 05.04.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 302 000 (Триста две тысячи) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 12 100 (Двадцать тысяч сто) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 3 100 (Три тысячи сто) рублей.
Лот № 15. Автобус FORD TRANSIT VAN, идентификационный номер (VIN) WFOQXXTTFX7D08871, категория ТС - D, год выпуска 2007, № кузова WFOQXXTTFX7D08871, цвет - белый, регистрационный знак E135KX21. Паспорт транспортного средства 21 МН 385756, выдан МТОР ГИБДД МВД Чувашии 27.06.2007.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.
Собственник (правообладатель) имущества: Ефимов Олег Викторович
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 23.01.2017 г. № 73902/17/1559, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП № 1 по Засвияжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Туманян А.Р. б/н от 16.01.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 05.04.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 712 500 (Семьсот двенадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 28 500 (Двадцать восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 7 200 (Семь тысяч двести) рублей.
Лот № 16. Зерноуборочный комбайн «Енисей - 1200-1м», 2001 г.в., заводской № машины 184192, двигатель № А 131419, цвет - зеленый, вид двигателя - колесный, паспорт самоходной машины ВА 201719, в рабочем состоянии.

Место хранения: Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Вольшица.
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Залог.
Собственник (правообладатель) имущества: ООО «Созвездие»

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 02.02.2017 г. № 73902/17/2734, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП по Кузоватовскому району УФССП России по Ульяновской области Бугровой М.Н. б/н от 19.01.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 03.04.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 224 850 (Двести двадцать четыре тысячи восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 2 300 (Две тысячи триста) рублей.
Лот № 17. Зерноуборочный комбайн «Енисей - 1200-1м», 2001 г.в., заводской № машины 183985, двигатель № А 131763, цвет - зеленый, вид двигателя - колесный, паспорт самоходной машины ВА 201637, в рабочем состоянии.

Место хранения: Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Вольшица.
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Залог.
Собственник (правообладатель) имущества: ООО «Созвездие»
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 02.02.2017 г. № 73902/17/2735, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП по Кузоватовскому району УФССП России по Ульяновской области Бугровой М.Н. б/н от 19.01.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 03.04.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 137 730 (Сто тридцать семь тысяч семьсот тридцать) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 5 600 (Пять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 1 400 (Одна тысяча четыреста) рублей.
Лот № 18. Зерноуборочный комбайн «Енисей - 1200-1м», 2001 г.в., заводской № машины 184200, двигатель № А 131913, цвет - зеленый, вид двигателя - колесный, паспорт самоходной машины ВА 201717, в нерабочем состоянии.

Место хранения: Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Вольшица.
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Залог.
Собственник (правообладатель) имущества: ООО «Созвездие»
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 02.02.2017 г. № 73902/17/2735, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП по Кузоватовскому району УФССП России по Ульяновской области Бугровой М.Н. б/н от 19.01.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 03.04.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 68 521 (Шестидесят восемь тысяч пятьсот двадцать один) рубль 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 2 800 (Две тысячи восемьсот) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 700 (Семьсот) рублей.
Лот № 19. Автомобиль HONDA CIVIC, идентификационный номер (VIN) NLAFD75408W071622, тип ТС - легковой, категория ТС - В, год изготовления 2008, № кузова NLAFD75408W071622, цвет - белый, государственный регистрационный знак С 985 ЕО73. ПТС 77 УВ 206309 от 23.11.2008 г.

Автомобиль имеет повреждение: разбит задний бампер, ржавчина на переднем бампере, вмятина на багажнике.
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.
Собственник (правообладатель) имущества: Карпачев Алексей Алексеевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 27.02.2017 г. № 73902/17/4788, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП по Железнодорожному району г. Ульяновска и г. Новоульяновку УФССП России по Ульяновской области Валитова М.А. б/н от 21.02.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 03.04.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 450 000 (Четыреста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 18 000 (Восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 4 500 (Четыре тысячи пятьсот) рублей.
Лот № 20. Автомобиль CHEVROLET KLIT (AVEO), идентификационный номер (VIN) XUUTF69EJC0016781, тип ТС - легковой, категория ТС - В, год изготовления 2012, № кузова XUUTF69EJC0016781, цвет - черный, ПТС 39 НО 561086, государственный регистрационный знак А 685 ТА73. На правом крыле вмятина.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.
Собственник (правообладатель) имущества: Павлов Иван Николаевич
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 01.03.2017 г. № 73902/17/5066, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП по Железнодорожному району г. Ульяновска и г. Новоульяновку УФССП России по Ульяновской области Валитова М.А. б/н от 22.02.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 03.04.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 334 000 (Триста тридцать четыре тысячи) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 13 400 (Тринадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 3 400 (Три тысячи четыреста) рублей.
Лот № 21. Автомобиль ГАЗ 3302, идентификационный номер (VIN) X96330200C2484092, тип ТС - грузовой бортовой, категория ТС - В, год изготовления 2012, № кузова 330200C0678534, цвет - синий, регистрационный знак А985СВ73. ПТС 52 НН 438410 от 27.04.2012 г.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.
Собственник (правообладатель) имущества: Захаров Денис Викторович
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 09.01.2017 г. № 73902/17/38, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИП по Новоспасскому району УФССП России по Ульяновской области Тагиздиновой Н.С. б/н от 22.12.2016 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 04.04.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 359 000 (Триста пятьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 14 400 (Четырнадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 3 400 (Три тысячи четыреста) рублей.
Лот № 22. Атракцион «Веселые вертушки», инвентарный номер 00000086, 2008 г.в. Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.

Собственник (правообладатель) имущества: ООО «ПАРК»
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 13.03.2017 г. № 73902/17/6189, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Надеевой А.Н. б/н от 06.03.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 28.03.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 390 000 (Триста девяносто тысяч) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 15 600 (Пятнадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 4 000 (Четыре тысячи) рублей.
Лот № 23. Автомобиль ГАЗ 3221, идентификационный номер (VIN) X9632210070591990, категория ТС - В, год выпуска 2007, № кузова 32210070367641, цвет - красный, регистрационный знак B099PE73. ПТС 52 МР 262268 от 28.12.2007 г.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.
Собственник (правообладатель) имущества: Шагив Рустам Раильевич
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 09.03.2017 г. № 73902/17/5873, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Надеевой А.Н. б/н от 06.03.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 28.03.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 97 850 (Девяносто семь тысяч восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 4 000 (Четыре тысячи) рублей 00 копеек.
Шаг аукциона - 1 000 (Одна тысяча) рублей.
III. Требования, предъявляемые к претендентам на участие в аукционе
К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, представившие в оговоренные в извещении о проведении торгов сроки опись с оформленными надлежащим образом следующими документами:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме (по каждому лоту отдельно).
2. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее

право действовать от имени претендента, оформленную в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством, если заявка подается представителем претендента.

3. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

Настоящее извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявителем заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток вносится одним платежом и должен поступить не позднее 12 мая 2017 г. на счет Организатора торгов: ИНН 7325095632, КПП 732501001 УФК по Ульяновской области (ТУ Росимущества в Ульяновской области, л/с 05681А37820) ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСК Г. УЛЬЯНОВСК, БИК 047308001, р/с 40302810800001000001 ОКТМО 73701000.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.
Физические лица предъявляют:
- документ, удостоверяющий личность,
- свидетельство о присвоении ИНН,
- нотариально удостоверенное согласие другого супруга для заключения одним из супругов сделки по распоряжению имуществом, права на которое подлежат государственной регистрации, сделки, для которой законом установлена обязательная нотариальная форма, или сделки, подлежащей обязательной государственной регистрации (Ст. 35 Семейного кодекса РФ).

Для приобретения движимого имущества нотариально удостоверенного согласия другого супруга не требуется.
Юридические лица дополнительно представляют:
1. Заверенные надлежащим образом копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица. Иностранные юридические лица также представляют нотариально заверенные копии учредительных документов и выписки из торгового реестра страны происхождения или иного эквивалентного доказательства юридического статуса.

2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента.
3. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества, в случае если это предусмотрено учредительными документами претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован претендент, подписанное уполномоченными лицами соответствующего органа управления с проставлением печати юридического лица, либо нотариально заверенные копии решения органа управления претендента или выписки из него.

4. Оригинал или нотариально заверенная выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня проведения торгов.
5. Заверенная копия бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.

Индивидуальные предприниматели дополнительно предоставляют:
1. Заверенную надлежащим образом копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
2. Копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ.

3. Оригинал или нотариально заверенную копию выписки из ЕГРИП, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня проведения торгов.
4. Нотариально удостоверенное согласие другого супруга для заключения одним из супругов сделки по распоряжению имуществом, права на которое подлежат государственной регистрации, сделки, для которой законом установлена обязательная нотариальная форма, или сделки, подлежащей обязательной государственной регистрации.

Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, составляется в двух экземплярах, одна из которых с указанием даты и времени (часов, минут), удостоверенная подписью Продавца, возвращается претенденту.
Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т. п., не рассматриваются.
Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот. В случае подачи более одной заявки одним лицом в отношении одного лота, все поданные данным лицом заявки подлежат отклонению.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Продавцом не принимаются.
Претендент не допускается к участию в аукционе, если:
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства Российской Федерации;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в договоре о задатке;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении торгов, либо они оформлены ненадлежащим образом.
Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество, предложил два и более участника, победителем аукциона признается участник, первым подавший заявку на участие в торгах.

В день проведения аукциона с победителем торгов подписывается протокол о результатах торгов. Уклонение от подписания протокола влечет за собой последствия, предусмотренные п.5 ст. 448 ГК РФ.
Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.

При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.
Участником торгов, не ставшим победителем, суммы внесенных ими задатков возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня проведения торгов. Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.

При реализации заложенного имущества, в течение пяти рабочих дней с момента внесения покупной цены лицом, выигравшим публичные торги, с ним заключается договор купли-продажи.
При реализации незаложенного имущества не допускается заключение договора по результатам торгов ранее чем через десять дней со дня подписания протокола, на основании которого осуществляется заключение договора.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Расходы на оформление права собственности возлагаются на покупателя.
Продавец оставляет за собой право до начала аукциона снять выставленное имущество с торгов по надлежащим образом оформленному постановлению судебного пристава-исполнителя об отзыве арестованного имущества с торгов.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Получить дополнительную информацию об аукционе и о правилах его проведения, записаться для ознакомления с формами документов, условиями договора о задатке, а также документацией, характеризующей предмет торгов, можно по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 12. Телефон организатора торгов - (8422) 73-52-92, 73-52-87, отдел реализации УФССП России по Ульяновской области - 39-93-03.

Кадастровый инженер Миничкин Сергей Владимирович, квалификационный аттестат 73-10-30, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. 89278177210, zemlemers@mail.ru, выполняет кадастровые работы в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:07:070803:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Майнский район, с. Поповка, коопхоз «Гущинский».

Заказчиком кадастровых работ является Сергунов Александр Николаевич, зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, Майнский район, с. Поповка.
С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел.: 89278177210, 89278147226.

Предложения по доработке и возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания земельных участков принимаются в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел.: 89278177210, 89278147226, zemlemers@mail.ru.



Сегодня листаем
пыльные страницы
от 7 апреля...

Этот день
в истории

1959 год

Цемент завод досрочно

Поможем построить досрочно одну из ударных строек семилетки - Ульяновский цементный завод - такое обязательство взяли на себя комсомольцы областного центра.

Пятого апреля на первый молодежный воскресник на «Цементстрой» прибыло около 500 молодых патриотов. Здесь были студенты сельскохозяйственного и педагогического институтов, автомеханического техникума, учащиеся фармацевтической школы. Молодежь разбили на бригады и звенья. Каждому звену был определен фронт работ. А дел было много. Нужно было очистить стройплощадку от мусора, сложить кирпич, вырыть водопроводные траншеи, подготовить к сдаче в эксплуатацию жилой дом...

1977 год

Газ на пути к потребителям

В начале второго года десятой пятилетки вошла в строй действующих газораспределительная станция в рабочем поселке Мулловка. Это восьмая по счету станция из десяти, предусмотренных Министерством газовой промышленности СССР в схеме газоснабжения потребителей природного газа Ульяновской области.

В ближайшее время будет предъявлена государственной приемочной комиссии еще одна газораспределительная станция в Мелекесском районе - в селе Сабакаево. Она обеспечит природным газом сельскохозяйственные производственные комплексы близлежащих колхозов и совхозов, бройлерную птицефабрику и реконструируемую Новомайскую фабрику, а также жилой фонд поселка Новая Майна. Это первый в юбилейном году вклад строителей и газовиков-эксплуатационников в дальнейшее повышение экономики и культуры производства, улучшение быта и благосостояния трудящихся нашей области.

1994 год

Пустуют дома

Более пятисот пустующих домов, владельцы которых проживают в других населенных пунктах, насчитывается сегодня в Мелекесском районе. Оставленные без присмотра, они нередко становятся прибежищем пьяниц, бродяг или детей, за которыми нет строгого догляда. И тут уже недалеко до пожара.

Только за два с половиной месяца нынешнего года в районе произошло 16 пожаров в жилых помещениях, материальный ущерб от чего составил более 14 миллионов рублей; в огне погибли три человека, в том числе один ребенок. Но беспечные владельцы уже бывшего жилья и из пожара сумели извлечь для себя выгоду - получили значительные суммы за предусмотрительно оформленную страховку здания...

2015 год

Встретимся через год

Ульяновск официально стал столицей XXXVI чемпионата мира по хоккею с мячом.

На закончившемся в Хабаровске чемпионате мира по хоккею с мячом-2015 на арене «Ерофей» состоялась презентация региона, который примет первенство планеты в следующем году. Легендарный вратарь Владислав Третьяк вручил первому заместителю губернатора - руководителю администрации губернатора Ульяновской области Александру Якунину флаг Международной федерации банди, символизирующий передачу эстафеты проведения мировых чемпионатов.

«Мы благодарны Международной федерации хоккея с мячом и понимаем всю ту ответственность, которая ложится на наши плечи. И хочется заверить, что подготовка к чемпионату уже началась. В свое время мы обещали ФИВ построить крытый стадион, и мы его построили - всего за полтора года! Уверен, Ульяновск преобразится к чемпионату мира», - заявил Александр Якунин.

■ ПОДГОТОВИЛА ЕКАТЕРИНА НЕЙФЕЛЬД

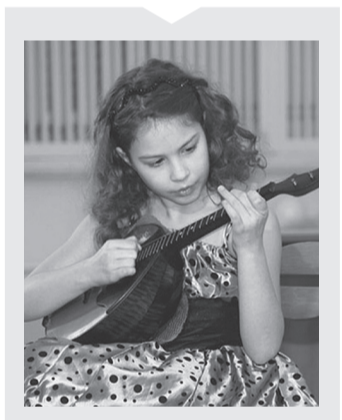


Звёзды мировой оперы в Ульяновске

8 апреля в 14.00 в Виртуальном концертном зале (кинозале Ленинского мемориала) пройдет трансляция из видеоархива Московской филармонии (запись от 23 декабря 2014 г.). Государственный симфонический оркестр «Новая Россия» под управлением Лучано Ачочелла (Италия) и солистка - Анита Рачвелишвили (меццо-сопрано, Грузия) исполнят произведения русских и зарубежных композиторов. Вход свободный. 6+

Молодые голоса Татарстана

9 апреля в 17.00 в Малом зале Ленинского мемориала состоится концерт «Молодые голоса Татарстана» с Ульяновским духовым оркестром «Держава». Духовой оркестр «Держава» и солисты из Татарстана: солист Татарского театра оперы и балета имени Мусы Джалиля Ирек Фаттахов (бас), лауреат международного конкурса Яна Флакман (сопрано), а также солистка Ульяновской филармонии лауреат международного конкурса Елена Рождественская (сопрано) исполнят фрагменты из опер и оперетт, любимые песни. Действует абонемент № 21. 6+



Дорога к успеху

8 апреля в 14.00 в Малом зале Ленинского мемориала состоится концерт в рамках проекта «Дорога к успеху» «Домра+» ансамбля русских народных инструментов «Садко». В концертной программе примут участие юные музыканты, играющие на домре, ученики и преподаватели музыкальных школ города и области, студенты музыкального училища, а также артисты оркестра русских народных инструментов. 0+



Школа и революция

Совместный проект Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» и Государственного архива Ульяновской области открылся в музее «Народное образование Симбирской губернии в

70-80 гг. XIX в.» (ул. Энгельса, д. 6). Посетители выставки ознакомятся с историей Первого женского приходского училища после событий 1917 года, увидят различные документы, связанные с деятельностью 19-й советской школы 1-й ступени, учительницы П.С. Назаровой, в том числе еженедельник «Народное просвещение» за 1918 - 1921 гг.

Также на выставке представлены материалы к 175-летию В.И. Фармаковского, известного педагога, автора исследований по истории школ, инспектора начальных народных училищ Симбирской губернии. 6+



Цветик-семицветик

13 мая со спектаклем по известной повести Валентина Катаева «Цветик-семицветик» в Ульяновском кукольном театре ждут Государственный театр кукол «Экият» из Казани. Девочка Женя получает от Феи чудесный подарок - Цветик-семицветик. Если оторвать от

него один лепесток, можно загадать любое желание, и оно обязательно исполнится. Однако лепестков всего семь. Исполненные шесть желаний Женей мгновенно забылись, но только седьмое, последнее - вернуть здоровье заболевшему другу Вите - приносит девочке подлинную радость. Начало спектаклей в 10.30 и 13.00.

Телефон для справок 8 (8422) 42-09-68. 4+

Весенний вернисаж от Союза художников

В Выставочном зале «Картинная галерея» (ул. Гончарова, 16) открылась выставка работ ульяновских художников, членов Ульяновского отделения Союза художников России. На выставке представлены живописные и графические работы в жанре пейзажа, натюрморта, тематические картины, произведения декоративно-прикладного искусства, ассамбляжи, созданные членами Союза художников России и художниками Ульяновска и Ульяновской области. 12+



Узнать...

Классика в опере

8 апреля 2017 года в 12.00 в Торжественном зале Историко-мемориального центра-музея И.А. Гончарова представят русскую классическую литературу в оперном исполнении.

Прозвучат фрагменты из опер «Евгений Онегин», «Борис Годунов», «Пиковая дама», «Князь Игорь», «Русалка» известных русских композиторов П.И. Чайковского, М. Мусоргского, А. Бородина, А. Даргомыжского и др.

Программу представит коллектив «Родные просторы» под руководством Ю. Григорьева, концертмейстер - А. Родионова. 12+

Встреча с Игорем Кохановским

Творческая встреча с поэтом, одноклассником и другом Владимира Высоцкого начнется 12 апреля в 15.00 в Торжественном зале Дворца книги. Московский гость расскажет публике о своем творческом пути и ответит на вопросы читателей. Для присутствующих будет организована автограф-сессия. Также Игорь Васильевич поделится воспоминаниями о своем друге и представит вниманию гостей мероприятия новую книгу о Владимире Высоцком «Все не так, ребята...». 12+



По вопросам качества печати просьба обращаться по тел. 40-52-84

Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11. Тел. приемной 30-15-81. Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru
 Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, пл. Ленина, д. 1);
 - Законодательное Собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)
 Издатель - ОАУ ИД «Ульяновская правда»
 Главный редактор Арановская Ирина Михайловна
 Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.
 ПИ № ТУ73-00395.
 Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
 Подписные индексы: 54450 «Ульяновская правда» толстуха (вт, птн)
 За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Печатаются материалы «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор». 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 27. Печать офсетная. Тираж 2100 экз. Заказ № 260. Время подписания в печать: по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.

